

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

Munkaterve

2024/2025. tanév



TARTALOMJEGYZÉK

I. A 2023/2024. tanév neveléssel-oktatással kapcsolatos eseményei a nyári időszakra vonatkozóan....	3
II. HELYZETELEMZÉS.....	3
1. A 2024/2025. tanévet meghatározó jogi környezet.....	3
2. Belső dokumentumok.....	3
3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok	3
4. Személyi feltételek: pedagógusok, ügyviteli és technikai dolgozók, tartósan távollévők, üres állások és ezek helyettesítése, a tantestületen belüli felelősök, tisztségviselők	5
5. Munkaközösségek	7
6. Egyéb feladatok, megbízatások:.....	9
7. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság, települések, ahonnan a bejáró tanulók érkeznek).....	9
8. Az intézmény tanulóinak összetétele – szociokulturális háttere	11
9. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók.....	11
10. Tárgyi feltételek (épületek, helyiségek, berendezések, szemléltető eszközök).....	11
III.A TANÉV FŐ CÉLKITÜZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK	12
IV.SZERVEZÉSI RÉSZ	16
1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok	16
2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek.....	17
3. Diákköszgyűlés.....	18
4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok	18
5. Tanulmányi kirándulások, táborok.....	18
6. Beiskolázási terv (leendő 1. osztályosok tájékoztatása, beiratkozása).....	18
6.1 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjai	18
6.2 Bázisintézményi programok.....	19
6.3 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára	19
6.4 A középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	20
7. Szülői értekezletek, fogadóórák	20
8. Nevelőtestületi értekezletek ideje, feladati, témái.....	20
9. A magasabb vezetők heti ügyeleti rendje.....	21
10. Tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	21
11. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések a Beiskolázási terv alapján.....	21
12. Az iskola belső ellenőrzési terve	21
13. Külső ellenőrzések	21
13.1. Szaktanácsadói látogatások.....	21
13.2. Pedagógusminősítés	22

13.3. Tanfelügyelet.....	22
14. Pályázati tevékenység	22
15. Nyilatkozat	22
MELLÉKLET	23
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	24

I. A 2023/2024. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEI**A NYÁRI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN**

2024. június 24-28 közötti időszakban Dürer tábort szerveztünk a leendő első évfolyamosok számára, melyen 25 fő vett részt. Az intézmény épületeiben valósult meg a tanulók nyári felügyelete, melyet Gyula Város Önkormányzata biztosított.

II. HELYZETELEMZÉS**1. A 2024/2025. tanévet meghatározó jogi környezet**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012.(VIII.28) Kormányrendelet A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110 /2012. (VI. 04.) Kormányrendelet a NAT kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 32/2024. (VIII 22.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről

2. Belső dokumentumok

- Pedagógiai program
- SZMSZ
- Házi rend
- A 2023/2024. tanév végi beszámolója
- Az intézményi tanfelügyelet intézkedési terve
- Intézményvezetői pályázat (2020)
- Előző évi mérések eredményei
- Egyéb szabályzatok

3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok

- Az elmúlt tanévhez hasonlóan folytatódik a pedagógusok minősítése.
- A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:
 - a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
 - b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;

- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon.
- (2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.
- (3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.
- (4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.
- (6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.
- (7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.
- (8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.
- A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.
 - Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése

alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

- A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

4. Személyi feltételek: pedagógusok, ügyviteli és technikai dolgozók, tartósan távollévők, üres állások és ezek helyettesítése, a tantestületen belüli felelősök, tisztségviselők

A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye személyi feltételei összintézményi szinten:

Tantestületünk létszáma: 47 fő

Pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma: 8 fő

Működtetés:

Takarító: 6 fő

Kisegítő: 3 fő és 1 fő határozott idejű megbízási szerződéssel rendelkező

Közfoglalkoztatott: 1 fő

Székhelyintézmény

Tantestület létszáma: 35 fő (3 fő kolléga jelenleg tartósan távol lévő)

Pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma jelenleg: 5 fő

Működtetés:

Takarító: 5 fő

Kisegítő: 1 fő

Személyi változások

Érkezett kollégák: Dolezsán Dávid Lajos testnevelő-edző 2024.08.15-től. Távozott 1 fő Házi Márk Bálint testnevelő szakos kolléga.

Tartósan távol lévő kolléga 3 fő: Karácsonyné Takács Nóra, Pusztai-Orvos Viktória Julianna, Pál-Costin Boglárka Vanda. 2 fő kolléga dr. Gulyás Imréné és Moháriné Buzás Erzsébet 2024.07.01-től nyugdíj mellett teljes állásban foglalkoztatott kolléga. 1 fő Ferencziné Schriffert Mariann határozott idejű kinevezése a 2024/2025. tanévre szól.

Tantestületen belüli felelősök

S.sz.	Név	Végzettség	Megbízatás
1.	Juhászné Bakos Emese	egyetem - ált. isk. tanár	
2.	Boruzs Mónika	főiskola – tanító	
3.	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta	főiskola – ált. isk. tanár	
4.	Csontos Imre	főiskola – ált. isk. tanár	o. f.6. b Alapítvány-kuratóriumi tag
5.	Csontosné László Anikó	főiskola – ált. isk. tanár	igazgató KRETA admin.
6.	Deák-Nagy Ilona	egyetem – ált. isk. tanár	o. f 7. b.
7.	Dolezsán Dávid Lajos	főiskola – testnevelő edző	
8.	Dzsamba Katalin	főiskola – tanító	o. f. 4. a mentorpedagógus
9.	Fürjné Ungor Julianna	főiskola – tanító	o. f. 1. a II. félév
10.	Győri Zita	főiskola – tanító	DÖK munkáját segítő pedagógus
11.	Horváthné Vidéki Judit	főiskola – tanító fejlesztőpedagógus	o. f. 3. b
12.	Kempfné Gácsi Erzsébet	főiskola – ált. isk. tanár	o. f. 6. a
13.	Kissné Márkus Mária	főiskola - tanító	o. f. 1. a I. félév
14.	Kovács Gabriella	főiskola - tanító	
15.	László Olga	főiskola – tanító főiskola - ált. isk. tanár	o. f. 7. a
16.	Márki-Rábai Valéria	főiskola - ált. isk. tanár	o. f. 8. a, felsős humán mk. vez.
17.	Megyesi Tibor	egyetem – ált. isk. tanár	o. f. 5. b felsős reál mk. vez.
18.	Móricz-Orsovsky Ibolya	főiskola – ált. isk. tanár	általános igazgatóhelyettes, gyermek és ifjúságvédelmi felelős, KRÉTA admin.
19.	Nagyné Bódi Katalin	főiskola - ált. isk. tanár	o. f. 8. b, intézményi o. f. mk. vez.
20.	Paulik Katalin	főiskola – ált. isk. tanár	o. f. 5. a

21.	Petróczi Györgyi	főiskola - tanító	o. f. 3. a, szakszervezeti városi, in- tézmenyi titkár
22.	Szabados Annamária	főiskola - tanító	o. f. 4. b alsós mk. vez.
23.	Szatai Tiborné	főiskola – tanító	Alapítványi kuratóriumi tag
24.	Szigeti Éva	főiskola – tanító	
25.	Szigeti Kitti	főiskola - tanító	
26.	Szilágyiné Bíró Katalin	főiskola - tanító	o. f. 2. b
27.	Tamás-Márta Zsuzsanna	főiskola - tanító	o. f. 2. a
28.	Török Balázs	főiskola - tanító	szakmai igazgatóhelyettes KRÉTA admin.
29.	Török Enikő	főiskola – tanító	

Kategória	Székhelyintézmény
	2024. szeptember 1-től
Gyakornok besorolású pedagógus:	2
Pedagógus I.-ben lévők száma:	6
Pedagógus II.-ben lévők száma:	20
Mesterpedagógus:	4

Áttanítók

S.sz.	Név	Intézmény ahonnan átta- nít	Óra	Tantárgy
1.	Püspöki Péter	Bay Zoltán Tagintézmény	12	Biológia, kémia
2.	Kardos György	Gyulai Erkel Ferenc Alap- fokú Művészeti Iskola	2	Néptánc
3.	Ludányiné Perényi Márta	Bay Zoltán Általános Iskola	4	Etika/hit- és er- kölcstan

S.sz.	Név	Intézmény ahova áttanít	Óra	Tantárgy
1.	Megyesi Tibor	Bay Zoltán Tagintézmény	3	Vizuális kultúra
2.	Kempfné Gácsi Erzsébet	Bay Zoltán Tagintézmény	4	Technika és terve- zés
3.	Boruzs Mónika	Bay Zoltán Tagintézmény	5	Digitális kultúra
4.	Ferencziné Schriffert Mari- ann	Bay Zoltán Tagintézmény	9	Technika és terve- zés, egész napos iskolai foglalko- zás

5. Munkaközösségek

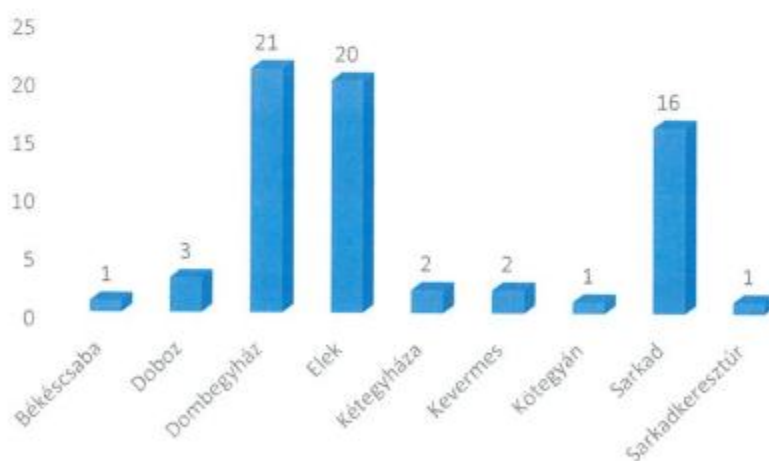
CSOPORT	VEZETŐ	TAGOK
Intézményi felsős humán munkaközösség	Márki-Rábai Valéria	Bakos Emese Deák-Nagy Ilona Dr. Gulyás Imréné

		László Olga Móricz-Orsovszky Ibolya Nagyné Bódi Katalin Pataky László Zoltán Török Balázs Török Enikő Veresné Petrás Márta Beatrix
Intézményi felsős reál munkaközösség	Megyesi Tibor	Boruzs Mónika Csontos Imre Csontosné László Anikó Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta Dolezsán Dávid Lajos Győri Zita Kempfné Gácsi Erzsébet Ludányiné Perényi Márta Paulik Katalin Püspöki Péter Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
Dürer alsós munkaközösség	Szabados Annamária	Dzsamba Katalin Dr. Gulyás Imréné Fűrjné Ungor Julianna Horváthné Vidéki Judit Kissné Márkus Mária Kovács Gabriella László Olga Moháriné Buzás Erzsébet Petróczy Györgyi Szatai Tiborné Szigeti Éva Szigeti Kitti Szilágyiné Bíró Katalin Tamás-Márta Zsuzsanna Török Enikő
Intézményi osztályfőnöki munkaközösség	Nagyné Bódi Katalin	Csontos Imre Deák-Nagy Ilona Kempfné Gácsi Erzsébet László Olga Ludányiné Perényi Márta Márki-Rábai Valéria Megyesi Tibor Paulik Katalin Pataky László Zoltán Püspöki Péter Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
Intézményi tehetséggondozási munkaközösség	Dobay Brigitta	Gyurkovics Anikó Márki-Rábai Valéria Móricz-Orsovszky Ibolya Nagy Emese Pálkás Anikó Dr. Tihanyiné Széles Ágnes Török Enikő

6. Egyéb feladatok, megbízatások:**Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok koordinátora:** Móricz-Orsovszy Ibolya**A Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus:** Győri Zita**Tankönyvfelelős:** Kocsiné Szél Márta**Iskolai védőnő:** Fenyvesiné Jordán Éva**Szülői munkaközösség elnöke:** Abrudanné Nagy Katalin**7. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság, települések, ahonnan a bejáró tanulók érkeznek)**

	Dürer	Bay	Összesen
Létszám (2024. szeptember 01.)	360	133	493
Tanulócsoportok száma	7 alsó 8 felső	4 alsó 4 felső	23
Egész napos oktatásban részesülő csoportok száma	8	4	12
Felső napközis csoport	2	1	3
Kihasználtság	64 %	alsó tagozat: 53 % felső tagozat: 49 %	

Települések, ahonnan a bejáró tanulók érkeznek



6.1. Székhelyintézmény

6.1.1. Alsó tagozat

Osz- tály	Tény- leges lét- szám	SNI	BT MN	Számí- tott lét- szám	Hátrányos helyzet/ Halmazot- tan hátrá- nyos hely- zet	Egyéni tan- rend	Osztályfőnök	Elhelyezés
1.a	27	3	2	30	-	1	Kissné Márkus Mária 1. félév, Fürjné Ungor Julianna 2. félév	3., 8. terem
2.a	23	1	3	24	-	-	Tamás-Márta Zsu- zsanna	4. terem
2.b	15	1	4	16	-	-	Szilágyiné Bíró Ka- talin	6. terem
3.a	24	1	1	25	-	1	Petróczki Györgyi	10. terem
3.b	27	1	4	28	-	-	Horváthné Vidéki Ju- dit	9. terem
4.a	25	1	1	26	-	-	Dzsamba Katalin	2. terem
4.b	24	2	3	27	-	-	Szabados Annamária	7. terem

6.1.2. Felső tagozat

Osz- tály	Tény- leges lét- szám	SNI	BTMN	Szá- mí- tott lét- szám	Hát- rá- nyos hely- zet/ Hal- mo- zottan hátrá- nyos hely- zet	Lemor- zsoló- dással veszé- lyezte- tett ta- nuló	Egyéni tan- rend	Nap- közi	Osztály- főnök	Elhelye- zés
5.a	27	2	-	29	-	-	-		Paulik Katalin	12. terem
5.b	25	1	1	26	-	-	-		Megyesi Tibor	17. terem
6.a	26	1	3	27	-	-	-		Kempfné Gácsi Erzsébet	13. terem

6.b	20	1	2	21	1 fő (HHH)	-	-	Csontos Imre	15. terem
7.a	25	-	4	25	-	-	-	László Olga	16. terem
7.b	26	2	3	29	-	-	-	Deák-Nagy Ilona	14. terem
8.a	22	-	-	22	-	-	-	Márki-Rábai Valéria	11. terem
8.b	24	1	-	25	-	-	-	Nagyné Bódi Katalin	18. terem

8. Az intézmény tanulóinak összetétele – szociokulturális háttere

A gyermek-és ifjúságvédelmi adatok összesítése a 2023/2024-es tanévben

Székhelyintézmény

Osztály	Étkezési kedvezmény (Rend- szeres gyermekv., 3 vagy több gyermekes, Tartósan beteg)	Egyedül- álló szülő	Rendsze- res gyermekv. kedv.	3 vagy több gyermekes család	Tartósan beteg
1.a	8	2	-	6	2
2.a	7	2	-	6	1
2.b	8	1	-	8	-
3.a	5	5	-	3	2
3.b	8	1	-	7	1
4.a	5	2	-	4	1
4.b	4	5	1	2	1
5.a	5	7	-	2	3
5.b	6	5	-	5	1
6.a	8	3	-	7	1
6.b	3	5	-	3	-
7.a	7	4	-	6	1
7.b	3	12	-	3	-
8.a	5	5	1	4	-
8.b	3	7	-	3	-

9. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók száma	Dürer
	1 fő

10. Tárgyi feltételek (épületek, helyiségek, berendezések, szemléltető eszközök)

Az alapfeladatok ellátásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Nyári felújítási munkák

- Tantermek festése: 3., 8., 12., 17-es terem
- Táblafestés: 3., 6., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 17. terem
- Vizesblokkok javítása, tisztasági meszelése, öltözők tisztasági meszelése; emelet, földszint, személyzeti mosdók, 2 db öltöző földszinten
- Tantermek lábazati festése: földszint 2., 4., 6., 7., 9., 10. terem; emelet: 11., 13., 14., 15., 16., 18. terem, technika terem

Eszközbeszerezések

- 1 db LG Smart UHD LED TV
- 2 db LSK Classboard W1086 típusú interaktív kijelző

III. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

A tanév céljai, feladatai

Egvedi intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.

- A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának növekedése.
- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2025/2026-os tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
- Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára.
- Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október - március hónapban heti rendszerességgel.

