



GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

KÖZZÉTÉTELI LISTA
2025/2026. tanév



Tartalomjegyzék

1. Intézménytörzs, intézményi adatok.....	3
a) A köznevelési intézmény hivatalos neve, a tagintézmény hivatalos neve	3
b) A köznevelési intézmény székhelye és a köznevelési feladatot ellátó telephelyei.....	3
c) A köznevelési intézmény székhelyén az intézményvezető, telephelyen működő tagintézmény vezető neve, elérhetősége	3
d) Feladatellátási-helyenként a köznevelési és egyéb alapfeladatok	4
e) Feladatellátási-helyenként tantermek, a férőhelyek maximális száma	4
f) Feladatellátási-helyenként a tornaterem, uszoda, konyha, iskolai könyvtár, természetlabor, tanműhely, sportpálya megléte	5
g) Az alapító neve, székhelye, típusa	6
h) Fenntartó neve, elérhetősége, székhelye, típusa, adószáma, KSH statisztikai számjele, valamint a fenntartó képviselőjére jogosult neve és beosztása	6
i) A köznevelési alapfeladat-ellátásba bevont épület működtetőjének neve, székhelye, típusa, adószáma, KSH statisztikai, elérhetőségei, valamint a működtető képviselőjére jogosult neve és beosztása	6
j) A köznevelési intézmény honlapjának címe, adószáma	6
k) Az alapító okirat kelte	7
l) A működést megalapozó végleges működési engedélyt, a nyilvántartásba vételről szóló dokumentum, a működéshez szükséges határozat száma, kelte és az engedélyező hatóság.....	7
2. A felvételi lehetőségről szóló tájékoztató	7
3. A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma.....	7
4. A köznevelési alapfeladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is	7
5. Az intézményt érintő ellenőrzések, vizsgálatok és azok nyilvános megállapításai	8
6. A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai.....	8
7. A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával.....	9
8. A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program.....	9
9. A betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége és szakKÉPZETTSÉGE	9
10. A betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége	9
11. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei.....	10
12. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok	13
13. A Tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételek lehetősége	13

14. A hétvégi házi feladatok, iskolai dolgozatok szabályai	13
15. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje	15
16. Iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma.....	15
17. A volt tanítványaink középiskolai tanulmányi eredménye	16

1. INTÉZMÉNYTÖRZS, INTÉZMÉNYI ADATOK

a) A köznevelési intézmény hivatalos neve, a tagintézmény hivatalos neve

- Intézmény hivatalos neve: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
- Tagintézmény hivatalos neve: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye

b) A köznevelési intézmény székhelye és a köznevelési feladatot ellátó telephelyei

- Székhely: 5700 Gyula, Szent István utca 29.
- Ügyviteli telephelye: 5711 Gyula, Illyés Gyula utca 1-3.
- Tagintézmény telephelye: 5711 Gyula, Illyés Gyula utca 2.

c) A köznevelési intézmény székhelyén az intézményvezető, telephelyen működő tagintézmény vezető neve, elérhetősége

- **001 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola**
 - Mb. Igazgató: Török Balázs
 - Email: durer@dureriskola.hu
 - Telefon: 66/362-305

- **002 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye**
 - Tagintézmény-igazgató: Veresné Petrás Márta Beatrix
 - Email: bay@dureriskola.hu
 - Telefon: 66/460-930

- **003 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Telephelye**
 - Tagintézmény-igazgató: Veresné Petrás Márta Beatrix
 - Email: bay@dureriskola.hu
 - Telefon: 66/460-930

d) Feladatellátási-helyenként a köznevelési és egyéb alapfeladatok

➤ **5700 Gyula, Szent István utca 29.**

- általános iskolai nevelés-oktatás alsó tagozat, felső tagozat
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, érzékszervi fogyatékos – hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos – látási fogyatékos)

➤ **5711 Gyula, Illyés Gyula utca 1-3.**

- általános iskolai nevelés-oktatás alsó tagozat, felső tagozat
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, érzékszervi fogyatékos – hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos – látási fogyatékos)