PEDA- GÓ- GIAI CÉL	FELADAT	ELVÁRT ERED- MÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELE- LŐS
A tanu- lók kom- petenciá- inak fej- lesztése	A kompetencia alapú ok- tatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompeten- ciákat fejlesztő feladatok gyakorlása.	Az országos kompe- tenciamérések, illetve egyéb mérések ered- ményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével- továbbra is az orszá- gos átlagnak megfe- lő legyen: az alacso- nyabb szinten teljesítő		
	A matematikai gondolko- dás képességének vizsgá- lata a szövegesfeladat- és problémamegoldás terü-			

	letén belső mérések formájában, szövegértés; többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése; tehetséggondozás többféle módon való kivitelezése, matematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba. Idegen nyelv oktatása: pedagógusok ösztönzése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2020/2021 tanévtől 1-3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra biztosítása.	tanulók számának csökkenése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása.		
Egységes belső mérési-értékelési rendszer alkalmazása	A belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazása (4., 5. évfolyamon: matematika, szövegértés, magyar nyelv, idegen nyelv), megjelenítése a munkaközösségek munkatervében.	A tantárgyi, az országos mérések eredményeinek javulása.	mérési eredmények beszámoló	munka-közösség-vezetők
SZER-VEZETI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás, szakmai beszélgetés. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése.	A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson.	beszámolók, jelenléti ív, fotók	munka-közösség-vezetők igazgató
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok bemutatása a Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további Jó gyakorlatok gyűjtése.	Hálózati tanulás megvalósítása.	jelenléti ív, beszámoló, fotó Jó gyakorlatok száma	igazgató, alsós, humán, reál munkaközösség, DÖK

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ-	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
-------------------------------	----------------	----------------------------	--------------------------	----------------

TÉSSEL KAPCSOLATOS CÉL				
Osztályok közösségépítése	Közösségi osztályprogramok szervezése felső évfolyamon.	Két program szervezése.	beszámoló	osztályfőnöki munkaközösség
Örökös Boldog Iskola program	Három osztály csatlakozása a programhoz a 2024/2025-ös tanévben.	Előírt tematika alapján programok megvalósítása	beszámoló	bevonott tanuló-csoport, tanító
Ökoiskola cím elnyerésére felkészülés	Alsó tagozaton osztályonként magaságyságok kialakítása, iskolaudvar parkosítása, Az ökoiskolai cím megpályázásának előkészítése		beszámoló, megtekintés	alsós tanítók, DÖK Ökoiskola munkacsoport

A tanév céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása 5.-6. 7. 8. évfolyamon idegen nyelvből, intézményi tehetséggondozó program kidolgozása. Tehetségpont akkreditáció. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése.	igazgató, tehetséggondozó munkaközösség, szaktanárok
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közösséggel. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása.	igazgató, munkaközösségek, tanítók, szaktanárok
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	munkaközösségek, pedagógusok
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által.	igazgató, osztályfőnökök, pedagógusok, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

	Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportköri foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások.	igazgató, munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Bozsik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése.	igazgató, alsós, reál mk.
Házirend betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	igazgató, fő mk. pedagógusok, DÖK munkáját segítő pedagógus
Továbbtanulásra felkészítés	Felvételre való felkészítés. Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvételre. A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam), Pályaorientációs nap (1-8. évfolyam) Pályaválasztási kompetenciák mérése 8. évfolyamon.	szakmai ig. h. fő, humán, reál mk.,
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezése. Diákönkormányzat. Családi nap, Családi sportnap, Alapítványi Bál Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Szülői hírlevél készítése. Dürer-tábor szervezése.	igazgató, általános ig.h., munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus

Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak. Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján, Boldogiskola programban való részvétel.	igazgató, munkaközösségek bevont tanulócsoporthoz, pedagógus
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	Idegen nyelvi témahét.	ált. ig.h. humán mk.
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Hulladékgyűjtés szervezése. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csereakciók. (Adj egy könyvet, vigyél egyet!) Felkészülés az Ökoiskola program csatlakozására.	ált. ig.h., munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus, munkacsoport
Sikeres első osztályos beiskolázás	A beiskolázási stratégia megvalósítása. (Intézményi cél)	igazgató, ált. ig. h., alsós mkg. vez.
Külső kapcsolatok erősítése	A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak kötése.	igazgató
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása.	igazgató, szakmai ig.h.
Minősítések sikeres lebonyolítása	Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	igazgató, szakmai ig. h.
Pályázati lehetőségek felkutatása.	A pályázati felhívások nyomon követése.	igazgató, ált. ig.h.
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon keresztül.	igazgató, ált. ig.h., of-k
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2024/2025. tanévben is közös KRÉTA rendszer használata a tagintézménnyel.	szakmai ig. h.

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaközösségi munkaterv tartalmazza.

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok

Az első tanítási nap:	2024. szeptember 2. (hétfő)
-----------------------	-----------------------------

Őszi szünet	Az őszi szünet 2024. október 26-tól 2024. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. péntek, a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
Téli szünet	A téli szünet 2024. december 21-től 2025. január 5-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)
Tavaszi szünet	A tavaszi szünet 2025. április 17-től 2025. április 27-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).
Első félév vége	2025. január 17.
Félévi értesítők kiosztása	2025. január 24-ig
Utolsó tanítási nap	2025. június 20. (péntek)

Tanítási napok száma: 183 nap

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 4 nap

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

DÜRER		
NAP	IDŐPONT	PROGRAM
1.	2024. október 25.	Pályaorientációs nap
2.	2024. december 14.	Szakmai nap
3.	2025. április 16.	DÖK nap
4.	2025. június 6.	Szakmai nap

2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
2024. augusztus 30.	Tanévnyitó ünnepség	igazgató, 1. osztályos tanítók
2024. október 6.	Aradi vértanúk	DÖK, osztályfőnökök
2024. október 23.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	osztályfőnökök
2024. október 25.	Pályaorientációs nap	of. mkg.
2024. december 20.	Karácsonyi ünnepség	ált. ig.h.
2025. február 19.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	osztályfőnökök
2025. április 16.	Diákönkormányzat napja	DÖK, osztályfőnökök
2025. április 16.	A holokauszt áldozatai	osztályfőnökök
2025. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök

2025. június 21.	Ballagási ünnepség,	ált. ig.h., 8. of.
2025. június 24.	Tanévzáró ünnepély	3. évf.

3. Diákköszgyűlés

A diákönkormányzat minden tanévben egy alkalommal diákköszgyűlést tart az éves munkatervnek megfelelően, melyen az iskola intézményvezetőjének vagy megbízottjának a tanulókat tájékoztatnia kell az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A diákköszgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákköszgyűlésen a 4-8. évfolyamosokat osztályonként 2-2 fő képviseli.

A diákköszgyűlés időpontja: 2025. február 6.

4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok

A tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok a munkaközösségek munkaterveiben szerepelnek.

5. Tanulmányi kirándulások, táborok

	NÉV	IDŐPONT
1.	Dürer-Tábor	2025. június 23-27.

6. Beiskolázási terv (leendő 1. osztályosok tájékoztatása, beiratkozása)

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik. Előkészítése az általános intézményvezető-helyettes és az intézményi beiskolázási munkaközösség-vezető közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle kiadványokban megjelenő népszerűsítő, bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

6.1 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjai

	Székhelyintézmény
Időpont	2025. március 20.

6.2 Bázisintézményi programok

Időpont	Esemény
2025. április 2.	5. osztályosok matematikaversenye
2025. április 8.	Egészség délután
2025. június 6.	Családi nap

6.3 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára

<u>Időpont</u>	<u>Feladat, esemény</u>	<u>Felelős</u>
Szeptember		
18. 15 ⁰⁰	Aszfaltrajz verseny Mágocsi úti Óvoda, és a Galbácskerti Óvoda, Ewoldt Eliz Óvoda nagycsoportosainak meghívásával	Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
Október		
17. 16 ³⁰	Álltaok világnapi program	Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
November		
18-22.	Nyílt tanítási hét, melyre meghívjuk azokat az óvónéniket, akik az első osztályokban tanuló gyermekekhez kötődnek.	Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
December		
20.	Karácsonyi műsor Mágocsi úti Óvoda nagycsoportosainak meghívása	Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
Február		
20. 16 ⁰⁰	Farsangi mulatság	Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
Március		
19. 16 ³⁰	Szülői értekezlet leendő első osztályosok szüleinek	Igazgató, Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
20. 8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	Nyílt tanítási óra leendő elsőösknek	Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
Április		
7. 16 ³⁰	Egészség délután	Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
10-11.	Elsős beiratkozás	Igazgató
Május		
20. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek	Igazgató, Dzsamba Katalin, Szabados Annamária, Szigeti Éva, Szigeti Kitty
Június		
23-27.	Dürer tábor	

6.4 A középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 30/2023. (VIII 22.) BM rendelet 2. sz. melléklete szabályozza.

A továbbtanulásért felelősök: szakmai intézményvezető-helyettes és a nyolcadikos osztályfőnökök, akik a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra való felkészítésre.

A továbbtanulást segítő programok részleteit az intézményi osztályfőnöki munkaközösség munkaterve tartalmazza.

7. Szülői értekezletek, fogadóórák

	Székhelyintézmény
Iskolai SZMK	2024. szeptember 9. 2024. február 5.
Osztály szülői értekezlet	2024. szeptember 10-11-12. 2025. február 4-5-6. 2025. május 6-7-8.
Fogadóóra	2024. november 12. 2024. február 6-7-8. 2025. május 6-7-8. Pedagógusok egyéni fogadóórái

8. Nevelőtestületi értekezletek ideje, feladati, témái

Célok, feladatok, témái	Székhelyintézmény
Tanévnyitó értekezlet	2024. augusztus 30.
Munkaértekezlet	2024. szeptember 30 2024. november 4. 2024. december 2. 2025. március 3. 2025. március 31. 2025. május 5.
Félévi osztályozó értekezlet	2025. január 17.
Félévi nevelőtestületi értekezlet	2025. január 29.
Osztályozó értekezlet	2025. június 20.
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	2025. június 27.
Intézményvezetői fogadóóra	Hétfő 10 óra
Vezetői értekezlet	2024. augusztus 21. 2024. augusztus 26. 2024. szeptember 23. 2024. október 21. 2024. november 25. 2025. január 20. 2025. február 24. 2025. március 24.

	2025. április 28. 2025. május 26.
Tanítás nélküli munkanapok	2024. október 25., 2024. december 14. 2025. április 16., 2025. június 6.

9. A magasabb vezetők heti ügyeleti rendje

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
7:30-16:00				
Móricz-Orsovsky Ibolya	Móricz-Orsovsky Ibolya	Csontosné László Anikó	Török Balázs	Török Balázs

10. Tanulmányok alatti vizsgák ideje

A tanuló javítóvizsgát az iskola intézményvezetője által jóváhagyott időpontban, augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban tehet.

Javítóvizsga időpontja: 2025. augusztus utolsó hete.

Az osztályozó vizsga – kivéve, ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. A tanítási év 2024. szeptember 2-től 2025. június 20-ig tart.

Osztályozó vizsga időpontja: 2025. január; 2025. június.

Különbözeti vizsga: két időszak: 2025. január; 2025. június, továbbá egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján. A pontos vizsgaidőszakot a különbözeti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni.

11. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések a Beiskolázási terv alapján

A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola 2024/2025-ös tanévre tervezett és elfogadott Beiskolázási terve alapján Dzsamba Katalin, László Olga, Megyesi Tibor elvégezte a Boldogságóra képzést.

12. Az iskola belső ellenőrzési terve

Az intézmény a Szervezeti és működési szabályzat alapján állította össze Belső ellenőrzési tervét. A tervet az 5. számú Melléklet tartalmazza.

13. Külső ellenőrzések

13.1. Szaktanácsadói látogatások

A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján a szaktanácsadói látogatások megszervezésére kerül sor a tagintézménybe a 2024/2025-es tanévben érkezett kollégák esetében.

13.2. Pedagógusminősítés

- 2024-ben
 - Pedagógus minősítő vizsga: 2024. október 4-én Juhászné Bakos Emese.

13.3. Tanfelügyelet

A 2024/2025-ös tanévben nem érinti az intézményt vezetői és intézményi tanfelügyeleti eljárás.

14. Pályázati tevékenység

A pályázat neve, kódja	Fenntartási időszak
EFOP-3.2.9-16 Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése	2016.12.20-tól visszavonásig

15. Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában a 2024/2025-ös tanévben nem működik iskolai sportkör, valamint iskolaszék.

16. Iskola kórus

Iskolai kórus időpontja: hétfő 14:00-15:30. Kórusvezető: László Olga

MELLÉKLET

1. melléklet: A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola 2024/2025. tanév eseménynaptára

2. melléklet: A szakmai munkaközösségek munkaterve

- Gyulai Dürer Albert Általános Iskola felsős humán mk. munkaterve
- Gyulai Dürer Albert Általános Iskola felsős reál mk. munkaterve
- Gyulai Dürer Albert Általános Iskola osztályfőnöki mk. munkaterve
- Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Alsós mk. munkaterve
- Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Iskolai könyvtár munkaterve
- Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Szülői Munkaközösség munkaterve
- Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Tehetséggondozó mk. munkaterve

3. melléklet: A diákönkormányzat munkaterve

4. melléklet: Szakkörök a 2024/2025-ös tanévben

5. melléklet: Az intézmény belső ellenőrzési terve

6. melléklet: Bázisintézményi munkaterv

7. melléklet: Iskola-egészségügyi munkaterve

8. melléklet: Fejlesztő foglalkozások rendje

9. melléklet: Szabadságolási terv

10. melléklet: Ökoiskola munkaterve

11. melléklet: Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve

12. melléklet: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola költségterve

13. melléklet: A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény 2024/2025. munkaterve

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Szülői munkaközössége véleményezte és elfogadta.

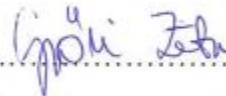
Gyula, 2024. augusztus 30.



SZMK elnök

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Diákönkormányzata véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2024. augusztus 30.



Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus



Diákönkormányzat elnöke

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Intézményi Tanácsa véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2024. augusztus 30.



Intézményi Tanács elnök

A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola nevelőtestülete a 2024. augusztus 30-án megtartott tanévnyitó értekezleten az éves munkatervet 44 fő igen szavazattal, 100%-os szavazati aránnyal véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2024. augusztus 30.



Csontosné László Anikó
igazgató

A munkatervet a Gyulai Tankerületi Központjának igazgatója jóváhagyta.

Gyula, 2024.



Teleki-Szávai Krisztina
tankerületi igazgató

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

Eseménynaptára

2024/2025. tanév



2024.		
Augusztus		
Dátum	Esemény	Felelős
21. 9 ⁰⁰	Alakuló értekezlet	igazgató
21. 10 ⁰⁰	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Garai Tamás – munkavédelmi megbízott
21. 11 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez.-k.
22.-23.	Munkaközösségi foglalkozások	mkg.vez.
23.	Békés Megyei Szakmai Tanévnyitó Konferencia Békéscsaba 13 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	ig.h.
26.	Vezetői értekezlet 8 ⁰⁰	ig., mkg.vezetők
	Boldogságóra kutatási program Zoom egyeztetés 14 ⁰⁰	László Olga, Dzsamba Katalin, Megyesi Tibor
27.	POK Tanévnyitó Szakmai Műhely tanítóknak- Intézménytámogató program B.csaba Esély Pedagógiai Központ 13 ⁰⁰	Megyesi Tibor
	4.-5. évfolyam megbeszélés 9 ⁰⁰	of.mkg.vez. tanítók, szaktanárok
28.	POK Tanévnyitó Szakmai Műhely angol nyelvet tanítók- B.csaba – Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Ált.Isk. 13 ⁰⁰	Török Enikő
29.	Tanévnyitó (lőpróba 11.00) POK Tanévnyitó Szakmai Műhely óvodapedagógusok és tanítók részére – 9:00 Intézményfejlesztés Gyulai Dürer Albert Általános Iskola	szakmai ig.h. ig. ált.ig.h. Dzsamba Katalin
30. 8 ^h	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	ig.
30. 17 ^h	Tanévnyitó ünnepély	ig.

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
2.	Első tanítási nap, tankönyvosztás,	ofő.mkg.
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofők
	Tanári ügyelet beindítása	ofő.mkg.vez, alsós mkg.vez
3.	Ingyenes taneszközcsoomag osztás	ált.ig.h.
9.	SZMK értekezlet 16 ³⁰	ig
	Munkaterv leadása	mkg.vez.
	Szakkörök beindítása	szakmai ig.h.
10. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 1.-2. évf.	tanítók
11. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 3.-4. évf.	tanítók
12. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet felső tagozat	ofők
16.	Tűzriadó 9.00	szakmai ig. h.

16.	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	ig.
17.	Jelzőrendszeri értekezlet - 14 ⁰⁰ – Magvető Ref. Ált. 1. és Óvoda	Móricz-Orsovsky Ibolya
18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr. Gulyás Imréné
	Aszfaltrajz rendezvény - Program óvodásokkal és szüleikkel + Dürer Iskola 15 ⁰⁰	4. évfolyam
	Varosi Diákönkormányzat alakuló ülése – Gyulai Ifjúsági Központ 15 ⁰⁰	Győri Zita, DÖK
17. okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai ig. h.
	Bendegúz Tudasbajnokság nevezés	Szigeti Éva
20.	Tanmenetek leadása	ált. ig. h. szaktanárok
23. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg. vez.-k
25.	Közétkeztetők és Élelmezésvezetők Országos Szövetségének Akademiája – Gyulakonyha Nkft. - 10 ⁰⁰	ig.
	Kábitószertügyi Egyeztető Fórum - 14 ⁰⁰ – Wenckheim Stefánia Mária Nappali Központ	ált.ig.h.
	Szülői értekezlet a Galbácskerti Óvodában 16 ³⁰	ig., leendő l.o. tanítók
27.	Magyar Diáksport Napja (pályaátadó ünnepség)	testnevelők
30. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Jókai színház és Gyulai Gyermekbérletes előadások látogatása	Fürjné Ungor Julianna
	Bozsik intézményi program	testnevelők

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre	Dzsamba Katalin
4.	Pedagógusminősítés - Bakos Emese	ig.
	Sürgülési bál és sulidiszkó 16 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	Győri Zita, DÖK
szept. 30- okt. 4.	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztályfőnöki órán Faliújság készítése Emléktábla koszorúzás	DÖK, oszt.f. Megyesi Tibor ig., DÖK
	Pályaválasztási Vásár-Békéscsaba: Csaba Park	8. évfolyam, szakmai ig.h.
6.	Városi ünnepség – 5. évfolyam	ig.
	Kegyeleti váltólátás	testnevelők

11.	DIFER mérés létszámának felmérése	1. oszt. tanítók szakmai ig. h.
	Bozsik intézményi program	testnevelők
15.	Továbbtanulási Börze – Erkel Ferenc Művelődési Központ, Gyula	7. 8. o. + oszt.f.
17. 16 ³⁰	Állatok világnapi program CSAK OVIK számára	
18.	Bolyai matematika csapatverseny	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr Gulyás Imréné
21-25.	Ünnepi megemlékezés október 23-ról osztályfőnöki órákon Október 23-i ünnepi faliújság készítése	ofő mkg.v.
	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	Csontosné László Anikó, dr Gulyás Imréné
21.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
	Őszi szünet napközis igényeinek leadása	alsós, ofő mkg.-vez.
22.	DIFER létszám jelentés OH felület	szakmai ig.h.
	Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre	Paulik Katalin, dr Gulyás Imréné
23.	Városi ünnepség – 8. évfolyam	ig. 8.o.ofők
25.	1. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap	
	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	ig.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárak megfelelően	testnevelők

November		
Dátum	Esemény	Felelős
4.	Szünet utáni első tanítási nap	ig.
	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	Kempfné Gácsi Erzsébet
5. 16 ³⁰	Halloween CSAK OVIK számára	
8.	Bolyai anyanyelvi verseny körzeti forduló	Dzsamba Katalin
	Halloween buli (jelmezes beöltöztetés)	DÖK, Győri Zita
	Bozsik intézményi program	Nagyné Bódi Katalin
	Magyar nyelv napja	szaktanárok
	Nevezés a Teleki Pál földrajz versenyre	Megyesi Tibor
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny	Megyesi Tibor, Püspöki Péter
12. 16 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	Fogadóórák	ig., nevelőtestület
14. 16 ³⁰	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	ig., 8. of-k
	Nevezés Lotz János szövegértési és helyesírási verseny iskolai forduló	Szantai Tiborné
15.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő írásbeli	szaktanárok, tanítók
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló	Csontosné László Anikó, Csontos Imre
18-22.	Nyílt tanítási hét	ig.

25. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
27.	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit
30.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő szóbeli	szaktanárok, tanítók
	Jelentkezés a központi írásbeli felvételire Jelentkezés az Arany János tehetséggondozó programra pályázat útján	szakmai ig. h. 8. ofők

December		
Dátum	Esemény	Felelős
2.	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	ig.
	Munkaértekezlet 16 ³⁰	ig.
6.	Karácsonyi „Mosolymanó” akció, adventi díszítés	Dzsamba Katalin
	Alsós mikulás	2.b SzBK, MBE
	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	első évfolyamos tanítók, alsós mkg.-vez.
7.	Munkanap – dec. 24. kedd ledolgozása – rövidített órák	igazgató
	Nevezés Arany János Magyarversenyre	
9-13.	Dürer-vásár (Alsós sütívásár vagy tombola)	alsó /DÖK
	Idegen nyelvi témahét	humán mkg.vez.
12. 16 ³⁰	Adventi készülődés CSAK OVIK számára	
13.	Dürer sulidiszkó 16 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	DÖK
14.	Munkanap – dec. 27. péntek ledolgozása 2. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	igazgató
16.	Téli szünet napközis igények felmérése	alsós mkg.-vez., ofő mkg.-vez.
20.	Nyugdíjasok meghívása, közös megvendéglés	igazgató
	Szünet előtti utolsó tanítási nap	alsós mk.
	Karácsonyi műsor – óvodások meghívása	4.a DzsK, SZK
	Téli szünet (dec. 21.- 2025. január 5.)	
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

2025 - január		
Dátum	Esemény	Felelős
6.	Szünet utáni első tanítási nap	
6. – május 31.	NETFIT mérés	5-8. évf. testnevelők
10.	Bolyai Term.tud.os Csapatverseny helyi forduló	Paulik Katalin, dr Gulyás Imréné

13.	II. féléves órarendek készítése	szakmai ig. h.
	Félévi osztályozó vizsgák	ált. ig. h.,
17.	Osztályozó értekezlet Dürer 12 ^h alsó, 14 ^h felső	igazgató, ig. h., szakmai ig.h.
	I. félév vége	ig.h., szakmai ig.h.
18. 10^h	Központi írásbeli felvételi vizsgák	ált. ig.-h. 8. ofők
20. 14⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
20.	Első féléves beszámolók leadása	mkg.-vez.,
22.	Magyar kultúra napja	szaktanárok
24.	Félévi értesítők kiadása	ofők
28. 14^h	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga	8. ofők
	Technika verseny hazi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet
29. 16³⁰	Félévi nevelőtestületi értekezlet	ig.,
foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

	Február	
Dátum	Esemény	Felelős
3. 16 ³⁰	SZMK ülés	SZMK, ig., ofő mkg.-vez.
4.	fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 1-2. évf. 17 ^h	tanítók
5. 16 ^h 17 ^h	fogadóóra szülői értekezlet 3-4. évf.	tanítók
6.	Iskolagyűlés 8:00	Györi Zita, DÖK
	fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 5-8. évf. 17 ^h	ofők
7.	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	ig., szakmai ig.h.
	Teleki Pál földrajzverseny iskolai forduló	Megyesi Tibor
10-14.	Dürer-vásár (Felső sütivásár/tombola)	felső/DÖK
14.	Bolyai Term.tud.os Csapatverseny regionális írásbeli forduló	PK, dr GI
	Zrínyi Ilona Matematika Verseny Vármegyei forduló lebonyolítása 14:30-16:00	Csontosné László Anikó, Dr. Gulyás Imréné
20.	SNI, BTM-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	valamennyi pedagógus, munkaközösségvezetők, ált. ig. h.
	Alsós osztályfarsangok szülőkkel 14:00 Farsangi program óvodásokkal és szüleikkel +Dürer Iskola 16 ⁰⁰ A tanulói jelentkezési lapok továbbítása	2.a TMZS. KG szakmai ig.h.,

		8. ofők
	Felső farsangi diszkó 16:00 – 20:00 Kiszebábégetés 11:00	Győri Zita, DÖK
24-28.	Városi rendezvény: Kommunizmus áldozatai-megemlékezés	
24. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg. vez-k
28. 19 ⁰⁰	Dürer Alapítványi bál	iskolavezetés 3.a dr GI, PGy
	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológaverseny	Megyesi Tibor

	Március	
Dátum	Esemény	Felelős
3. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
8.	Bolyai Term.tud.os Csapatverseny regionális szóbeli forduló	PK. dr GI
24.- máj. 30.	OKM mérés (matem.. szövegértés) 4. 5. évf. OKM mérés (matem.. szövegértés, term. tud. id. nyelv, digitális kultúra, történelem) 6 7 8 évf.	szakmai ig.h.
	Hít- és erkölcstan tájékoztató – Implom iskola	igazgató
	Simonyi Helyesírási verseny I. forduló - iskolai	
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny- megyei forduló	
14.	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről Ünnepi műsor, ünnepi fallüzság elkészítése	ofő mkg. 7 évf. ofők
15.	Városi ünnepség 7. évfolyam	igazgató
19.	Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak 16 ³⁰	igazgató
	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 10 ⁰⁰	Csontos Imre, Horvathné Vidéki Judit
20.	Nyílt tanítási óra leendő elsősöknek 8 ⁰⁰ -9 ⁰⁰ interaktív foglalkozás 9 ⁰⁰ - 10 ⁰⁰ sport és kézműves foglalkozások rajzpályázat eredményhirdetése Mezei Futóverseny megyei forduló	4. évf. tanítók
	XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Kemfőné Gácsi Erzsébet
21.	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	szakmai ig. h.,
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny országos döntő	
	Arany János Helyesírási verseny országos fordulója	
	Felső vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	
24. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg. vez-k
25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	igazgató, szakmai ig.h. 8. ofők
31.	Munkaértekezlet 16³⁰ Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	ig. DzsK, SZT.

	Április	
Dátum	Esemény	Felelős
7.	Egészség délután 14 ⁰⁰ Dürer Iskola alsós diákjainak 16 ³⁰ Ovisoknak és szüleiknek	
7-11.	Fenntarthatósági témahét Természettudományi témahét Egészségnap ápr.10.	Horváthné Vidéki Judit, Szatai Tiborné
10-11.	Elsős beiratkozás	igazgató, ált. ig.h.
14-18.	Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól osztályfőnöki órák keretein belül	osztályfőnökök
16.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 3. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	DÖK, 8. évf.+ osztályfőnökök
28. 14^h	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap Vezetői értekezlet	igazgató ig., mkg.vez-k
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

	Május	
Dátum	Esemény	Felelős
4.	Gyulai Virágok Fesztiválja	3.a dr GI, PGy
5.	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételtől Munkaértekezlet 16³⁰	szakmai ig.h., igazgató
6.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezletek 1-2.évfolyam - 17 ^h	ofők ofő mkg.-v.
7.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezlet 3-4. évfolyam - 17 ^h	osztálytanítók ofő mkg.-v.
8.	Fogadóóra 16 ^h Szülői értekezlet 5-8. évf. - 17 ^h	osztályfőnökök ofő mkg.-v.
17.	Munkanap – május 2. péntek ledolgozása	igazgató
20. 17 ^h	Szülői értekezlet a leendő első osztályosainknak	igazgató, leendő első tanítók
	Papírgyűjtés 7:00 – 17:00 – Az iskola udvarán	SZMK
26. 14⁰⁰	Vezetői értekezlet	igazgató
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	ált. ig.h., érintett pedagógusok
30.	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofő mkg., DÖK, reál mkg.-vez. testnevelők
	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete	ofő mkg.
	Országos Technikaverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet

	Országos Életvitelverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Tudásbajnokság levelezős verseny	Szigeti Éva
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

	Június	
Dátum	Esemény	Felelős
	Gyulai pedagógusnap-Vigadó	igazgató
2-6.	Nemzeti Összetartozás napja: megemlékezés az osztályfőnöki órák keretén belül	ofő mkg,
4.	Városi ünnepség – Összetartozás napja - 6.évfolyam	igazgató
6.	4. tanítás nélküli munkanap – Családi nap	
	Kiváló sportolók köszöntése	igazgató
	„Légy Egészséges! Légy Tudatos! Légy egészségtudatos! szemléletformáló program – Élménynap	
	Kiváló diákok köszöntése	igazgató
18.	Munkaközösségek éves beszámolóinak leadási határideje	mkg. - vezetők
19. 17 ³⁰	BANKETT: fényképezés, műsor	8. ofők,
	Osztályozó értekezlet, 12^h alsó, 14^h felső	igazgató
20.	Utolsó tanítási nap, ballagási főpróba	ált. ig.h.
	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	testnevelők
21. 9 ^h	Ballagás	ig., ált. ig.h.,
23-27.	DÜRER-TÁBOR	igazgató, 4. évf. tanítók
24. 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	igazgató
26.	SNI, BTMN és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók évvégi szöveges értékelésének leadási határideje	szakmai ig.h., ált.ig.h.
27. 18 ⁰⁰	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató
	Nyelvi mérés eredményei (honlap)	

A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény

Felső Humán Munkaközösségének Munkaterve

2024-2025-ös tanév

Gyula, 2024. augusztus 31.

Készítette:



Márki-Rábai Valéria
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:



Csontosné László Zsuzsanna
igazgató



A munkaközösség az iskola Pedagógiai programja, munkaterve, valamint a munkaközösség tagjainak javaslatai alapján összeállított, egy tanévre szóló munkaterv szerint tevékenykedik.

A munkaközösség feladata:

- fejleszti a szaktantárgyi oktatás tartalmát, tökéletesíti a módszertani eljárásokat,
- javítja az intézményben folyó nevelő-oktató munka szakmai színvonalát, minőségét,
- a tantárgycsoportokkal kapcsolatos pályázatok és tanulmányi versenyek kiírását, lebonyolítását, ezek elbírálását, valamint az eredmények kihirdetését végzi,
- az oktatási és nevelési tervhez igazodó egységes követelményszintet alakít ki, felméri a tanulók képességeit,
- az új módszerek megismerése, a nevelő-oktató munka színvonalának emelése és az egységes követelményszint kialakítása érdekében a munkaközösség tagjai rendszeresen konzultálnak egymással, lehetőség szerint hospitálnak egymásnál, bemutató órán és szakmai megbeszélésen vesznek részt, ahol alkalom nyílik a jó gyakorlatok átadására
- az intézmény érdekében tagjai törekszenek a pedagógiai innovációra, pedagógiai kísérleteket végezhetnek,
- javaslatot tesznek a pedagógusok továbbképzésére,
- támogatják a pedagógusok egymás munkáját,
- támogatják a rászoruló tanulókat, csökkentik hátrányukat,
- részt vesznek Gyula kulturális életében,
- erősítik a szülők és az iskola kapcsolatát.
- ápolják a társintézményekkel meglévő kapcsolatokat,
- a dokumentációkat pontosan vezetik, a határidőket betartják.

I. Feltételrendszer

• Tárgyi feltételek

- Első tagozaton 10 tanteremben végezzük oktató – nevelő munkánkat. Minden tanteremben van interaktív tábla és hozzá kapcsolódó projektor.
- Az osztálytermek közül az 5. osztályok tantermei teljes festésen, a többi terem lábazatfestésen esett át, a tanárok kreatív munkájának is köszönhetően esztétikus környezetben kezdhetik meg diákjaink a tanulást.
- Könyvtárunk kellemes környezetben, folyamatosan bővülő kínálattal várja a tanulókat.
- Az oktatáshoz szükséges eszközök többségében rendelkezésünkre állnak, a karbantartásukról, bővítésükről folyamatosan gondoskodni kell.
 - Az idei tanévben már minden évfolyamon az új NAT követelményei alapján végezzük munkánkat. A megadott tankönyveket és munkafüzeteket használjuk magyar nyelv és irodalomból és történelemből.
 - Német nyelvből 5- 8. évfolyamon: a Klett Kiadó WIR neu A2- B1 2,3,4 tankönyveit és munkafüzeit használják.
 - Angolból minden 5-8. évfolyamon GTTTPlus-t használjuk, mely egy 21. századi kompetenciákat fejlesztő felújított változata a korábbi sorozatnak.
 - A Bay Tagintézményben egységesítettük az angol nyelv tanítását, 1-4-ig a Young Stars, 5-8-ig a GTTTPlus sorozatból tanít kollégánk. Idegen nyelvi labor segíti a gyerekek idegennyelv tanulását.
 - A Bay Tagintézményben magyarból és történelemből is ugyanazokból a tankönyvekből, munkafüzetekből tanítanak a kollégák.

• Személyi feltételek:

Változások:

Ebben a tanévben a humán munkaközösség felsős, humán tantárgyakat tanító pedagógusait érintő változások történtek.

A munkaközösség vezetését továbbra is Márki Rábai Valéria látja el.

A munkaközösség összetétele alig változott a tavalyi évhez képest.

Jenei Zoltán tanító gyakorlati kollégánk angol műveltségterülettel látja el az angol nyelv oktatását 1-8. évfolyamon a Bay tagintézményben. A Dürerben Juhászné Bakos Emese frissen diplomázott angol- etika szakos gyakorlati kollégánk tanít 5-8-ig évfolyamon.

Mindketten októberben minősítő vizsgát tesznek.

Továbbá Török Enikő 6. osztályban folytatja az angol tanítását az alsós munkaközösségből.

A felső tagozaton László Olga végzi az ének tanítását.

Nagyné Bódi Katalin és Márki-Rábai Valéria tanítja a dráma és színház tantárgyat a Dürer intézményben, a Bay tagintézményben pedig Pataky László kolléga vette át a tanítását, miután elvégezte a szükséges képzést hozzá.

Deák- Nagy Ilona tanárnő tanítja továbbra is a felső tagozaton a német nyelvet, továbbá magyar nyelv és irodalmat a 7. b és 5. a osztályokban.

Ferencziné Schriffert Mariann a felsős napközis csoport ellátásában vesz részt.

A humán munkaközösség tagjai:

1. Deák-Nagy Ilona
2. Juhászné Bakos Emese
3. Ferencziné Schriffert Mariann
4. Márki- Rábai Valéria
5. Móricz-Orsovsky Ibolya
6. Nagyné Bódi Katalin
7. Török Balázs

Az alsós munkaközösségből:

1. László Olga

A Bay Tagintézményből:

1. Pataky László Zoltán
2. Toperczer Annamária
3. Veresné Petrás Márta Beatrix
4. Jenci Zoltán

- Munkaközösségünket magyar nyelvet, magyar irodalmat, történelmet, állampolgári ismeretet, hon-és népismeretet, idegen nyelvet, etikát, éneket és drámát tanító szaktanárok alkotják.

II. 1. A tanév fő célkitűzései, megvalósításukat segítő feladatok:

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT
A tanulók kompetenciáinak	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és

fejlesztése	eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. Idegen nyelv oktatása: pedagógusok ösztönzése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; Igénybe vesszük a szaktanácsadók segítségét.
Egységes belső mérési-értékelési rendszer továbbfejlesztése, az idegen nyelvekre történő kiterjesztése	Magyar nyelvből és szövegértésből minden évfolyamon egységes mérést végzünk év elején, illetve év végén. Az eredményeket rögzítjük, összevetjük a korábbiakkal, az eredményeket megbeszéljük. Részt veszünk a belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazásában idegen nyelvből, szövegértésből és magyar nyelvből, a 4. osztályos kimeneti és 5-ödikes bemeneti mérésekkel.
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése városi, regionális, országos és levelezős versenyekre. A folyamatosan érkező új versenykiírásokat figyelemmel kísérjük, és amennyiben azokat hasznosnak tartjuk, azokra is nevezünk. 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása 5.-6. 7. 8. évfolyamon idegen nyelvből. intézményi tehetséggondozó program kidolgozása. Tehetségpont akkreditáció. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése.
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása. A BTMN-es tanulók ellátása a szakértői véleményben leírtak alapján. Differenciált munkaszervezéssel segítjük a lemaradókat a felzárkózásban.
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.
Egyéni fejlődésbeli különbségek	Segítjük a kiemelt figyelmet igénylő tanulók beilleszkedését, felmérjük képességeiket, egyénre

kezelése	szabott tanulási technikákat alkalmazunk.
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások szervezése. Idegen nyelvi témahet, idegen nyelvi vetélkedők szervezése.
Továbbtanulásra felkészítés	Felkészítjük tanulóinkat a középiskolai felvételi vizsgákra magyar nyelv és irodalomból.
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskolai hagyományok ápolása	Elsősorban irodalom-, etika- és drámaórákon fejlesztjük a tanulók erkölcsi érzékét, érzelmi és szociális kompetenciáját. Ünnepi műsoraink is ezt a célt szolgálják.
A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése	Törekszünk a szülőkkel történő hatékony együttműködésre: rendszeresen fogadóórát tartunk, ahol értékeljük a tanulót, s amennyiben szükséges, segítünk a jobb eredmény elérésében. A Nyitott iskola program keretében nyílt tanítási órákat tartunk.
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tanóráinkon és a tantárgyi kereteken túl is az egészségnevelésre.
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	Az idegen nyelvi órákon célnyelven kommunikálunk, csak szükséges esetekben (pl. nyelvtani magyarázat vagy az utasítás nem értése) váltunk anyanyelvre. Változatos, mindig megújuló eszközökkel szeretjük meg a tantárgyat, a tanóráinkat interaktív tananyagokkal színesítjük. Idegen nyelvi témahet tartunk.
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő, -takarékos, -tudatos magatartás jellemezze	Kihasználjuk a tantárgyi keretek lehetőségeit. Foglalkozásainkon törekszünk a környezettudatos szemlélet kialakítására.
Külső kapcsolatok erősítése	Az Erkel Ferenc Gimnáziummal együttműködési megállapodás kötése, igazodás az idegen nyelvi bemeneti követelményekhez. A rendezvényeinkre meghívjuk a helyi médiák képviselőit, azokról beszámolót készítünk, amelyet az iskola honlapján jelentetünk meg.