➤ **5711 Gyula, Illyés Gyula utca 2.**

- általános iskolai nevelés-oktatás alsó tagozat, felső tagozat
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, érzékszervi fogyatékos – hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos – látási fogyatékos)

e) Feladatellátási-helyenként tantermek, a férőhelyek maximális száma

➤ **Gyulai Dürer Albert Általános Iskola**

- Iskolai tantermek száma: 21
- Nappali rendszerű: felvehető maximális tanuló létszám: 560 fő

➤ **002 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye**

- Iskolai tantermek száma: 11
- Nappali rendszerű: felvehető maximális tanuló létszám: 140 fő

➤ **003 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Telephelye**

- Iskolai tantermek száma: 8

- *Nappali rendszerű: felvehető maximális tanuló létszám: 120 fő*

f) Feladatellátási-helyenként a tornaterem, uszoda, konyha, iskolai könyvtár, természetlabor, tanműhely, sportpálya megléte

➤ *001 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola*

- *Tornaterem: Igen*
- *Tornaszoba: Igen*
- *Uszoda: Nem*
- *Konyha: Nem*
- *Könyvtár: Igen*
- *Természetlabor: Nem*
- *Tanműhely: Nem*
- *Sportpálya: Nem*

➤ *002 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye*

- *Tornaterem: Igen*
- *Tornaszoba: Igen*
- *Uszoda: Nem*
- *Konyha: Nem*
- *Könyvtár: Igen*
- *Természetlabor: Nem*
- *Tanműhely: Nem*
- *Sportpálya: Igen*

➤ *003 Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Telephelye*

- *Tornaterem: Nem*
- *Tornaszoba: Nem*
- *Uszoda: Nem*
- *Konyha: Nem*
- *Könyvtár: Nem*
- *Természetlabor: Nem*
- *Tanműhely: Nem*
- *Sportpálya: Nem*

g) Az alapító neve, székhelye, típusa

- Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
- Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere
- Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
- Típus: állami szervezet

h) Fenntartó neve, elérhetősége, székhelye, típusa, adószáma, KSH statisztikai számjele, valamint a fenntartó képviselőjére jogosult neve és beosztása

- Fenntartó neve: Gyulai Tankerületi Központ
- Fenntartó székhelye: 5700 Gyula, Ady Endre utca 19.
- Típusa: tankerületi központ
- Képviselő neve: Teleki-Szávai Krisztina
- Beosztása: tankerületi igazgató
- Elérhetősége: krisztina.teleki-szavai@kk.gov.hu; 66/795-242
- Adószáma: 15835138-2-04
- Statisztikai számjele: 15835138-8412-312-04
- PIR törzsszáma: 835134

i) A köznevelési alapfeladat-ellátásba bevont épület működtetőjének neve, székhelye, típusa, adószáma, KSH statisztikai, elérhetőségei, valamint a működtető képviselőjére jogosult neve és beosztása

- Fenntartó neve: Gyulai Tankerületi Központ
- Fenntartó székhelye: 5700 Gyula, Ady Endre utca 19.
- Típusa: tankerületi központ
- Képviselő neve: Teleki-Szávai Krisztina
- Beosztása: tankerületi igazgató
- Elérhetősége: krisztina.teleki-szavai@kk.gov.hu; 66/795-242
- Adószáma: 15835138-2-04
- Statisztikai számjele: 15835138-8412-312-04
- PIR törzsszáma: 835134

j) A köznevelési intézmény honlapjának címe, adószáma

- Honlap címe: <http://dureriskola.hu/durer/>

- Adószáma: 15835138-2-04

k) Az alapító okirat kelte

- Az intézmény nyilvántartásba vételének dátuma: 2014.11.11.
- Hatályos alapító okirat kelte: 2017.09.08.
- Az intézményt létesítő szakmai alapokumentum utolsó módosításának kelte: 2025.09.05.

l) A működést megalapozó végleges működési engedélyt, a nyilvántartásba vételről szóló dokumentum, a működéshez szükséges határozat száma, kelte és az engedélyező hatóság

- Nyilvántartási szám: K12700
- Az intézményt létesítő szakmai alapdokumentum utolsó módosításának kelte: 2025.09.05.
- Határozat száma: KIR/5980-1/2024.
- Határozat véglegessé válásának kelte: 2024.10.03.
- Engedélyező hatóság: Oktatási Hivatal Köznevelési Nyilvántartási Főosztály

2. A FELVÉTELI LEHETŐSÉGRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény 50. § (1-11) és 51. § (1-6) alapján történik:
<https://njt.hu/jogszabaly/2011-190-00-00>

A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma
A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet értelmében a beiratkozás hatánapjait a kormányhivatal minden évben rendeletben határozza meg, és a beiratkozás kezdőnapja előtt 30 nappal értesíti.
<https://njt.hu/jogszabaly/2012-20-20-5H>

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 15 általános iskolai osztály.