	Részt veszünk Gyula város kulturális eseményein.
SZERVEZETI CÉL	FELADAT
Tudásmegosztás	A munkaközösség tagjai részt vesznek óralátogatásokon, melynek tapasztalatait megbeszéljük. Bemutató foglalkozást és szakmai megbeszéléseket szervezünk. Jó gyakorlatainkat megosztjuk egymással.
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok bemutatása. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további jó gyakorlatok gyűjtése. Anyanyelvi versenyekre feladatlapok gyűjtése, rendszerezése, közreadása. Digitális oktatás során használt tapasztalatok megosztása. <u>Bay Tagintézmény:</u> magyar, szövegértés anyagok gyűjtése, közreadása számítógépen közzétett dokumentáció segítségével

III. Tervezett tanulmányi versenyek

- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- Bolyai anyanyelvi csapatverseny
- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny
- Arany János Magyarverseny
- Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny
- Bendegez nyelvész verseny
- Vers- és prózamondó verseny
- angol levelezős versenyek

A folyamatosan érkező versenykiírásokat figyelemmel kísérjük, és a szaktanárok döntése alapján új versenyekre is nevezünk, ha azokat hasznosnak ítéljük tanulóink számára.

IV. Eseménynaptár

Hónap	Esemény	Határidő	Felelős
augusztus	Munkaközösségi foglalkozás	aug. 22.	mk.-vez.
	MM Teacher's Academy – Get To The Top Plus online előadás	aug.29.	Márki-Rábai Valéria
szeptember	A munkaterv elkészítése	szept. 09.	mk.-vez.
	A munkaterv elfogadása		
	Szakkörök beindítása	szept. 09.	szaktanárok
	Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny 4.5.évf.	szept. 22.	szaktanárok
	Tanmenetek leadása	szept. 20.	szaktanárok
	Év eleji felmérések	szept. 30-ig	szaktanárok
október	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre: https://magyar.bolyaiverseny.hu/verseny/info-kiras.php	okt. 1.	Dzsamba Katalin Pataky László
	Nevezés a Lotz János szövegértési és helyesírási versenyre	???	Szilágyiné Bíró Katalin Nagyné Bódi Katalin
november	Bolyai anyanyelvi csapatverseny megyei/körzeti döntő	nov.08.	Dzsamba Katalin Pataky László
	A magyar nyelv napja	nov. 13.	szaktanárok
	Bolyai Anyanyelvi verseny körzeti forduló (írásbeli)	nov.11.	szaktanárok, Dzsamba Katalin Pataky László

december	Bolyai Anyanyelvi verseny Országos írásbeli döntő	nov. 22.	szaktanárok, Dzsamba Katalin Pataky László
	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai fordulója	kiírás szerint	Márki-Rábai Valéria
	Nevezés a Lotz János szövegértési és helyesírási versenyre	kiírás szerint	Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny iskolai fordulója	kiírás szerint	Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné
	Nevezés az Arany János Versenyre https://www.titokonline.hu/teszt/arany-janos-verseny/versenyfelhivas/	kiírás szerint	Deák-Nagy Ilona
	Bolyai Anyanyelvi verseny országos döntő	dec.14.	szaktanárok, Dzsamba Katalin
	Idegen nyelvi témahét	dec.09-13.	humán mkg.vez.
január	Nevezés a Simonyi Zsigmond helyesírási versenyre https://simonyi.kre.hu/	kiírás szerint	Márki-Rábai Valéria
	Arany János magyar verseny	jan. 15-27. között	Deák-Nagy Ilona
	A magyar kultúra napja	jan. 22.	mkg.vez. szaktanárok

	Központi felvételi írásbeli vizsgák	jan. 18.	szaktanárok
	Munkaközösségi foglalkozás	jan. 20.	mkg. vez. szaktanárok
	A félévi beszámolók elkészítése	jan. 20.	mkg.-vez.
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny megyei fordulója	kiírás szerint	Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné
	Nevezés a NyelvÉsz versenyre	kiírás szerint	Szigeti Éva
február	NyelvÉsz verseny iskolai fordulója	kiírás szerint	Szigeti Éva Toperczer Annamária mkg.-vez.
március	OKM mérés (matem., szövegértés) 4. 5. évf.	márc.24.- máj.30.	szakmai int.vez.h.
	OKM mérés (matem., szövegértés, term. tud. id.nyelv, digitális kultúra, történelem) 6. 7. 8. évf.		
	Felső vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	márc.24.	Márki-Rábai Valéria Pataky László
	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	márc.25.	Szigeti Éva, Petróczy Györgyi
	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	márc.31.	Toperczer Annamária
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny országos fordulója	kiírás szerint	Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné
	Arany János verseny országos döntője https://www.titokonline.hu/teszt/arany-janos-verseny/versenyfelhivas/	kiírás szerint	Deák-Nagy Iлона

	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny megyei fordulója	kiírás szerint	Márki-Rábai Valéria
	Bendegúz Nyelvész megyei forduló	kiírás szerint	Szigeti Éva
április	A költészet napja	ápr. 11.	szaktanárok
	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny II. forduló	kiírás szerint	Márki-Rábai Valéria
	Járási Versmondó verseny felső	kiírás szerint	Márki-Rábai Valéria Palaky László
május	Országos kompetenciamérés (szövegértés, idegen nyelv)	folyamatos	int. vez. int. vez. h.
június	Az év végi felmérések	jún.	szaktanárok
	Munkaközösségi foglalkozás	jún.09.	mkg.vez. szaktanárok
	Az év végi beszámoló leadása	jún.18.	mkg. – vez.
	Dürer-tábor	jún. 23-27.	mkg.vez.

V. Tehetséggondozó foglalkozások

Tehetséggondozás

Pedagógus	Évfolyam	Tantárgy
Török Enikő	5-6.	angol
Móricz-Orsovsky Ibolya	7-8.	angol
Deák-Nagy Ilona	7-8.	német

VI. Egyéb

- A tanév folyamán félévkor, évvégén és szükség szerint munkaközösségi foglalkozást, a versenyek előtt további megbeszéléseket tartunk.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

FELSŐS REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2024/2025-es tanév



Gyula, 2024. szeptember 01.

Készítette:

.....


Megyesi Tibor
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:

.....

Csontosné László Anikó
igazgató



A munkaközösség feladata:

Egészséges, kreatív, tanulni tudó gyerekeket neveljünk a teljes személyiség messzemenő figyelembevételével. Szinvonalas nevelő- oktató munka pedagógiai feltételeinek kidolgozása, megteremtése. Közös minőségi és szakmai munka szervezése, ellenőrzése. Szaktárgyi oktatás tartalmának fejlesztése, módszertani eljárások tökéletesítése. Versenyek szervezése, lebonyolítása, egységes mérési rendszer kialakítása.

I. Feltételrendszer:

1. Tárgyi feltételek

- Rendelkezésre álló tanterem: 8 tanterem, technikaterem, informatikaterem, tornaterem

2. Személyi feltételek:

- A felsős reál munkaközösségnek 13 tagja van. Matematika, fizika, biológia, kémia, földrajz, természetismeret, technika, digitális kultúra, vizuális kultúra, testnevelés tantárgyat tanító szaktanárok alkotják. Távozott Házi Márk Bálint, helyére érkezett Dolezsán Dávid gyakorlati státuszban.
- **A felsős reál munkaközösség tagjai:**
 1. Boruzs Mónika
 2. Csontos Imre
 3. Csontosné László Anikó
 4. Dobay Brigitta
 5. dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta
 6. dr. Tihanyiné Széles Ágnes
 7. Győri Zita
 8. Dolezsán Dávid Lajos
 9. Kempfné Gácsi Erzsébe
 10. Ludányiné Perényi Márta
 11. Megyesi Tibor munkaközösség-vezető
 12. Paulik Katalin
 13. Püspöki Péter

II. Célkitűzések, szervezési rész :

1. A tanév fő célkitűzései:

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. A matematikai gondolkodás képességének vizsgálata a szövegesfeladat- és problémamegoldás területén belső mérések formájában, szövegértés; többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése; tehetséggondozás többféle módon való kivitelezése, matematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba.
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	Bemeneti mérés alapján, valamint a kiemelt figyelmet igénylő tanulók esetében egyéni képességek fejlesztése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.
Egységes belső mérési-értékelési rendszer továbbfejlesztése	Matematikából intézményi szinten egységes bemeneti mérés. D: Matematikából minden évfolyamon egységes mérés alkalmazása év elején, illetve év végén. Fizikából 7. osztály év végén, 8. osztály év elején egységes mérés. A belső mérési-értékelési rendszer fejlesztése, eredmények megbeszélése. B: bemeneti és kimeneti mérés alkalmazása
Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás. A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson. Jó gyakorlatok gyűjteményének létrehozása

	(tananyagok, jó gyakorlatok, óratervek). elérhetővé tétele.
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok bemutatása. B – A tanterv tananyagok gyűjtése, közzéadása számítógépes közzefelt dokumentum segítségével.

A tanév céljai, feladatai

Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. 2020/2021 tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása. Felkészülés a Tehetségpont akkreditációra, pedagógus továbbképzések.
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása. Differenciált feladatok alkalmazása. A BTMN tanulók ellátása a szakértői véleményben leírtak alapján.
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A kiemelt figyelmet igénylő tanulók (különleges bánásmód, SNI, BTMN, tehetséges, hátrányos helyzetű tanulók) segítése: a képességek felmérése; folyamatos kapcsolattartás a fejlesztő pedagógussal, pszichológussal; SNI-s, BTMN-s tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján félévkor és a tanév végén a fejlesztés eredményeinek rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon. B – A 2021/2022-es tanévtől a KAP beépítése az órarendbe, a KAP-on órák megvalósítása az órarendben és a KPI I-IV-ben.
Tanórán kívüli tevékenységek	A diákok igényeinek és az iskola lehetőségeinek

biztosítása	összehangolása. Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások biztosítása
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Edzésuken való részvétel, sport- és népi játékokkal való megismerkedés. Bozsik intézményi programban való részvétel. Netfit mérés és az eredmények feltöltése. Csatlakozás a Magyar Diáksport Napjához.
Házirend betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, az iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is.
Továbbtanulásra felkészítés	A tanulók felvételre való felkészítése – matematika. Pályaorientációs témanap-szervezése. Pályaválasztási kompetenciák mérése.
Személyiségformálás, közösség - fejlesztés A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Iskolai közösségi programok, rendezvények, szervezése Fogadóórák. B- Természetvédelemmel kapcsolatos tábor szervezése. Bay-tábor
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra.

A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos tudatos magatartás jellemezze	D. B. Csatlakozás a Fenntartótestületi tervülethez – Fenntartótestületi környezetudatosság tervülete 2025. április 10-11. Levegő napja megrendezésre (téma: Természettudományos terület). Környezettudatos magatartás fejlesztése a tanulók mikrokörnyezetében. Felkészülés az Ökoiskola program csatlakozásához
A TÉR bevezetése Önértékelés	A TÉR céljainak, feladatainak megismerése, bevezetése, alkalmazása, összegzése Az Önértékelési terv megvalósítása.
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2024-2025. tanévben a KRÉTA rendszer teljes körű használata a tagintézménnyel.

2. Elvárt eredmény:

- Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei az országos átlagnak megfelelőek legyenek. Az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkentése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása.
- Tanulmányi eredményesség javulása.

3. Szaktanácsadásban érintett kollégák:

- A felsős reál munkaközösségben 2024/2025-as tanévben érkezett szaktanárok nem érintettek a szaktanácsadói látogatásban. Jelenleg nincs tervezve.

4. Minősítésben érintett kollégák:

Ebben a tanévben nincs minősítésben résztvevő kollega.

5. Tanórán kívüli foglalkozások:

Szakkörök:

Foglalkozás, szakkör neve	Vezető
Tehetséggondozás	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
Matematika dif.	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
I. félév Tehetséggondozás	Megyesi Tibor
Tömegsport	Győri Zita

Robotika	Csontos Imre
Tömegsport	Paulik Katalin
Tehetséggondozás	Paulik Katalin
Felvételi felkészítő matematika	Ludányiné Perényi Márta
Tömegsport	Dolezsán Dávid
Matematika tehetséggondozás	Csontos Imre
Matematika Dif.	Boruzs Mónika
Sakk szakkör	Boruzs Mónika

6. Tervezett tanulmányi, művészeti, sportversenyek

Országos:

- Bolyai Matematika Csapatverseny
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny
- Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny
- Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz- földtan verseny
- Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny
- Országos technikaverseny
- Országos Életvitel és gyakorlati ismeretek versenye
- Kerékpárkupa 5-8
- Ki a mester két keréken?
- MDSZ sportversenyek
- Bozsik program
- Bay-témahét

Regionális, megyei:

- 5. osztályosok kistérségi matematikaversenye
- TIT levelezős Matematika Verseny
- Kistérségi Hagyományörző Matematika verseny Sarkad.

Városi:

- Lékó Ilona környezetvédelmi verseny
- Bay Zoltán természettudományi verseny

Iskolai:

- Fenntarthatósági témahét - Természettudományi hét
- Regisztráció a SpaceBuzz programra

A folyamatosan érkező versenykiírásokat figyelemmel kísérjük és a szaktanárok döntése alapján újversenyekre is nevezünk, ha azokat hasznosnak ítéljük tanulóink számára.

7. Eseménynaptár, határidőhöz kötött feladatok

Szeptember		
Augusztus		
Dátum	Esemény	Felölős
21. 9 ^h	Alakuló értekezlet	igazgató
22. 10 ^h	Felső reál munkaközösségi tanévnyitó értekezlet	mk.-vez.
30. 8 ^h 17:00	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet Tanévnyitó ünnepély	igazgató
Dátum	Esemény	Felölős
09.02.	Első tanítási nap, Tanári ügyelet beindítása	
09.09.	Munkaterv leadása	mk.vez.
09.09.	Szakkörök beindítása	szakmai ig.h.
09.16.	Tűzriadó	szakm. ig. h.
09.17.	Felső szülői értekezlet	ofők.
09.18.	Nevezés a Bolyai Matematika Csapatversenyre	dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta Dr. Gulyás Imréné dr. Tihanyiné Széles Ágnes
09.20.	Tanmenetek leadás	ált. ig. h. ,szaktan.
09. 30. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.

foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
10.07.	B: Magyar Diáksport napja D: Magyar Diáksport napja Pályavárató ünnepség	Dobay Brigitta Haller Csilla Zsuzsanna
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők
	Megyei Atlétikai Ügyességi Csapatbajnokság Békéscsaba	testnevelők

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
10.07-11.	<i>Bozsik munkanap</i>	Dr. Tibaryné Széles Agneta
10.09-13.	<i>Matematika tanítás</i>	Dobay Brigitta
10.08.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	
	Pályaválasztási Vásár-Békéscsaba: Csaba Park	8. évfolyam, szakmai igazgató
	Kegyeleti váltófutás	testnevelők
10.18.	Bolyai matematika csapatverseny	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr Gulyás Imréné
10.22.	Nevezés a Bolyai Természettudományos csapatversenyre	Paulik Katalin, dr Gulyás Imréné
10.25.	I. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
	Mezei futóverseny Orosháza	testnevelők
	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	Csontosné László Anikó, dr Gulyás Imréné
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően (Megyei futóverseny, Kegyeleti váltófutás)	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

November		
Dátum	Esemény	Felelős
11.04.	Szünet utáni első tanítási nap Munkaértekezlet	igazgató
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	Kempfné Gácsi Erzsébet
11.14.	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	ig., 8. of-k
11.15.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő írásbeli	szaktanárok, tanítók

18-22.	Nyílt tanítási hét	ig.
11.25	Zrínyi mat iskolai ford.	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
11.27.	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit dr. Tihanyiné Széles Ágnes
11.30.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő szóbeli	szaktanárok, tanítók
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiai Versenyre Nevezés a Teleki Pál Földrajz Versenyre	Püspöki Péter Megyesi Tibor
	Zrínyi Ilona Matematika verseny iskolai forduló	szaktanárok dr. Tihanyiné Széles Ágnes
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

December		
Dátum	Esemény	Felcélós
12.06. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	igazgató
12.14.	Munkanap – dec. 27. péntek ledolgozása 2. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

2024 január		
Dátum	Esemény	Felcélós
01.06.	Szünet utáni első tanítási nap	
01.10.	Bolyai Természettudományos vetélkedő csapatverseny	Paulik Katalin, dr. Gulyás Imréné
01.17.	I. félév vége Osztályozó értekezlet 12 ^h alsó, 14 ^h felső	igazgató
01.21. 10 ^h	Központi írásbeli felvételi vizsgák	ált. ig.h. 8. ofők
01.25.	Élső féléves beszámoló leadása	mk.vez.
01.18. 10 ^h	központi írásbeli felvételi vizsga	8. ofők
01.24.	Félévi értesítők kiadása	ofők
01.29	Félévi nevelőtestületi értekezlet	ig.
	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet

foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

Február		
Dátum	Esemény	Felelős
02.06.	Szülői értekezlet	
02.10.	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	igazgató
	Teleki Pál Földrajzverseny iskolai forduló	Megyesi Tibor
02.21. 14:30	Bolyai Természettudományi Csapatverseny Zrínyi Ilona Matematika Verseny Vármegyei forduló lebonyolítása	Paulik Katalin dr. Tihanyiné Széles Ágnes
	Hornann Ottó Kárpát-medencei Biológiaverseny	Megyesi Tibor
	Teleki Pál földrajzverseny iskolai forduló	Megyesi Tibor
	Öveges József Kárpát-medencei Fizika-verseny iskolai forduló	Kempfné Gácsi Erzsébet dr. Tihanyiné Széles Ágnes
	Nevezés a Teleki Pál földrajz verseny megyei fordulójára	Megyesi Tibor
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

Március		
Dátum	Esemény	Felelős
03.03.	Munkaértekezlet	ig.
03.08	Bolyai Természettudományos Csapatverseny regionális szóbeli forduló	Paulik K. dr. Gulyás Imréné
03.24.- 05.30.	OKM mérés (matem., szövegértés) 4. 5. évf. OKM mérés (matem., szövegértés, term. tud. id. nyelv, digitális kultúra, történelem) 6. 7. 8. évf.	szakmai ig.h. tagint.ig.
	Öveges József Kárpát-medencei Fizika-verseny- megyei forduló	
03.20.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit dr. Tihanyiné Széles Ágnes
	Mezei Futóverseny megyei forduló	Testnevelők
	XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14:00	Kempfné Gácsi Erzsébet
03.31.	Munkaértekezlet 16³⁰	
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

Április		
Dátum	Esemény	Felelős
04.02.	5. osztályosok Matematikaversenye – Bázisintézményi program	Dr. Csanálosiné
04.07—11.	Fenntarthatósági témahét,	Horváthné Vidéki Judit felsős reál mkg
04.16.	Tanítás nélküli munkanap DÖK nap	
	Telcki Pál Földrajzverseny	Megyesi Tibor
	Öveges József Fizikaverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Hermann Ottó verseny	Püspöki Péter
	Körzeti Atlétikai Verseny	testnevelők
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

Május		
Dátum	Esemény	Felelős
05.05.	Munkaértekezlet 16³⁰	
	Megyei Atlétikai Többpróba Megyei Atlétikai Pályabajnokság Békéscsaba	Testnevelő tanárok
05.08	Szülői értekezlet	
05.30.	Nevezési határidő iskolai díjakra	reál mk.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők
05.30- 06.02.	Osztályozó és különbözeti vizsgák	Szaktanárok
	Telcki Pál földrajz verseny országos döntő	Megyesi Tibor

Június		
Dátum	Esemény	Felelős
06.06.	4. Tanítás nélküli munkanap – Családi nap	
06.20	Fittség mérés- feltöltés a NETFIT rendszerbe	reál mk.-vez. testnevelők
	„Légy Egészséges! Légy Tudatos! Légy egészségtudatos! szemléletformáló program – Élménynap	
06.20.	Osztályozó értekezlet, 12 ^h alsó, 14 ^h felső	igazgató, helyettesek

06.20.	Munkaközösségek éves beszámolójának leadási határideje	mk.- vezetőik, szakmai ig.h.
06.21. 9 ^h	Ballagás	ált. ig.h.
06.24 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	igazgató
06.30.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

V. Egyéb

- A tanév folyamán 4 munkaközösségi foglalkozást tartunk, szükség esetén további megbeszéléseket.
- A munkaterv a reál munkaközösség tagjainak javaslatai alapján készült el.

**Gyulai
Dürer Albert Általános Iskola**

**INTÉZMÉNYI
OSZTÁLYFŐNÖKI
MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE**

2024/2025-ös tanévre

Gyula, 2024. augusztus 31.

Készítette: Nagyné Bódi Katalin
Nagyné Bódi Katalin
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta: Csontosné László Anikó
Csontosné László Anikó
igazgató





1. Erőforrások

1. 1. A személyi feltételek alakulása

A munkaközösség tagjai az 1-8. évfolyam osztályfőnökei.

<u>Név</u>	<u>Osztály</u>
Fürjné Ungor Julianna, Kissné Márkus Mária	1.a
Wittmann-né Katona Krisztina	Bay 1.a
Tamás-Márta Zsuzsanna	2.a
Szilágyiné Bíró Katalin	2.b
Pálinkás Anikó	Bay 2.a
Petróczi Györgyi	3.a
Horváthné Vidéki Judit	3.b
Gyurkovics Anikó	Bay 3.a
Dzsamba Katalin	4.a
Szabados Annamária	4.b
Dobay Brigitta	Bay 4.a
Paulik Katalin	5.a
Megyesi Tibor	5.b
Toperczer Annamária	Bay 5. a
Kempfné Gácsi Erzsébet	6.a
Csontos Imre	6. b
Dr. Tihanyiné Széles Ágnes	Bay 6. a
László Olga	7.a
Deák-Nagy Ilona	7.b
Pataky László Zoltán	Bay 7. a
Márki-Rábai Valéria	8.a
Nagyné Bódi Katalin	8.b
Ludányiné Perényi Márta	Bay 8. a

2. Kiemelt céljaink, feladataink a 2024/2025-ös tanévben munkaközösségi szinten

Egyedi intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.

- A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának növekedése.
- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2025/2026-os tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
- Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szülők számára.
- Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október - március hónapban heti rendszerességgel.

Cél	Feladat
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Egységes szemléletű tanmenetek használata.
Osztályok közösségépítése	Osztálytermi dekorációk készítése. Legalább két közösségi osztályprogram szervezése felső évfolyamon. Osztálykirándulások szervezése
Örökös Boldog Iskola program	Három osztály csatlakozása a programhoz a 2024/2025-ös tanévben.

Cél	Feladat
Felzárkóztatás	Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közösséggel.
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében egyéni képességek fejlesztése: SNI- BTM-s tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján-, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése.
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi

	háttérnek, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportköri foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások támogatása, szervezése.
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. A Bozsik Intézményi Programban való részvétel. Csatlakozás a Magyar Diáksport Napja programhoz.
Házirend betartatása	A házirend, az iskola működési rendjének megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, az iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Törekvés az ügyeleti rendszer hatékony működtetésére.
Továbbtanulásra felkészítés	Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvétellel. /3 nap/ A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam) Pályaorientációs nap (1-8. évfolyam), Pályaválasztási kompetenciák mérése 8. évfolyamon.
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepek szervezése. Részvétel a <i>Családi nap</i> , Alapítványi bál szervezésében. Kapcsolattartás a diákönkormányzattal. Intézményi szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Dürer-tábor szervezése. <i>Bay tábor szervezése</i>

Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkiileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra, DADA, Minta menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programok. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját munkaterv alapján.
Közösségi környezeti célú cselekvésekben való részvételre, felelősség, környezetkímélő, takarékos, tudatos magatartásra való nevelés	Csatlakozás a szülői munkaközösség által szervezett hulladékgyűjtési akcióhoz. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez, az idegen nyelvi és természetudományos témahéthez, valamint részvétel a Bay- hét programjában.
Az érintettek tájékoztatása többféle kommunikációs eszközcsontra működtetése	Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon keresztül. A szülőkkel való hivatalos kapcsolattartás és tájékoztatás a Kréta rendszeren keresztül.
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2024/2025-es tanévben közös KRÉTA rendszer használata a tagintézmények.

3. Eseménynaptár, határidőhöz kötött feladatok:

Hónap	Feladat, esemény	Megvalósulás	Felelős
augusztus	Ügyeleti rendszer megszervezése, munkaközösségi foglalkozások, feladatvállalások,	21-30.	osztályfőnökök
	4.-5. évfolyam megbeszélés	27	oszt. munk. vezető
	munkaközösségi foglalkozás	22, 28	oszt. munk. vezető
	<i>Iskolafokok közötti átmeneiben érintett pedagógusok megbeszélése (4-5. osztály)</i>	30.	tagint. igazgató.
	<i>Tanévnyitó ünnepély Bay tagintézmény</i>	30	tagint. igazgató.
	Tanévnyitó ünnepély Dürer		általános igazgató-helyettes
szeptember	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes taneszközcsonag osztás, Tanári ügyelet beindítása.	2	igazgató, tagintézmény-igazgató

	Munka- balesetvédelmi oktatás a tanulóknak. SZMK értekezlet	9	osztályfőnökök igazgató, tagintézmény-igazgató
	Szülői értekezletek 5-8 évfolyamon	12, 16.	igazgató tagintézmény-igazgató igazgató, tagintézmény-igazgató
	Tűzriadó	16.	tagintézmény-igazgató
	Családi nap	2.	tagintézmény-igazgató
	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése	17.– okt. 9.	
	Zöldfülűek Zenés Zendülése	26	DÖK
	Európai Diáksport Napja pályaválasztó ünnepség	27	igazgató, testnevelők
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	osztályfőnökök, testnevelők
október	Idősek Világnapja – a településrész időseinek köszöntése	1	Szilágyi Zita
	Sárgulási bál	4.	Győri Zita

okt. 6-ai megemlékezés osztályfőnöki órákon. október 6. faliújság készítése	30-okt 4.	osztályfőnökök Megyesi Tibor
<i>október 6-i ünnepség a Szaborkertben</i>	3	<i>tagint.ig., Putaky László</i>
Városi ünnepség (5.évf.)	6.	osztályfőnökök
ünnepi megemlékezés okt. 23-ról	21-25.	osztályfőnökök
okt. 23-i ünnepi faliújság készítése	23	Megyesi Tibor
<i>Október 23-i ünnepség a Kopjafánál</i>	23.	<i>tagint.ig., Putaky László</i>
Városi ünnepség (8. évfolyam)		8. osztályos osztályfőnökök
Gyulai Pályaválasztási börze	24	<i>Püspöki Péter</i>
Papírgyűjtés		
Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	25	8. évfolyamos osztályfőnökök. igazgató, tagintézmény-igazgató
1. tanítás nélküli munkanap-		

	Pályaorientációs nap.		
	Program ovisokkal		igazgató, tagintézmény-igazgató
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	osztályfőnökök, testnevelők
	Őszi szünet (okt.26-nov. 03)		
november	Szünet utáni első tanítási nap	4.	
	Halloween buli (jelmezes beöltözés) az ovisokkal		DÖK. Győri Zita
	Fogadóórák	12	ig., nevelőtestület
	Fogadóóra és szülői értekezlet 5.6.7.o.	12.	tagint.igaz., osztályfőnökök
	Irány a pálya – szülői értekezlet	14	igazgató, tagintézmény-igazgató8-os, osztályfőnökök
	Nyílt tanítási hét	18-22	nevelőtestület
	Adventi készülődés szülőkkel	30	nevelőtestület

	Jelentkezés az Arany János tehetséggondozó programra pályázat útján	30.	szakmai ig. h. 8. ofők
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	testnevelők, osztályfőnökök
december	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	2	szakmai ig. h. 8. ofők
	<i>Felsős mikulás 16⁰⁰</i>	6.	DÖK
	Munkanap – dec. 24. kedd ledolgozása – rövidített órák	7	igazgató
	Adventi készülődés óvodásokkal és szüleikkel		
	Dürer- sütívásár	9-13	DÖK
	Munkanap – dec. 27. péntek ledolgozása	14	ig.
	2. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap		
	<i>Karácsonyi műsor – vásár</i>		tagintézmény ig.
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	testnevelők, osztályfőnökök
	Szünet előtti utolsó tanítási nap		
	Karácsonyi műsor – óvodások meghívása	20.	igazgató
	Téli szünet (dec. 21.-jan. 5.)		

január	Szünet utáni első tanítási nap	6.	
	I. félév vége	17	igazg. tagin. igazgató
	Osztályozó értekezletek		
	Központi írásbeli felvételi vizsga	18. 10:00	8. o fők. szakmai igh./tagint.ig.
	Pótló központi írásbeli vizsga	28. 14:00	
	munkaközösségi foglalkozás: féléves munka értékelése		of. mkg. vez.
	Félévi értesítők kiosztása	24	osztályfőnökök
	Boszik Intézményi Program	folyamatos	testnevelők, osztályfőnökök
február	Iskolagyűlés 8:00	6	szakmai ig.h./tagint.ig.
	fogadóóra 16h		
	szülői értekezlet 5-8. évf. 17h		felsőf. of.-ök/DÖK
	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	6.	szakmai ig.h./tagint.ig.
	Dürer-vásár (Felsőf. sültvásár vagy tombola)	10-14	DÖK
	Tanulói jelentkezési lapok továbbítása	20	szakmai ig.h./
	Felsőf. farsangi diszkó 16:00 – 20:00 Kiszebábégetés 11:00	20	DÖK

	Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól	24-28.	osztályfőnökök
	<i>Felsőfarsang,</i>	21	7.o. of., DÖK
	Dürer Alapítványi bál	28	iskolavezetés
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	testnevelők
március	Ünnepi megemlékezés március 15-e tiszteletére	14.	7.-es osztályfőnökök
	ünnepi falújság készítése		tagint.ig.
	Városi ünnepség (7.évf.)	15.	Megyesi Tibor
	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	21.	szakmai ig. helyettes/tagint. igazgató
	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	25-27.	szakmai ig. helyettes/tagint. igazgató
	Program óvodásokkal és szüleikkel		
	Bozsik intézményi program	folyamatos	testnevelők
	Bay-hét	31-ápr.4	tagint. igazgató
	- Nyitóünnepség – 4. osztály		
	- Rajzpályázat		

	eredményhirdetés		
	- Társadalomtudományi verseny - Természettudományi verseny - Sakkverseny Papírsárkány-reptetés		
április	<i>Hulladékgyűjtés (esőnap: április 15.)</i> Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól osztályfőnöki órák keretein belül Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 3. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap Tavaszi szünet utáni első tanítási nap Program óvodásokkal és szülőkkel Bozsik Intézményi Program	9. 14-18. 16. 28 folyamatos	<i>Püspöki Péter</i> DÖK munkáját segítő pedagógus igazgató, tagint. igazgató testnevelők. osztályfőnökök
május	Gyulai Virágok Fesztiválja A középiskolák megküldik az értesítést a felvételtől Fogadóóra, felsős szülői értekezlet <i>Szülői értekezletek</i> Hulladékgyűjtés Munkanap – május 2. péntek ledolgozása	4 4 8 5-15 17	szakmai ig.-h., tagint.igaz. osztályfőnökök osztályfőnökök igazg., tagintézmény-igazgató

	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete		osztályfőnökök
	Nevezés az iskola díjaira	31.	ofő mkg. 8.-os osztályfőnökök
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	testnevelők
június	Megemlékezés a nemzeti összefogás napjáról	2-6.	osztályfőnökök.
	ünnepi falirútság készítése	4.	Megyesi Tibor
	Városi ünnepség 6.évf.	4	6. évfolyamos osztályfőnökök
	4. tanítás nélküli munkanap – Családi nap, Bay szakmai nap	6	igazgató
	Bankett, fényképezés	18, 19	ig. , 8-os of-k
	Utolsó tanítási nap,	20.	
	ballagási főpróba	18. 20.	ig./tagint. ig.
	Ballagás	21.	ált ig.h- tagintézmény-ig.
			8-os osztályfőnökök
	Tanévzáró ünnepség	24.	ált ig.h- tagintézmény-ig.
	Munkaközösségi foglalkozás	25	o.f. mkg. vez.
	Dürer tábor /Bay tábor	23-27.	ált ig.h- tagintézmény-ig.

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2024/2025 tanév

Gyula, 2024. augusztus 31.

Készítette:

..... Szabados Annamária

Szabados Annamária
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:

..... Csontosné László Anikó

Csontosné László Anikó
igazgató



I. Feltételrendszer

1. Tárgvi feltételek:

Az alsó tagozat ebben a tanévben 7 osztállyal indul, 1. évfolyamon 1 osztály csoportbontással, 2-4. évfolyamon 2-2 osztállyal. Minden osztály, csoport saját tanteremmel rendelkezik, mely termek a lehetőségekhez mérten korszerűen felszerelték. Multimédiás eszközök, transzparenszek és alsó tagozaton: 2 tanteremben digitális tábla (melyek közül 1 csak projektorral működik), 3 tanteremben interaktív panel segíti az oktató munkát. 3-as, 4-es tanteremben okos televízió van felszerelve.

Teljeskörű festés volt az 1.a osztály két csoportjának (3. és 8. terem) tantermében. Lábazat javítása, festése a 2., 4., 6., 7., 9., 10. tanteremben történt.

Táblák festése, vonalazása igény szerint megtörtént.

2. Személyi feltételek:

Munkaközösségünk tagja tizenhat gyermekközpontú pedagógus, akik rendelkeznek mindazzal a tudással és kompetenciákkal, amelyek szükségesek ahhoz, hogy tanítványaikban folyamatosan fenntartsák a motivációt, kialakítsák az egész életen át tartó tanulás képességét.

Közösségünkben az idei tanévben személyi változás nem történt.

Pusztai-Orvos Viktória Julianna kisgyermekét gondozza otthon GYES keretében.

Munkaközösség tagjai:

Dzsamba Katalin

Fürjné Ungor Julianna

Dr. Gulyás Imréné

Horváthné Vidéki Judit

Kissné Márkus Mária

Kovács Gabriella

László Olga

Moháriné Buzás Erzsébet

Petróczi Györgyi

Szabados Annamária

Szalai Tiborné

Szigeti Éva

Szigeti Kitti
Szilágyiné Bíró Katalin
Tamás-Márta Zsuzsanna
Török Enikő

3. Pedagógus továbbképzés, szakmai konferencia:

Meghirdetés alapján folyamatosan

2024. augusztus 5. – Szabados Annamária – Út a pedagógus-szülő eredményes kommunikációjához – online

2024. augusztus 28. – Török Enikő – Tanévnitó Szakmai Műhely angol és német nyelvet tanítók részére – személyes jelenlét, Békéscsaba

2024. augusztus 28-29. – Fűrjné Ungor Julianna – Ginko Ház Képzés az autizmusról – személyes jelenlét Békés

2024. augusztus 29. – Alsós munkaközösség tagjai - Tanévnitó Szakmai Műhely óvodapedagógusok, tanítók részére – személyes jelenlét Gyula

Fűrjné Ungor Julianna és Tamás-Márta Zsuzsanna jelentkezett Pedagógus II. minősítési eljárásra.