3. A KÖZNEVELÉSI ALAPFELADATOT ELLÁTÓ INTÉZMÉNYEGYSÉGGÉNT A TÉRÍTÉSI DÍJ, A TANDÍJ, EGYÉB DÍJFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG JOGCÍME ÉS MÉRTÉKE, TOVÁBBÁ TANÉVENKÉNT, NEVELÉSI ÉVENKÉNT AZ EGY FŐRE MEGÁLLAPÍTOTT DÍJAK MÉRTÉKE, A FENNTARTÓ ÁLTAL ADHATÓ KEDVEZMÉNYEK, BELEÉRTVE A JOGOSULTSÁGI ÉS IGÉNYLÉSI FELTÉTELEKET IS

Gyula Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 35/2021. (X.29.) önkormányzati rendeletében határozta meg a nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetésről és az ellátás igénybevételéért fizetendő étkezési térítési díjakról szóló részletszabályokat.

4. AZ INTÉZMÉNYT ÉRINTŐ ELLENŐRZÉSEK, VIZSGÁLATOK ÉS AZOK NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI

Szaktanácsadói látogatások:

Tantárgygondozó szaktanácsadáson vettek részt a 2024/2025. tanévben érkezett új kollégák, valamint a minősítés előtt álló kollégák.

Szaktanácsadás-tematikus szakterület: az intézmény részére igényelt szaktanácsadások: kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló részére nyújtott nevelést és tanítási-tanulási folyamatot segítő szaktanácsadás: Tájékoztató a tehetségek felismerésének folyamatáról, eszközeiről.

További pedagógiai-szakmai szolgáltatások: Az országos digitális mérések intézményi eredményei értelmezésének, hasznosításának segítése; Az országos digitális mérések helyi eredményeinek elemzése, a fejlesztési irányok meghatározásának támogatása.

Törvényességi ellenőrzés a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában:

A 2024/2025. tanévben a Tankerületi Központ a törvényességi ellenőrzés keretén belül a legtöbb köznevelési intézményben iratbekérésen alapuló dokumentum-ellenőrzés módszerével vizsgálta meg az alábbi dokumentumokat: Tantárgyfelosztás, Intézményi alapidokumentumok (munkaterv), Tűz- és munkavédelmi oktatás lebonyolításához kapcsolódó nyilvántartások, Egyéni védőeszköz juttatás rendje, Beiskolázási terv.

Tanfelügyelet

A 2024/2025. tanévben nem érintett intézményünk tanfelügyeleti látogatásban.

5. A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNY NYITVA TARTÁSÁNAK RENDJE, ÉVES MUNKATERV ALAPJÁN A NEVELÉSI ÉVBEN, TANÉVBEN TERVEZETT JELENTŐSEBB RENDEZVÉNYEK, ESEMÉNYEK IDŐPONTJAI

Az épület nyitva tartásának rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza:

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/szmsz_25_26.pdf

Az éves Munkaterv tartalmazza a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjait:

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/munkaterv_25_26.pdf

6. A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK MEGÁLLAPÍTÁSAI A SZEMÉLYES ADATOK VÉDELMERE VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK MEGTARTÁSÁVAL

Tanfelügyelet

A 2024/2025. tanévben nem érintett intézményünk tanfelügyeleti látogatásban.