Tervezett pedagógiai-szakmai ellenőrzés ebben a tanévben nincs.

Az önértékelési eljárás a pedagógusok új életpályamodellje alapján megszűnt.

II. A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok

A tanév céljai, feladatai

Egvedi intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.

- A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának növekedése.
- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2025/2026-os tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
- Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szülei számára.
- Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján óvi-suli programok szervezése október - március hónapban heti rendszerességgel.

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása.	Az országos kompetenciamérések , illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével- továbbra is az országos átlagnak megfelelő		
	A matematikai gondolkodás képességének vizsgálata a szövegesfeladat- és problémamegold ás területén belső mérések formájában, szövegértés; többféle megoldási	legyen: az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkenése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása.		

	módszer keresése: a problémák közös modelljének felismerése; tehetséggondozás többféle módon való kivitelezése, matematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba. Idegen nyelv oktatása: pedagógusok ösztönzése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése. hatékonyabb differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2020/2021 tanévtől 1-3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra biztosítása.		óralátogatás. dokumentumelemzés,	munka-közösség-vezetők, igazgató
Egységes belső mérési-értékelési rendszer alkalmazása	A belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazása (4., 5. évfolyamon: matematika,	A tantárgyi, az országos mérések eredményeinek javulása.	mérési eredmények beszámoló	munka-közösség-vezetők

	szövegértés, magyar nyelv, idegen nyelv), megjelenítése a munkaközösségek munkatervében.			
SZERVEZETI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás, szakmai beszélgetés. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése.	A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson.	beszámolók, jelenléti ív, fotók	munkaközösség-vezetők, igazgató
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok bemutatása a Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további Jó gyakorlatok gyűjtése.	Hálózati tanulás megvalósítása.	jelenléti ív, beszámoló, fotó Jó gyakorlatok száma	igazgató alsós, humán, reál munkaközösség, DÖK

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSSEL KAPCSOLAT OS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Osztályok közösségépítése	Közösségi osztályprogramok szervezése felső évfolyamon. <i>4. évfolyam delegáltjainak</i>	Két program szervezése.	beszámoló	osztályfőnök ki munkaközösség

	<i>részvétele az iskolai Diákönkormányzat munkájában. Közösségi osztályprogramok szervezése. Bejárati zsibongó, folyosó és osztálytermi dekorációk folyamatos, aktualitásnak megfelelő készítése.</i>			
Örökös Boldog Iskola program	Két alsós osztály csatlakozása a programhoz a 2024/2025-ös tanévben. <i>Öt alsós osztályban (1.a Tánc, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b) működik a program.</i>	Előírt tematika alapján programok megvalósítása	beszámoló	bevonott tanulócsoporthoz, tanító
Ökoiskola cím elnyerésére felkészülés	Alsó tagozaton osztályonként magasságyások kialakítása, iskolaudvar parkosítása <i>Munkacsoport megalakulása, ahol Horváthné Vidéki Judit képviseli az alsó tagozatot</i>		beszámoló, megtekintés	alsós tanítók, DÖK

A tanév céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. <i>Iskolai versenyek szervezése, lebonyolítása. Versenyfelhívások ismertetése, tanulók</i>	igazgató, tehetséggondozó munkaközösség,

	felkészítése versenyekre. Tappancs, TaTu, Tudorka, OKÉ újságok és könyvek terjesztése a tanulók körében. 3. évfolyamon tehetségmérés, 4. évfolyamon foglalkozások. 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása 5.-6. 7. 8. évfolyamon idegen nyelvből. intézményi tehetséggondozó program kidolgozása. Tehetségpont akkreditáció. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése.	szaktanárok
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közösséggel. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása. Egyéni fejlesztési tervek által megjelölt képességterületek fejlesztése.	igazgató munkaközösségek, tanítók, szaktanárok
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	munkaközösségek, pedagógusok
	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök és osztálytanító által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi háttérének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	igazgató osztályfőnökök, pedagógusok, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportköri foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások.	igazgató, munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus

	<i>A Békéscsabai Jókai Színház bérletes előadásainak látogatása, valamint a gyulai Erkel Ferenc Művelődési Központ és a Gyulai Várszínház látogatása Fűjné Ungor Julianna kolléganő koordinálásával.</i> <i>Erzsébet-tábor pályázat.</i>	
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (minden napos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Bozsik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése. <i>Minden napos testnevelés az 1. 2. 3. 4. évfolyamon.</i> <i>„Úszóosztály” alsó tagozat évfolyamain a meghirdetett osztályban.</i> <i>Néptánc oktatás 1. 2. évfolyamon.</i> <i>Kosárpálya 1. 2. évfolyamon</i> <i>Csatlakozás a Milliós lépés az iskoláért programhoz.</i>	igazgató, alsós, reál mk.
Házirend, járványügyi előírások betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívüli is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése. Felvételre való felkészítés. Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvételre. A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam), Pályaaorientációs nap (1-8. évfolyam) Pályaválasztási kompetenciák mérése 8. évfolyamon.	igazgató, ofő mk. pedagógusok, DÖK munkáját segítő pedagógus
Továbbtanulásra felkészítés		szakmai ig. h. ofő, humán, reál mk.,

Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezése. Diákönkormányzat. Családi nap, Alapítványi Bál Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Szülői hírlevél készítése. Dürer-tábor szervezése.	igazgató, általános ig.h., munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkiileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak. Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján. Boldogiskola programban való részvétel.	igazgató, munkaközösségek bevonott tanulócsoporth, pedagógus
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	Idegen nyelvi témahét.	ált. ig.h. humán mk.
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezettudatosság – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Hulladékgyűjtés szervezése. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csereakciók.(Adj egy könyvet, vigyél egyet!) Felkészülés az Ökoiskola program csatlakozására. <i>Mosolymanó programban való részvétel.</i> <i>Jótekonysági gyűjtőakciók.</i>	ált. ig.h., munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus, munkacsoport
Sikeres első osztályos beiskolázás	A beiskolázási stratégia megvalósítása.	igazgató, ált. ig.h., alsós mkg. vez.
Külső kapcsolatok erősítése	A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak kötése.	igazgató
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása.	igazgató, szakmai ig.h.
Minősítések sikeres lebonyolítása	Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	igazgató, szakmai ig. h.

Pályázati lehetőségek felkutatása.	A pályázati felhívások nyomon követése.	igazgató, ált. ig.h.
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon keresztül.	igazgató, ált. ig.h., of-k
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2024/2025. tanévben is közös KRÉTA rendszer használata a tagintézménnyel.	szakmai ig. h.

2. Tehetséggondozó foglalkozás, szakkör

Dzsamba Katalin – Anyanyelvi tehetséggondozás 4.a

Fürjné Ungor Julianna – Természettudományi tehetséggondozás 1.a

Dr. Gulyás Imréné - Matematika tehetséggondozás 3.a

Kissné Márkus Mária – Anyanyelvi tehetséggondozás 1.a

Török Enikő – Angol tehetséggondozás 1.a

Horváthné Vidéki Judit – Őko szakkör 3.b

3. Tanórán kívüli foglalkozás

Iskolai, városi könyvtár, múzeumlátogatás, színházlátogatás, játszóház, városunk kulturális értékeinek megismertetése a tanulókkal.

Tankönyv használata eseményekhez kapcsolódóan.

Lehetőség szerint tanulmányi kirándulások szervezése.

Osztálykirándulások szervezése.

III. Tanulmányi, művészeti versenyek

Versenvek:

Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny
Bolyai Matematika Csapatverseny
Bolyai Természettudományi Csapatverseny
Zrínyi Ilona Matematikaverseny
Nemzetközi Kenguru Matematika Verseny
Országos Lotz János szövegértési és helyesírási verseny
Tudásbajnokság Bende Gábor Levelezős Verseny
NyelvÉsz Verseny
MatekÁsz Verseny

Rajzversenyek meghirdetés alapján.

Országos, regionális, vármegyei:

Versenvek továbbjutás és meghirdetés alapján

Területi, járási:

Járási vers-és prózamondó verseny.

Versenvek továbbjutás és meghirdetés alapján

Intézményi:

Vers- és prózamondó verseny:

Tanév közben érkező versenyfelhívásokra való jelentkezés a pedagógus megítélése szerint történik.

Versenyekért felelős személyek:

- Tudásbajnokság Bende Gábor Levelezős Verseny, NyelvÉsz Verseny, MatekÁsz Verseny: Szigeti Éva
- Bolyai Matematika Csapatverseny: Dr. Gulyás Imréné
- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny: Dzsamba Katalin
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny: Dr. Gulyás Imréné
- Országos Lotz János szövegértési és helyesírási verseny: Szalai Tiborné
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny: Dr. Gulyás Imréné
- Nemzetközi Kenguru Matematika Verseny: Horváthné Vidéki Judit
- Vers- és prózamondó verseny: Dzsamba Katalin, Szalai Tiborné

IV. Eseménynaptár, határidőhöz kötött feladatok

2024. Augusztus		
Dátum	Esemény	Felclős
21. 9 ⁰⁰	Alakuló értekezlet	igazgató
21. 10 ⁰⁰	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Garai Tamás munkavédelmi megbízott
21. 11 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez.-k.
22-23.	Munkaközösségi foglalkozások	mkg.vez.
23.	Békés Megyei Szakmai Tanévnyitó Konferencia Békéscsaba 13 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	ig.h.
26.	Vezetői értekezlet 8 ⁰⁰	ig., mkg.vezetők
	Boldogságóra kutatási program Zoom egyeztetés 14 ⁰⁰	László Olga, Dzsamba Katalin, Megyesi Tibor
27.	POK Tanévnyitó Szakmai Műhely tanítóknak- Intézménytámogató program B.csaba – Esély Pedagógiai Központ 13 ⁴⁰	Megyesi Tibor
	4.-5. évfolyam megbeszélés 9 ⁰⁰	of.mkg.vez., tanítók, szaktanárok
28.	POK Tanévnyitó Szakmai Műhely angol nyelvet tanítók- B.csaba – Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Ált.Isk. 13 ⁰⁰	Török Enikő
29.	Tanévnyitó (főpróba 11:00)	szakmai ig.h.
	POK Tanévnyitó Szakmai Műhely óvodapedagógusok és tanítók részére – 9:00	ig. ált.ig.h.
	Intézményfejlesztés Gyulai Dürer Albert Általános Iskola	Dzsamba Katalin
30. 8 ⁰⁰	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	ig.
30. 17 ⁰⁰	Tanévnyitó ünnepély	ig.

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felclős
2.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes taneszközcsoomag osztás	ofő.mkg, ált. ig. h.
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofők
	Tanári ügyelet beindítása	ofő.mkg.vez, alsós mkg.vez
9.	SZMK értekezlet 16 ³⁰	ig.
	Munkaterv leadása	mkg.vez.
	Szakkörök beindítása	szakmai ig.h.
10. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 1.-2. évf.	tanítók
11. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 3.-4. évf.	tanítók

12. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet felső tagozat	ofők
16.	Tűzriadó 9:00	szakmai ig. h.
16.	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	ig.
18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr. Gulyás Imréné
17.– okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai ig. h.
	Bendegúz Tudásbajnokság nevezés	Szigeti Éva
18. 15 ⁰⁰	Aszfaltrajz rendezvény – Óvodások és szüleik, Dürer tanulói	4. évfolyam
20.	Tanmenetek leadása	ált. ig. h, szaktanárok
23. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
27.	Magyar Diáksport Napja (pályaátadó ünnepség)	testnevelők
30. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Jókai színház és Gyulai Gyermekbérletes előadások látogatása	Fürjné Ungor Julianna
	Bozsik intézményi program	testnevelők

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre	Dzsamba Katalin
4.	Pedagógusminősítés - Bakos Emese	ig.
	Sárgulási bál és sulidiszkó 16 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	Győri Zita, DÖK
szept. 30- okt. 4.	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztályfőnöki órán Faliújság készítése Emléktábla koszorúzás	DÖK, oszt.f. Megyesi Tibor ig., DÖK
	Pályaválasztási Vásár-Békéscsaba: Csaba Park	8. évfolyam, szakmai ig.h.
6.	Városi ünnepség – 5. évfolyam	ig.
	Kegyeleti váltófutás	testnevelők
11.	DIFER mérés létszámának felmérése	1. oszt. tanítók szakmai ig. h.
	Bozsik intézményi program	testnevelők
17. 16 ³⁰	Állatok Világnapja – Óvodások és szüleik	4. évfolyam
18.	Bolyai matematika csapatverseny	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr. Gulyás Imréné
21-25.	Ünnepi megemlékezés október 23-ról osztályfőnöki órákon Október 23-i ünnepi faliújság készítése	ofő mkg.v.
	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	Csontosné László Anikó, dr. Gulyás Imréné
21.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
	Őszi szünet napközis igényeinek leadása	alsós, ofő mkg.-vez.

22.	DIFER létszám jelentés OH felület	szakmai ig.h.
	Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre	Paulik Katalin, dr. Gulyás Imréné
23.	Városi ünnepség – 8. évfolyam	ig. 8.o.ofők
25.	1. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap	
	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	ig.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők

November		
Dátum	Esemény	Felelős
4.	Szünet utáni első tanítási nap	ig.
	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
5. 16 ³⁰	Halloween az ovisekkel – Óvodások és szüleik	4. évfolyam
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	Kempfné Gács Erzsébet
8.	Bolyai anyanyelvi verseny körzeti forduló	Dzsamba Katalin
12. 16 ⁰⁰ , 17 ⁰⁰	Fogadóórak	ig., nevelőtestület
	Halloween buli (jelmezes beöltöztetés)	DÖK. Győri Zita
	Bozsik intézményi program	Nagyné Bódi Katalin
	Magyar nyelv napja	szaktanárok
	Nevezés a Teleki Pál földrajz versenyre	Megyesi Tibor
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny	Megyesi Tibor, Püspöki Péter
14. 16 ³⁰	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	ig., 8. of-k
	Nevezés Lotz János szövegértési és helyesírási verseny iskolai forduló	Szalai Tiborné
15.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő írásbeli	szaktanárok, tanítók
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló	Csontosné László Anikó, Csontos Imre
18-22.	Nyílt tanítási hét	ig.
25. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
27.	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit
30.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő szóbeli	szaktanárok, tanítók
	Jelentkezés a központi írásbeli felvételre	szakmai ig. h.
	Jelentkezés az Arany János tehetséggondozó programra pályázat útján	8. ofők
December		
Dátum	Esemény	Felelős
2.	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	ig.
	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
6.	Karácsonyi „Mosolymanó” akció, adventi díszítés	Dzsamba Katalin
	Alsós mikulás	2.b Szilágyiné Bíró

		Katalin, Moháriné Buzás Erzsébet
	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	első évfolyamos tanítók, alsós mkg.-vez.
7.	Munkanap – dec. 24. kedd ledolgozása – rövidített órák	igazgató
	Nevezés Arany János Magyarversenyre	
9-13.	Dürer-vásár (Alsós sütvásár vagy tombola)	alsó /DOK
	Idegen nyelvi témahét	humán mkg.vez.
12. 16 ³⁰	Adventi készülődés – Óvodások és szüleik	4. évfolyam
13.	Dürer sulidiszkó 16 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	DOK
14.	Munkanap – dec. 27. péntek ledolgozása 2. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	igazgató
16.	Téli szünet napközis igények felmérése	alsós mkg.-vez., fő mkg.-vez.
20.	Nyugdíjasok meghívása, közös megvendéglés Szünet előtti utolsó tanítási nap Karácsonyi műsor – óvodások meghívása	igazgató alsós mk. 4.a Dzsamba Katalin, Szigeti Kitti
	Téli szünet (dec. 21.- 2025. január 5.)	
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

2025.		
Január		
Dátum	Esemény	Felölős
6.	Szünet utáni első tanítási nap	
6. május 31.	NETFIT mérés	5-8. évf. testnevelők
10.	Bolyai Term.tud.os Csapatverseny helyi forduló	Paulik Katalin, dr. Gulyás Imréné
13.	II. féléves órarendek készítése	szakmai ig. h.
	Félévi osztályozó vizsgák	ált. ig.h.,
17.	Osztályozó értekezlet Dürer12^h alsó, 14^h felső	igazgató, ig. h., szakmai ig.h.
	I. félév vége	ig.h., szakmai ig.h.
18. 10 ^h	Központi írásbeli felvételi vizsgák	ált. ig.-h. 8. ofők
20. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
20.	Első féléves beszámolók leadása	mkg.-vez.,
22.	Magyar kultúra napja	szaktanárok

24.	Félévi értesítők kiadása	ofők
28. 14 ^h	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga	8. ofők
	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gács Erzsébet
29. 16 ³⁰	Félévi nevelőtestületi értekezlet	ig.,
foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