7. A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAM

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/ped_program_25_26.pdf

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/szmsz_25_26.pdf

8. A BETÖLTÖTT MUNKAKÖRÖK ALAPJÁN A PEDAGÓGUSOK ISKOLAI VÉGZETTSÉGE ÉS SZAKKÉPZETTSÉGE

BEOSZTÁS, MUNKAKÖR	FŐ	VÉGZETTSÉG
tanító	17	főiskola
tanító	1	egyetem
tanár: közismereti tantárgyat oktató	5	főiskola
tanár: közismereti tantárgyat oktató	2	egyetem
idegennyelvtanár	4	2 fő egyetem 2 fő főiskola
testnevelő	3	3 fő főiskola

9. A BETÖLTÖTT MUNKAKÖRÖK ALAJÁN A NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐK SZÁMA, ISKOLAI VÉGZETTSÉGE ÉS SZAKKÉPZETTSÉGE

iskolaittkár	érettségi, pénzügyi-számviteli ügyintéző
pedagógiai asszisztens	érettségi, gyógypedagógiai asszisztens
pedagógiai asszisztens	érettségi
könyvtáros	diploma, informatikus könyvtáros

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

rendszergazda	érettségi, rendszergazda
---------------	--------------------------

10. AZ ORSZÁGOS MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS ÉVENKÉNTI EREDMÉNYEI

Országos kompetenciamérés

Mérés éve	Évfolyam	Mérés-értékelés területe	Iskolai átlag	Országos átlag
2008.	6. osztály	matematika	506 (485;527)	499 (498;499)
		szövegértés	543 (524;570)	519 (519;520)
	8. osztály	matematika	501 (486;515)	497 (497;498)
		szövegértés	517 (499;529)	506 (506;506)
2009.	6. osztály	matematika	499 (478;520)	489 (489;490)
		szövegértés	515 (492;532)	513 (513;514)
	8. osztály	matematika	466 (450;483)	484 (483;484)
		szövegértés	513 (493;530)	502 (205;503)
2010.	6. osztály	matematika	1488 (1456;1525)	1498 (1497;1498)
		szövegértés	1516 (1476;1555)	1483 (1482;1484)
	8. osztály	matematika	1579 (1535;1616)	1622 (1622;1623)
		szövegértés	1610 (1571;1660)	1583 (1582;1584)
2011.	6. osztály	matematika	1423 (1396;1452)	1486 (1485;1482)
		szövegértés	1500 (1464;1530)	1465 (1464;1466)
	8. osztály	matematika	1582 (1534;1626)	1601 (1600;1602)
		szövegértés	1589 (1537;1628)	1577 (1576;1578)
2012.	6. osztály	matematika	1452 (1403;1505)	1489 (1489;1490)
		szövegértés	1449 (1403;1493)	1472 (1470;1473)
	8. osztály	matematika	1668 (1630;1710)	1612 (1611;1613)
		szövegértés	1660 (1611;1704)	1567 (1566;1568)
2013.	6. osztály	matematika	1464 (1437;1505)	1489 (1488;1490)
		szövegértés	1610 (1568;1645)	1620 (1620;1622)
	8. osztály	matematika	1610 (1568;1645)	1620 (1620;1622)
		szövegértés	1568 (1524;1557)	1555 (1554;1557)
2014.	6. osztály	matematika	1423 (1373;1471)	1491 (1490;1492)
		szövegértés	1461 (1412;1510)	1481 (1480;1482)
	8. osztály	matematika	1521 (1474;1580)	1617 (1620;1622)
		szövegértés	1505 (1459;1551)	1557 (1556;1558)
2015.	6. osztály	matematika	1483 (1435;1543)	1497 (1496;1498)
		szövegértés	1438 (1386;1495)	1488 (1487;1489)
	8. osztály	matematika	1546 (1516;1587)	1618 (1617;1619)
		szövegértés	1530 (1465;1595)	1567 (1565;1568)
2016.	6. osztály	matematika	1477 (1423;1528)	1486 (1485;1487)
		szövegértés	1518 (1460;1553)	1494 (1493;1496)
	8. osztály	matematika	1573 (1522;1619)	1597 (1596;1598)
		szövegértés	1589 (1537;1632)	1568 (1567;1569)
2017.	6. osztály	matematika	1453 (1411;1515)	1497 (1496;1498)
		szövegértés	1492 (1438;1554)	1503 (1502;1505)
	8. osztály	matematika	1625 (1555;169)	1612 (1611;1613)
		szövegértés	1574 (1512;1652)	1571 (1570;1572)
2018.	6. osztály	matematika	1467 (1422;1528)	1499 (1498;1499)