Február		
Dátum	Esemény	Felelős
3. 16 ³⁰	SZMK ülés	SZMK, ig., ofő mkg.-vez.
4.	fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 1-2. évf. 17 ^h	tanítók
5. 16 ^h 17 ^h	fogadóóra szülői értekezlet 3-4. évf.	tanítók
6.	Iskolagyűlés 8:00 fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 5-8. évf. 17 ^h	Győri Zita, DÖK ofők
7.	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről Teleki Pál földrajzverseny iskolai forduló	ig., szakmai ig.h. Megyesi Tibor
10-14.	Dürer-vásár (Felső sűtővásár/tombola)	felső/DÖK
14.	Bolyai Term.tud.os Csapatverseny regionális írásbeli forduló	Paulik Katalin, dr. Gulyás Imréné
20.	Zrínyi Ilona Matematika Verseny Vármegyei forduló lebonyolítása 14:30-16:00	Csontosné László Anikó, dr. Gulyás Imréné
	SNI, BTM-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	valamennyi pedagógus, munkaközösségvezetők, ált. ig. h.
	Alsós osztályfarsangok 14:00	2.a Tamás-Márta Zsuzsanna, Kovács Gabriella
	A tanulói jelentkezési lapok továbbítása	szakmai ig.h., 8. ofők
	Felső s farsangi diszkó 16:00 – 20:00 Kiszebábégetés 11:00	Győri Zita, DÖK
20.	Farsang – Dürer tanulói 14⁰⁰, Óvodások és szüleik 16⁰⁰	4. évfolyam
24-28.	Városi rendezvény: Kommunizmus áldozatai-megemlékezés	
24. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
28. 19 ⁰⁰	Dürer Alapítványi bál	iskolavezetés 3.a Petrőczki Györgyi, dr. Gulyás Imréné

	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológaverseny	Megyesi Tibor
--	---	---------------

Március		
Dátum	Esemény	Felelős
3. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
8.	Bolyai Term.tud.os Csapatverseny regionális szóbeli forduló	Paulik Katalin, dr. Gulyás Imréné
24.- máj. 30.	OKM mérés (matem., szövegértés) 4. 5. évf. OKM mérés (matem., szövegértés, term. tud. id. nyelv, digitális kultúra, történelem) 6. 7. 8. évf.	szakmai ig.h.
	Hit- és erkölcstan tájékoztató – Implom iskola	igazgató
	Simonyi Helyesírási verseny I. forduló - iskolai	
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny- megyei forduló	
14.	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről Ünnepi műsor, ünnepi faliújság elkészítése	ofő mkg. 7. évf. ofők
15.	Városi ünnepség – 7. évfolyam	igazgató
19.	Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak 16 ³⁰	igazgató
20.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 10 ⁰⁰	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit
	Tavaszelés - Nyílt foglalkozás leendő elsősoőknek 8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	4. évf. tanítók
	Mezei Futóverseny megyei forduló	
	XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Kemfőné Gács Erzsébet
21.	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	szakmai ig. h.,
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny országos döntő	
	Arany János Helyesírási verseny országos fordulója	
	Felső vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	
24. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg. vez-k
25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	igazgató, szakmai ig.h. 8. ofők
31.	Munkaértekezlet 16 ³⁰	ig.
	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	Dzsamba Katalin, Szalai Tiborné

Április		
Dátum	Esemény	Felelős
7-11.	Fenntarthatósági témahét Természettudományi témahét Egészségnap ápr.10.	Horváthné Vidéki Judit, Szalai Tiborné
7. 16 ³⁰	Fenntarthatóság jegyében - Óvodások és szülei	4. évfolyam

28. 14 ⁰⁰	Egészségnap	Szalai Tiborné, Horváthné Vidéki Judit
10-11.	Elsős beiratkozás	igazgató, ált. ig.h.
14-18.	Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól osztályfőnöki órák keretein belül	osztályfőnökök
16.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 3. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	DÖK, 8. évf.+ osztályfőnökök
28. 14 ⁰⁰	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap Vezetői értekezlet	igazgató ig., mkg.vez-k
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

Május		
Dátum	Esemény	Felelős
	Gyulai Virágok Fesztiválja	3.a Petróczi Györgyi, dr. Gulyás Imréné
5.	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételtől	szakmai ig.h.
	Munkaértekezlet 16 ³⁰	igazgató
6.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezlet 1-2.évfolyam - 17 ^h	ofők ofő mkg.-v.
7.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezlet 3-4. évfolyam - 17 ^h	osztálytanítók ofő mkg.-v.
8.	Fogadóóra 16 ^h Szülői értekezlet 5-8. évf. - 17 ^h	osztályfőnökök ofő mkg.-v.
17.	Munkanap – május 2. péntek ledolgozása	igazgató
20. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet a leendő első osztályosainknak	igazgató, leendő első tanítók
	Papírgyűjtés 7:00 – 17:00 – Az iskola udvarán	SZMK
26. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	igazgató
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	ált. ig.h., érintett pedagógusok
30.	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofő mkg., DÖK, reál mkg.-vez. testnevelők
	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete	ofő mkg.
	Országos Technikaverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Országos Életvitelverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Tudásbajnokság levelezős verseny	Szigeti Éva
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

Június

Dátum	Esemény	Felkészítő
	Gyulai pedagógusnap-Vigadó	igazgató
2-6.	Nemzeti Összetartozás napja: megemlékezés az osztályfőnöki órák keretén belül	olő mkg.
4.	Városi ünnepség – Összetartozás napja - 6.évfolyam	igazgató
6.	4. tanítás nélküli munkanap – Családi nap	
	Kiváló sportolók köszöntése	igazgató
	„Légy Egészséges! Légy Tudatos! Légy egészségtudatos!” szemléletformáló program – Élménynap	
	Kiváló diákok köszöntése	igazgató
18.	Munkaközösségek éves beszámolóinak leadási határideje	mkg.- vezetők
19. 17 ³⁰	BANKETT: fényképezés, műsor	8. ofők,
	Osztályozó értekezlet, 12^b alsó, 14^b felső	igazgató
20.	Utolsó tanítási nap, ballagási főpróba	ált. ig.h.
	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	testnevelők
21. 9 ^b	Ballagás	ig., ált. ig.h.,
23-27.	DÜRER-TÁBOR	igazgató, 4. évf. tanítók
24. 17 ⁰⁰	Tanévzáro ünnepség	igazgató
26.	SNL, BTMN és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók évvégi szöveges értékelésének leadási határideje	szakmai ig.h., ált.ig.h.
27. 18 ⁰⁰	Tanévzáro nevelőtestületi értekezlet	igazgató
	Nyelvi mérés eredményei (honlap)	

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

KÖNYVTÁR MUNKATERVE

2024/2025. tanév

Gyula, 2024. szeptember 06.

Készítette:

.....*Kocsisné Széll Márta*.....

Kocsisné Széll Márta
könyvtáros

Jóváhagyta:

.....*Csontosné László Anikó*.....

Csontosné László Anikó
igazgató





„Olvasónak nem születik az ember; az olvasóvá válás, nevelési folyamat”

(Tóth Tibor)

Az iskolai könyvtára nevelési-oktatási folyamat alapvető eszköztára, a korszerű tanulási módszerek elsajátításának műhelye és gyakorló terepe, melynek kiemelt szerepe van a tanulók olvasóvá nevelésében, az esélyegyenlőség megteremtésében.

Személyi feltételek:

A könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatok: 1 könyvtáros, heti 10 órában látja el, 7 óra kölcsönzés, 3 óra állományápolás.

Az intézmény pedagógiai programjával és éves munkatervével összhangban lévő könyvtárpedagógiaicélok:

- a gyermekek olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelése
- a szabadidő hasznos eltöltése
- korszerű állomány kialakítása
- esélyegyenlőség biztosítása
- felzárkóztatás, tehetséggondozás
- iskolai rendezvények szakmai támogatása

Kiemelt célok:

- a tanulók olvasóvá nevelése
- a könyvtárhasználó tanulók számának növelése

Kiemelt feladatok:

Alsó tagozat:

- a könyvekhez kapcsolódó pozitív viszony kialakítása
- érzelmi kötődések erősítése
- alapszintű könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása

Felső tagozat:

- a pozitív érzelmi viszonyulás fenntartása
- az olvasáskultúra fejlesztése
- a kézikönyvtár biztos használatának kialakítása
- tanítási órákhoz anyaggyűjtés
- versenyekre felkészítés

A feladatok ütemezése:

Szeptember

- tankönyvellátással kapcsolatos feladatok:
- tartós tankönyvek leltárba vétele, bélyegzővel való ellátása
- tankönyvek kiosztása
- tanári példányok kiosztása
- az éves munkaterv elkészítése
- Statisztikai adatszolgáltatás előkészítése.
- megemlékezés a magyar népmese napjáról (játékos feladatlapok)

Október

- a könyvtári statisztika elkészítése (Határidő: Október)
- ünnepi faliújság készítése az aradi vértanúkra emlékezve
- könyvtárhasználati foglalkozások tartásának igényfelmérése

November

- a könyvtári rendszer szabályok szerinti kialakításának, elrendezésének munkálatai
- igény szerint a könyvtárhasználati foglalkozások megtartása (folyamatosan)
- adventi dekoráció készítése

December

- a karácsonyi ünnepkörhöz tartozó népszokások gyűjtése
- Adventi könyvescseré: „Adj egy könyvet, vigyél egy könyvet!” (December 2-6)

Január

- Faliújság készítése a Magyar Kultúra Napjára
- félévi beszámoló elkészítése

Február

Farsangi népszokások gyűjtése, faliújság készítése a könyvtárban

Március

- Megemlékezés március 15-ről az 1848-49-es forradalom és szabadságharc kitörésének napjáról. Ünnepi faliújság készítés

Április

- A tankönyvtárban található tartós könyvek számbavétele a következő tanévi tankönyvrendeléshez
- A fenntarthatósági témahéthez kapcsolódó elméleti feladatok összeállítása

- Megemlékezés a Magyar Költészet Napjáról falújság készítése

Május

- A tanév végi jutalomkönyv igények felmérése
- A jutalomkönyvek beszerzése

Június

- Könyvajánló a szünetidőre
- Kikölcsönzött dokumentumok visszavételezése
- Ingyenes tankönyvek visszavételezése
- Éves beszámoló készítése a könyvtári munkáról

Gyulai
Dürer Albert Általános Iskola

SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE

2024/2025. tanév

Gyula, 2024. szeptember 9.

Készítette:



.....
Abrudanné Nagy Katalin
munkaközösség-vezető

Tartalom

I. A Szülői munkaközösség személyi feltételei.....	1
II. Az SZMK tevékenységi köre, funkciói	1
III. Kapcsolattartás.....	2
IV. A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok.....	2
V. Eseménynaptár.....	2
VI. Melléklet:.....	5
1.sz. melléklet SZMK tagok 2023/2024. tanév	5

A munkaterv meghatározza az adott tanévre a szülői munkaközösség számára megfogalmazott feladatokat, s biztosítja a kitűzött célok tervszerű megvalósítását. A munkatervben megfogalmazottakat, javaslatokat a szülői munkaközösség tagjai hagyják jóvá. A munkaterv az iskola, valamint a diákönkormányzat éves munkaterve alapján, fő célkitűzéseit figyelembe véve került összeállításra.

I. A Szülői munkaközösség személyi feltételei

Az intézmény szülői közösségének döntéshozó szerve az intézményi Szülői Munkaközösség (SZMK), melynek munkájában az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei vesznek részt. A szervezet alapegységei az osztály szülői közösségek. Küldötteik a Szülői Munkaközösség Választmányban képviselik az osztályt.

Az SZMK tisztségviselői:

elnök: **Abrudanné Nagy Katalin**

elnökhelyettes: -

pénztáros: **Szaváné Béres Erika**

SZMK tagok: (táblázat 1. sz. melléklet)

II. Az SZMK tevékenységi köre, funkciói

Kapcsolatot tart iskolán belül az iskola vezetésével, tantestületével, az osztályok szülői közösségével, a diákönkormányzat választmányával és az intézményi tanáccsal. Segíti az iskola által szervezett programok megvalósítását.

III. Kapcsolattartás

Az igazgató/tagintézmény-igazgató az SZMK-t tanévenként legalább két alkalommal összehívja, ahol tájékoztatást ad az iskola munkájáról és feladatairól, illetve segítségét kéri a rendezvények lebonyolításában. Tájékoztatja jogairól és a jogorvoslati lehetőségekről.

IV. A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ-TÉSEL KAPCSOLATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Közösségépítés Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Közösségi osztályprogramok szervezése. Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. családi nap szervezése.	Két program szervezése.	jelenléti ívek, emlékeztetők fotódokumentáció	SZMK
Örökös Ökoiskola cím elnyerésére felkészülés A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkimélő takarékos, tudatos magatartás jellemesse	Alsó tagozaton osztályonként magaságversenyek kialakítása, bővítése Hulladékgyűjtés szervezése.		beszámoló, megtekintés	iskola dolgozói, SZMK

V. Eseménynaptár

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
08.30.	Tanévnyitó ünnepség Dürer	igazgató
09.09. 16 ³⁰	SZMK értekezlet Munkaterv leadás	igazgató

09.10. 17 ^h	Szülői értekezlet 1-2.évf.	tanítók
09.11. 17 ^h	Szülői értekezlet 3-4.évf.	tanítók
09.12. 17 ^h	Szülői értekezlet felső tagozat	of-ök
09.27. 11 ^h	Magyar Diáksport Napja-Pályaátadó-Családi Sportnap	igazgató
Október		
Dátum	Esemény	Felelős
2-6.	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztályfőnöki órán, emléktábla koszorúzása Emléktábla koszorúzás	igazgató, DÖK
03.	Sárgulási bál	DÖK, 5. évf. of.
16-20.	Ünnepi megemlékezés október 23-ról osztályfőnöki órákon Október 23-i ünnepi faliújság készítése	ofő mk.-v. 8. évf. ofők.
25.	1. Tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap	igazgató

November		
Dátum	Esemény	Felelős
12. 16 ^h	Fogadóóra	nevelőtestület
18-22.	Nyílt tanítási hét	nevelőtestület
14.	Írány a pálya! pályaválasztási szülői értekezlet	igazgató
2024 - december		
Dátum	Esemény	Felelős
9-13.	Idégen nyelvi témahét	humán mkg.
Február		
Dátum	Esemény	Felelős
3. 16 ³⁰	SZMK ülés	SZMK, igazgató, ofő mk.-vez.
4. 16 ^h 4. 17 ^h	Fogadóóra, szülői értekezlet 1-2. évf.	tanítók
5. 16 ^h , 5. 17 ^h	Fogadóóra, szülői értekezlet 3-4. évf.	tanítók
6. 16 ^h 6. 17 ^h	Fogadóóra, szülői értekezlet 5-8. évf.	of-k
20.	Farsangi felvonulás, Alsós osztályfarsangok, Kiszabás égetés, Családi farsangi mulatság	2. évf.szervező, műsor, DÖK
	Dürer-vásár (Felsős sütivásár vagy tombola)	DÖK, felsős of-ök
Március		
Dátum	Esemény	Felelős
14.	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről – 11:00 Ünnepi műsor, ünnepi faliújság elkészítése	ofő mk. 7. évf. ofők
Április		
Dátum	Esemény	Felelős
16.	2. Tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	int. vez. DÖK
Május		

Dátum	Esemény	Felelős
6. 16 ^h 17 ^h	Fogadóóra Szülői értekezletek 1-2.évfolyam	ofők ofő mk.-v.
7. 16 ^h 17 ^h	Fogadóóra Szülői értekezlet 3-4. évfolyam	osztálytanítók ofő mk.-v.
8. 16 ^h 17 ^h	Fogadóóra Szülői értekezlet 5-8. évf.	osztálytanítók ofő mk.-v.
	SZMK Hulladékgyűjtés	SZMK
31.	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofő mk., DÖK
Június		
Dátum	Esemény	Felelős
20.	Utolsó tanítási nap	
19. 17 ³⁰	Bankett: fényképezés, műsor	8. ofők
21. 9 ^h	Ballagás	igazgató, ált. int. vez.h.
24. 17 ^h	Tanévzáró ünnepség	igazgató

VI. Melléklet:

1.sz. melléklet SZMK tagok 2024/2025. tanév

2024/2025. tanév

S.sz.	Osztály	Név
1.	1.a/1	Szabó Eszter Borbála
2.	1.a/2	Földesi Nóra
3.	2.a	Mészárosné Medgyaszai Nikolett
4.		Pallag Ditta
5.	2.b	Földesi Mónika
6.		Serfőző Adrienn
7.	3.a	Molnár Krisztina
8.		Kiss Réka
9.	3.b	Oravecz Dóra
10.		Óré Henriett
11.	4.a	Geszner Enikő
12.		Sánta Tamásné
13.	4.b	Evegyi Eleonóra Klaudia
14.		Kiss Orsolya
15.	5. a	Kotroczone Bagdi Anita
16.		Szenczi Zsuzsanna
17.		Bacsóné Szatmári Anita
18.	5. b	Kurtáné Zlovszki Mária
19.		Traszerné Vass Erika
20.	6. a	Sánta Etelka
21.		Nagy-Nemes Georgina
22.	6. b	Székely Szilvia
23.	7. a	Tóth Tímea
24.	7. b	Abrudanné Nagy Katalin
25.		Béres Nóra
26.		Szaváné Béres Erika
27.	8. a	Oláh Krisztina
28.		Márk-Czifrák Melinda
29.	8. b	Vasné Zakariás Lizbeth
30.		Krammerné Barabás Enikő
31.		Gyurovszki Erika

Gyulai
Dürer Albert Általános Iskola

INTÉZMÉNYI TEHETSÉG-
GONDOZÓ
MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE

2024/2025-ös tanévre

Gyula, 2024. szeptember 2.



Készítette: Dobay Brigitta
Dobay Brigitta
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta: Csontosné László Anikó
Csontosné László Anikó
igazgató

I. Erőforrások

I.1. A személyi feltételek alakulása

- ✓ Dürer idegen nyelvi munkacsoport
- ✓ Bay természettudományos munkacsoport

I.2 A munkaközösség tagjai munkacsoportonként.

Név	Osztály	Beosztás	Életpályamodell
Móricz-Orsovsky Ibolya	7. évf. angol	szaktanár <u>idegen nyelvi munkacsoport koordinátor</u>	Pedagógus II.
Török Enikő	5.6. évf. angol	szaktanár	Pedagógus I.
Deák-Nagy Ilona	5-8.évf. német	szaktanár	Pedagógus II.
Márki-Rábai Valéria	8. évf. angol	szaktanár, humán mkg. vezető	Pedagógus II.
Juhászné Bakos Einesé	5-8. angol	szaktanár	Gyakornok
Dobay Brigitta	4.a tanító	tanító/rajz szakkollégium <u>Tehetséggondozó munkaközösség vezető természettudományos munkacsoport koordinátor</u>	Pedagógus II.
Pálinkás Anikó	2. a tanító	tanító/ szorobán szakkör	Pedagógus II.
dr. Tihanyiné Széles Ágnes	matematika, fizika	szaktanár, Bay Napok szervezője	Pedagógus I.
Gyurkovics Anikó	3.a tanító	tanító/könyvtár szakkollégium	Pedagógus II.
Klampeczkiné Medgyes Barbara	1.a tanító	tanító	Pedagógus II.