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

		szövegértés	1491 (1454;1541)	1492 (1491;1493)
	8. osztály	matematika	1598 (1536;1650)	1614 (1613;1616)
		szövegértés	1642 (1598;1686)	1602 (1601;1603)
2019.	6. osztály	matematika	1517 (1478;1563)	1495 (1494;1496)
		szövegértés	1552 (1505;1616)	1624 (1623;1625)
	8. osztály	matematika	1543 (1487;1604)	1499 (1498;1500)
		szövegértés	1545 (1479;1627)	1608 (1607;1610)
2020.	6. osztály	-	-	-
	8. osztály	-	-	-
2021.	6. osztály	matematika	1420 (1388;1459)	1468 (1467;1470)
		szövegértés	1486 (1447;1548)	1478 (1477;1479)
	8. osztály	matematika	1653 (1599;1698)	1609 (1608;1610)
		szövegértés	1640 (1588;1679)	1590 (1589;1591)
2022.	6. osztály	matematika	1488 (1428; 1535)	1493 (1492; 1494)
		szövegértés	1514 (1475; 1560)	1475 (1474; 1476)
		természettudomány	1500 (1433; 1551)	1500 (1499; 1501)
		angol nyelv	1466 (1410; 1534)	1500 (1499; 1502)
		német nyelv	1567 (1474; 1676)	1500 (1498; 1502)
	8. osztály	matematika	1626 (1589; 1660)	1602 (1601; 1603)
		szövegértés	1560 (1499; 1604)	1535 (1534; 1536)
		természettudomány	1634 (1590; 1680)	1587 (1585; 1588)
		angol nyelv	1639 (1574; 1693)	1617 (1616; 1618)
		német nyelv	1587 (1535; 1655)	1555 (1550; 1559)
2023.	6. osztály	szövegértés	1469	1432
		matematika	1534	1475
		természettudomány	1516	1472
		angol nyelv	1551	1474
		német nyelv	1460	1471
	7. osztály	szövegértés	1547	1505
		matematika	1539	1549
		természettudomány	1516	1547
		angol nyelv	1516	1546
		német nyelv	1543	1536
	8. osztály	szövegértés	1528	1513
		matematika	1616	1586
		természettudomány	1603	1569
		angol nyelv	1655	1591
		német nyelv	1522	1562
2024.	4. évfolyam	matematika	1369	1382
		szövegértés	1467	1430
	5. évfolyam	matematika	1480	1467
		szövegértés	1505	1504
		történelem	1485	1524
		digitális kultúra	1511	1450
	6. osztály	matematika	1433	1464
		szövegértés	1457	1440
		természettudomány	1476	1461
		angol nyelv	1533	1480
		német nyelv	1413	1468

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

		történelem	1498	1500
		digitális kultúra	1457	1500
	7. osztály	matematika	1603	1511
		szövegértés	1531	1480
		természettudomány	1560	1522
		angol nyelv	1660	1553
		német nyelv	1500	1528
		történelem	1574	1518
		digitális kultúra	1588	1532
	8. osztály	matematika	1580	1578
		szövegértés	1512	1500
		természettudomány	1544	1554
		angol nyelv	1549	1595
		német nyelv	1542	1581
		történelem	1491	1543
		digitális kultúra	1587	1554
2025.	4. évfolyam	matematika	1376	1390
		szövegértés	1444	1398
	5. évfolyam	matematika	1448	1465
		szövegértés	1490	1473
		történelem	1484	1477
		digitális kultúra	1481	1470
	6. osztály	matematika	1488	1480
		szövegértés	1511	1469
		természettudomány	1465	1473
		angol nyelv	1501	1502
		német nyelv	1481	1489
		történelem	1494	1532
		digitális kultúra	1545	1524
	7. osztály	matematika	1530	1553
		szövegértés	1539	1538
		természettudomány	1523	1553
		angol nyelv	1606	1575
		német nyelv	1490	1562
		történelem	1537	1570
		digitális kultúra	1523	1578
	8. osztály	matematika	1588	1593
		szövegértés	1465	1520
		természettudomány	1549	1574
		angol nyelv	1632	1630
		német nyelv	1528	1585
		történelem	1596	1582
		digitális kultúra	1574	1587

11. A TANULÓK LE- ÉS KIMARADÁSÁVAL, ÉVFOLYAMISMÉTLÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATOK

A 2024/2025. tanévben a tanulók eredményei alapján évfolyamismétlő tanuló nem volt.

12. A TANÓRÁN KÍVÜLI EGYÉB FOGLALKOZÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK LEHETŐSÉGE

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségét a Pedagógiai program 6.2. pontja szabályozza:

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/ped_program_25_26.pdf

13. A HÉTVEGI HÁZI FELADATOK, ISKOLAI DOLGOZATOK SZABÁLYAI

A hétvégi házi feladatok és iskolai dolgozatok szabályait a Pedagógiai program szabályozza

13. pont. AZ OTTHONI (NAPKÖZIS ÉS TANULÓSZOBAI) FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

A nappali rendszerű oktatás része a napközis foglalkozás. Amennyiben a szülő igényli, az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakra az 5-8. évfolyamon napközi otthonos csoport működhet, minimum tíz fő jelentkező esetén.

1. Az otthoni felkészüléshez előírt házi feladatok célja, hogy alakuljon ki a feladattudat a tanulóknál az otthoni önálló munka elvégzésére. Mindez pontosságra, rendszerességre, előrelátásra, lelkiismeretességre nevel. Fejleszti a tanuló kötelességtudatát és felelősségérzetét. A házi feladat kijelölése a tananyag feldolgozását szolgálja, motiválja a tanulót, és felkelti érdeklődését a téma iránt.

2. Az írásbeli házi feladatokkal kapcsolatban különös tekintettel kell figyelembe venni a következőket:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása, az új anyag előkészítése.
- A feladatadás legyen változatos, vegye figyelembe a tanulók személyiségét, egyéni képességeit, életkori sajátosságait.
- A tanulókat meg kell ismertetni a tanulási módszerekkel (szövegtanulás, írásbeli, rajzos gyakorlati feladatok, gyűjtőmunka, kutatómunka, stb).
- Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatokat következetesen és rendszeresen ellenőrizni és értékelni kell.

– A házi feladat érdemjeggyel történő minősítése nem elfogadható, de kiemelkedő munka, pl. önálló gyűjtőmunka, szaktanári dicsérettel jutalmazható.

– A hiányzó házi feladat pótlólagos elvégzését szükségesnek gondoljuk, többszöri hiány esetén szaktanári figyelmeztetést adhatunk.

3. Fontosnak tartjuk, hogy a napközis és otthoni felkészülés mellett a gyerekeknek maradjon idejük életkori sajátosságuknak, gyermeki személyiségüknek megfelelő tevékenységekre; pihenésre, regenerálódásra, mozgásra, játékra.

4. Szaktanítók és szaktanárok a házi feladatok feladásakor figyelembe veszik a tanulók egyéni képességeit, életkori sajátosságait, aktuális állapotát és ezekből kiindulva differenciált formában adnak feladatokat az otthoni és napközis felkészüléshez.

5. Emellett folyamatos konzultációt folytatnak a napközis nevelővel, akik visszajelzésekkel tájékoztatják a délelőtti nevelőket a házi feladatokkal kapcsolatos tapasztalataikról.

6. A szaktanároknak a házi feladatok meghatározásakor figyelembe kell venniük az iskolai rendezvényeket.

7. Az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.

8. Házi dolgozat, kiselőadás készítéséhez 1-2 hetet biztosítunk, amelybe beleeshetnek az évközi szünetek napjai.

9. Alsó tagozaton, az egész napos oktatás szabályainak megfelelően, a tanulók felkészítése a tanítási órákra a délutáni foglalkozásokon történik a tanító segítségével, így a gyerekek otthoni házi feladatot nem kapnak.

10. A felső tagozat 5-6. évfolyama az általános iskola alapozó szakasza. Mivel sok új tantárgy van, így mennyiségi és minőségi növekedés keletkezik a házi feladatoknál is. Ezért itt a tanárok összehangolt, átgondolt munkájára van szükség. Arra törekszünk, hogy fejlesszük a lényegkiemelő képességet.

A 7-8. évfolyamon a legfőbb cél a középiskolára felkészítés, és a két iskolatípus közötti átmenet előkészítése, megkönnyítése.

A memoriterek, a kötelező és az ajánlott olvasmányokat a szaktanár tanévkezdéskor meghatározza.

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/ped_program_25_26.pdf

14. AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA TANTÁRGYANKÉNTI, ÉVFOLYAMONKÉNTI KÖVETELMÉNYEI, A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK TERVEZETT IDEJE

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét a Pedagógiai program és a Munkaterv szabályozza:

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/ped_program_25_26.pdf

https://dureriskola.hu/durer/doksik/2026/munkaterv_25_26.pdf

15. ISKOLAI OSZTÁLYOK SZÁMA ÉS AZ EGYES OSZTÁLYOKBAN A TANULÓK LÉTSZÁMA

Alsó tagozat:

<i>Osztály</i>	<i>Tényleges létszám</i>
<i>1.a</i>	<i>18</i>
<i>1.b</i>	<i>22</i>
<i>2. a</i>	<i>27</i>
<i>3. a</i>	<i>24</i>
<i>3. b</i>	<i>15</i>
<i>4. a</i>	<i>21</i>
<i>4. b</i>	<i>27</i>

Felső tagozat:

<i>Osztály</i>	<i>Tényleges létszám</i>
<i>5. a</i>	<i>25</i>
<i>5. b</i>	<i>25</i>
<i>6. a</i>	<i>27</i>
<i>6. b</i>	<i>25</i>
<i>7. a</i>	<i>25</i>
<i>7. b</i>	<i>20</i>
<i>8. a</i>	<i>26</i>
<i>8. b</i>	<i>26</i>

16. A VOLT TANÍTVÁNYAINK KÖZÉPISKOLAI TANULMÁNYI EREDMÉNYE

Volt tanítványaink középiskolai tanulmányi eredménye

A megadott határidőig 2 középiskola küldte meg visszajelzését, a jelzett időszakban végzős 34 fő tanulóból 3 fő középiskolai eredményéről kaptunk visszajelzést. Ez a tanulók 11,33 %-a

2021/2022 -ben végzettek

Tanulók	8.évf.	9. évf	10.évf.
1. Tanuló	5,00	4,93	-
2. Tanuló	4,80	4,36	4,43
3. Tanuló	4,27	4,21	4,21
4. Tanuló	4,47	3,38	-
5. Tanuló	5,00	4,36	3,93
6. Tanuló	4,67	4,36	3,93
7. Tanuló	4,07	3,53	3,6
8. Tanuló	3,60	3,38	4,07
9. Tanuló	5,00	4,71	4,43
10. Tanuló	5,00	3,86	3,86
11. Tanuló	5,00	5,00	4,86
12. Tanuló	3,47	3,40	3,26
13. Tanuló	4,80	4,14	4,00
14. Tanuló	5,00	5,00	5,00
15. Tanuló	3,60	3,13	3,6
16. Tanuló	4,80	4,15	4,14
17. Tanuló	5,00	4,29	3,46
18. Tanuló	4,93	4,43	4,64
19. Tanuló	4,00	3,69	3,93
20. Tanuló	5,00	4,79	4,50
21. Tanuló	4,67	4,00	4,21
22. Tanuló	4,60	4,14	4,33
23. Tanuló	4,27	3,60	3,33
24. Tanuló	4,73	4,14	4,14
25. Tanuló	3,87	4,00	3,54
26. Tanuló	4,07	4,38	-
27. Tanuló	5,00	4,86	4,77
28. Tanuló	4,47	3,71	3,36

2022/2023-ban végzettek

Tanulók	8. évf.	9. évf.	10. évf.
1. Tanuló	4,73	4,07	-
2. Tanuló	5,00	5,00	-

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

3. Tanuló	4,60	3,86	-
4. Tanuló	4,87	4,21	-
5. Tanuló	4,73	4,07	-
6. Tanuló	4,40	3,73	-
7. Tanuló	4,87	3,64	-
8. Tanuló	5,00	4,43	-
9. Tanuló	4,80	4,14	3,86
10. Tanuló	5,00	4,86	-
11. Tanuló	4,73	4,29	-
12. Tanuló	5,00	5,00	-
13. Tanuló	5,00	5,00	-

2023/2024-ben végzettek

Tanulók	8. évf.	9. évf.
1. Tanuló	3,20	3,54
2. Tanuló	4,47	4,92
3. Tanuló	2,93	3,64