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	<u>Idegen nyelv oktatása</u> ; pedagógusok ösztönzése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése. tanórán kívüli tehetséggondozás, differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2018/2019. tanévtől felmenő rendszerben (2-3. évfolyamon a szabadon tervezett órakeret terhére heti 2 idegen nyelv tanóra beépítése, 2020/2021 tanévtől 1-3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra +tehetséggondozó foglalkozások biztosítása felső tagozaton idegen nyelvből).	-nyelvi mérések eredményeinek javulása a bevont tanulók körében, -sikeres nyelvvizsgát tevő tanulók számának emelkedése, -megyei, országos idegen nyelvi versenyeken eredmények elérése kognitív készségek, tanuló önismeret, szociális és interkulturális kompetenciák fejlődése	idegennyelvi mérés, tanári megfigyelés	szaktanárok <u>idegen nyelvi munkacsoport koordinátor</u> munkaközösség-vezető, igazgató

	<u>Természettudományos kompetenciák fejlesztése:</u> Gyakorlatias ismeretszerzés, megfigyelés, kísérletezés, a kíváncsiság, mint attitűd megalapozása; Gyakorlatias tudásalkalmazás megismerése; Ember és természet közötti kölcsönhatás megértése, felelősségvállalás. Pedagógusok ön- és továbbképzése; 2021/2022 tanévtől felmenő rendszerben heti 1 óra tehetséggondozó foglalkozás biztosítása. A szorobánnal végzett gondolkodtató feladatok megoldásával a divergens gondolkodás és ezek alkotásával a kreativitás fejlesztése. A logikus gondolkodás fejlesztésének támogatása, a koncentrációs készség, memória fejlesztése. „A szorobán minkét agyféltekét fejleszti, mert számolás közben több érzékszervünket is használjuk egyszerre.” (Czeizel, 1984).	Tanulók részéről: A motiváció növelése; Aktív részesei a saját tanulási folyamatának. Önértékelésük fejlődése. A felsorolt készségek, képességek mellett, a finommotorika fejlődése, a memória javulása. Pedagógus részről: A folyamat eredményének megtervezése (az eredményesség mérése). Módszertani megújulásra ösztönöz. Cél a fejlesztés.	Negyedik évfolyamon természettudományos kompetenciák mérése. elDia Évfolyamonként az év zárásaként záró dolgozat/teszt megírása. Felmenő rendszerben (területi, országos) tanulmányi versenyek. Kyú vizsga	természettudományos tantárgyat tanítók munkacsoport vezető szorobán szakkör vezető
--	---	--	---	--

SZERVEZETI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás, szakmai beszélgetés.	A tanév során munkacsoporton belül legalább egy alkalommal tudásmegosztó foglalkozás, tapasztalatesere szervezése	beszámoló, jelentési ív	munkacsoport koordinátorok igazgató
	Tapasztalatok megosztása, szakmai megbeszélések	Munkacsoportos megbeszélés; Műhely munka	Munkaközösségi foglalkozás jelentési ív	természettudományos és idegen nyelvi munkacsoport koordinátor
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok megismerése, megosztása	Tehetséggondozási linkgyűjtemény, tudásár szerkesztése	intézményi tudástár	igazgató, tehetséggondozó munkacsoportonként
		Feladatbank létrehozása, folyamatos gondozása	Tudásátadás	természettudományos munkacsoport koordinátor

2. A tanév céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	<u>Székhelyintézmény:</u> 2020/2021 tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása idegen nyelvből, intézményi tehetséggondozó program kidolgozása. Komplex rendszerben képességek fejlesztése, sikeres TELC nyelvvizsgára készítés angol nyelvből, B2 szintre, 8. évfolyam végére Felkészülés a Tehetségpont akkreditációra, pedagógus továbbképzések. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése.	igazgató, idegen nyelvi munkacsoport koordinátor tehetséggondozó munkacsoportok,
	<u>Tagintézmény:</u> 2021/2022 tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása természettudományos arculat kialakítása	munkacsoportok, munkaközösségek
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	<u>Székhelyintézmény:</u> Szakkörök, szabadidős foglalkozások, vetélkedők, témanapok, témahetek biztosítása a választott tehetségi területen. Angol nyelvi kulturális verseny szervezése	igazgató, munkacsoportok humán mkg.vez.

	<u>Tagintézmény:</u> Természettudományos foglalkozások (projektek), szakkörök, szabadidős foglalkozások, témahetek keretein belül. Szorobán szakkör/matematika tehetséggondozó foglalkozás működtetése alsó és felső tagozaton.	természettudományos munkacsoportok (alsó, felső tagozat) munkacsoport koordinátor
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	<u>Székhelyintézmény:</u> Tehetséggondozó foglalkozások Idegen nyelvi témahét Angol nyelvi kulturális vetélkedő szervezése	ált. ig.h. humán munkaközösség-vezető
	<u>Tagintézmény:</u> Természettudományos tehetséggondozó foglalkozások. Fenntarthatósági témahét A környezettudatos magatartás jegyében részvétel és/vagy megemlékezés a zöld napok rendezvényeiről (Föld Napja, Madarak és Fák Napja, Víz Világnapja, Bay-tábor, stb.) Szorobán szakkör/matematika tehetséggondozó foglalkozás Szorobán tanulmányi versenyek (területi, országos) Kyú vizsga különböző szintjeinek teljesítése tanév végén	természettudományos munkacsoport koordinátor bevonott pedagógusok
Külső kapcsolatok erősítése	<u>Székhelyintézmény:</u> Együttműködés a Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gyulai Tagintézményének tehetséggondozó koordinátorával valamint az Erkel Ferenc Gimnáziummal	igazgató, idegen nyelvi munkacsoport koordinátor
	<u>Tagintézmény:</u> Múzeumok, könyvtár, tanösvény, erdei iskola adta lehetőségek megragadása, az itt tevékenykedő szakemberek segítségének igénybe vétele, kapcsolatok kiépítése. Országos Szorobán Társasággal való kapcsolat; Partneriskolai kapcsolat; Konzultáció, folyamatos kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadó tehetséggondozó szakemberével.	természettudományos munkacsoport koordinátor
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	<u>Székhelyintézmény:</u> Tájékoztatás az iskolai honlapon, rendezvényeken <u>Tagintézmény:</u> Tájékoztatás az iskolai honlapon.	igazgató, munkacsoportok

3. Tervezett tanulmányi versenyek

- Idegen nyelvi versenyek:

- TELC Megyei Angol Verseny
- titokonline.hu egész tanéven át tartó levelezős versenyek
- HEBE Kft. által meghirdetett levelezős versenyek a levelezoversenyek.hu oldalon
- A Tudásbajnokság angol nyelvi versenyei

A folyamatosan érkező versenykiírásokat figyelemmel kísérjük, és a szaktanárok döntése alapján új versenyekre is nevezünk, ha azokat hasznosnak ítéljük tanulóink számára.

- Természettudományos versenyek:

- Bolyai Matematika Csapatverseny
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny
- Kistérségi "Hagyományörző Matematika Verseny"
- Lékó Ilona Könyvtárvédelmi Emlékverseny
- Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiaverseny
- Hevesy György Kárpát-medencei Kémiaaverseny
- Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny
- Bay Zoltán természettudományi verseny
- Területi és Országos Szorobán versenyek, Kyú vizsga

4. Eseménynaptár

Hónap	Esemény	Határidő	Felelős
augusztus	Munkacsoportos megbeszélések		bevonott pedagógusok
	Munkaközösségi foglalkozás	aug. 26.	mkg.-vez.
	Szakkörök beindítása	szept. 11.	szaktanárok
	Éves tervezési dokumentumok leadása	szept. 11.	szaktanárok
	Munkacsoportos megbeszélés	augusztus 22.	természettudományos munkacsoport koordinátor

	Munkaközösségi foglalkozás Éves tervezési dokumentum leadása Foglalkozások beindítása	augusztus 23. szeptember 9. szeptember 9.	
november	TELC Megyei Angol Verseny		Juhászné Bakos Emese Móricz-Orsovsky Ibolya
december	Idegen nyelvi témahét	dec. 9-13.	humán mkg. vez. szaktanárok
január	Tapasztalatcserek, tudásmegosztás A félévi beszámolók elkészítése		munkacsoportok mkg. vez.
	Féléves munka értékelése, tapasztalatcsere		természettudományos munkacsoport vezető
március	Országos kompetenciamérés (idegennyelv)	márc.4.- június 3.	ig.h.
	Angol nyelvi kulturális vetélkedő		humán mkg. vez.
április	Fenntarthatósági témahét	ápr.7-11.	mkg.-vez. bevonott pedagógusok
május	Verseny kiírás szerint Területi/Országos Szorobán verseny, Kyú vizsga		
június	Munkaközösségi foglalkozás		mkg. – vez.
	Nyelvi mérés, tehetség-gondozás eredményei		mkg. – vez.
	Az év végi beszámoló leadása		mkg. – vez.
	Munkacsoportos foglalkozás Éves munka értékelése, tapasztalatok megbeszélése, beépítése a következő tanév munkatervébe.		mkg. vez. természettudományos munkacsoport koordinátor

	Beszámoló leadása. A Kyū vizsga teljesítését igazoló eredeti, japán nyelvű oklevelek átadása.	
--	--	--

Tagintézmény: Természettudományos tehetséggondozás körébe tartozó tanulmányi versenyekre a jelentkezés a versenykiírások szerint folyamatos.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE

2024/2025. tanév

Gyula, 2024. augusztus 31.

Készítette:

.....
Győri Zita
DÖK munkáját segítő pedagógus

Jóváhagyta:

.....
Csontosné László Anikó
igazgató



Bevezetés

A diákönkormányzat (DÖK) a tanulók érdekképviselői szerve. Működési rendjét a Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) rögzíti. A működéséhez szükséges feltételeket az intézmény vezetője biztosítja a szervezet számára. A Diákönkormányzat tagjai térítésmentesen használhatják az intézmény helyiségeit, eszközeit. A diákönkormányzat a magasabb jogszabályokban megfogalmazott jogkörökkel rendelkezik.

I. A TANÉV CÉLJAI ÉS FELADATAI

Célok	Feladatok	Felelős
Házirend betartatása	Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is.	DÖK munkáját segítő pedagógus
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskolai hagyományok ápolása	Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezésében, lebonyolításában való aktív részvétel. Diákönkormányzat eredményes működtetése.	igazgató munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze.	Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csatlakozás a Pályaorientációs naphoz Csatlakozás a Szakmai napokhoz Hulladékgyűjtés Csereakciók szervezése	DÖK munkáját segítő pedagógus
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Diákönkormányzati megbeszélések Részvétel az ifjúsági szervezetek programjain	igazgató osztályfőnöki munkaközösség DÖK munkáját segítő pedagógus

II. FOLYAMATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Érdekvédelmi tevékenység.
- Lehetőség biztosítása a diákok közös fellépésére.
- Diákprogramok szervezése.
- Tagjai számára képviselői biztosítása.
- DÖK csoport létrehozása
- Kéthetente diákönkormányzati megbeszélés
- Kapcsolattartás más diákönkormányzatokkal, ifjúsági szervezetekkel.
- Hagyományok őrzése, újak teremtése.
- Pályázati lehetőségek folyamatos figyelése, pályázatírásban való részvétel.
- Dekorációs feladatok elvégzése.

- Iskolarádió működtetése.

III. PROGRAMOK:

Szeptember

- szept. 1-15. Munkaterv összeállítása, elfogadása.
Házirend betartása – Fokozott figyelem személyes mintaadásra a DÖK képviselői részéről osztályközösségeikben a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is.
- szept. 1-6. DÖK tagok megválasztása
- szept. 14 vagy 21. Online városi DÖK értekezlet
- DÖK programok

Október

- okt 4. Sárgulási bál – diszkó szervezése
- szept. 30- okt. 4. Aradi Vértanúk emlékére emléktábla koszorúzása
- okt. 21-25. Október 23-i ünnepi faliújság készítésében részvétel

November

- Halloween buli (jelmezes beöltöztetés)
- DÖK programok

December

- dec. 9-13. Adventi vásár
- dec. 13. Adventi diszkó
- DÖK programok

Január

- Személyiségformálás, közösségfejlesztés – A magyar kultúra, nemzeti értékeink ápolásának fontossága.
- DÖK programok

Február

febr. 6. Iskolagyűlés.

A diákönkormányzat minden tanévben egy alkalommal diákközszyűlést (iskolagyűlést) tart az éves munkatervnek megfelelően, melyen az iskola igazgatójának vagy megbízottjának a tanulókat tájékoztatnia kell az iskolai élet egészéről, az iskolai munkaterről a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A diákközszyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákgzyűlés összehívásáért az intézményvezető felelős.

- febr. 10-14. Dürer-vásár
- febr. 20. Télbúcsúztató - Kiszeháb égetése. Farsangi diszkó
- febr. 21-25. Városi rendezvény: Kommunizmus áldozatai-megemlékezés
- DÖK programok

Március

- Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskolai hagyományok ápolásának fontossága.
- DÖK programok

Április

- 16. DÖK nap
- Ifjúsági konferencia
- Tanulói felelősségvállalás, környezettudatos, - takarékos és – kímélő magatartás
Fokozott figyelem környezetünk tisztaságára.
- DÖK programok

Május

- máj. 30. Nevezési határidő iskolai díjakra DÖK-díjra felterjesztés.
- DÖK programok

Június

- jún. 2-6. Megemlékezés a Nemzeti összetartozás napjára
- jún. 6. Családi nap
- DÖK programok

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2024/2025. tanév

Szakkörök

Szakkör	Vezető
Énekkar 5-8. évf.	László Olga
Öko szakkör 3.b	Horváthné Vidéki Judit
Sakkpalota 6-7. évf	Boruzs Mónika
Lego szakkör	Csontos Imre
Természettudomány 5. évf	Paulik Katalin
Tömegsport 5. évfolyam	Paulik Katalin
Tömegsport 6. évfolyam	Győri Zita
Tömegsport 7. – 8. évfolyam	Dolezsán Dávid János

Tehetséggondozó foglalkozás	Vezető
Természettudomány 1.a	Fürjné Ungor Julianna
Matematika 2-4. évf.	Dr. Gulyás Imréné
Magyar nyelv és irodalom 1.a	Kissné Márkus Mária
Magyar nyelv és irodalom 4.a	Dzsamba Katalin
Angol tehetséggondozás 1. és 5.-6. évf.	Török Enikő
Angol tehetséggondozás 7. évf.	Móricz-Orsovsky Ibolya
Német tehetséggondozás 7-8. évf	Deák-Nagy Ilona
Vizuális kultúra 6. évf.	Megyesi Tibor

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2024/2025. tanév

Belső ellenőrzési terv

Az ellenőrzés területe	Az ellenőrzés ideje Az ellenőrzést végző												
	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Tanügyi dokumentumok (bizonyítvány, törzskönyv, beirási napló, stb) megnyitása, lezárása		ált.ig.h									ált.ig.h		ált.ig.h
Tantárgyfelosztás	ig					ig					ig		
Tanmenet			mkv./ált.ig.h/tagint.ig.			mkv./ált.ig.h/tagint.ig.							
Munkaterv		ig											
Órarend		ig				ig							
KRETA		ig./sz.ig.h				ig					ig./sz.ig.h		

Egyéni fejlesztési terv		mkv./ ált.ig. h.									mkv./ ált.ig. h.		
Munkaközösségek		ig., sz.ig. h.									ig., sz.ig. h.		
Szakmai munka ¹		mkv. kiemelt területek: tanfelügyeleti eljárásban érintett pedagógusok, minősítés előtt álló kollégák											
BTM, SNI tanulók besorolásának ellenőrzése		ált. ig.h.					ált. ig.h.						
Egyéni fejlesztési tervek		ált. ig.h.					ált. ig.h.						
Honlap		ált.ig.h./tagint.ig.											
Szülői értekezletek, fogadóórak rendje		ig./tag int.ig.		ig./tag- int.ig.			ig.tag- int.ig.				ig./tag - int.ig.		
Tanári ügyelet		ált.ig.h./tagint.ig.											
Tankönyvrendelés		sz.ig.h /tag- int.ig.									sz.ig. .h./tag int.ig.		
Házirend betartatása		of.mk v./tagi nt.ig.	of.mkv./t ag-int.ig.										
Pedagógusok munkája		ig., ig.h./tagint.ig.											

¹ Értékelési szempontjainak összeállításakor az intézmény figyelembe vette a SZMSZ-t, a pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzésének területeit, az önértékeléshez kapcsolódó óralátogatás megfigyelési szempontjait

Technikai dolgozók munkafegyelme Diákönkormányzat munkája		ált.ig.h./tagint.ig.											
		ig./tagi nt.int						ig./tagi nt.ig				ig./t agi nt. ig.	
Belső-külső mérések		sz. ig.h.											
NOKS dolgozók munkafegyelme		ig./tagint.ig..											
Tantermi dekoráció		of.mkv./ta gint.ig. /alsós mkv			of.mk v./tagi nt.ig.			of.m kv./t agin t.ig.			of.mk v./tagi nt.ig.		
Leltár, selejtezés	ig										ig		ig

A szakmai munka ellenőrzésének szempontjai:

Óralátogatás értékelése

A pedagógus neve:

Műveltségi terület:

Tantárgy:

Osztály:

Az óra témája:

Időpont:

Szempont	Kiemelkedő 3 pont	Megfelelő 2 pont	Kevésbé megfelelő 1 pont
1. Óraterv, előzetes felkészülés – felkészítés			
2. A tanóra egyértelmű célkitűzése			
3. Az óra motiváltsága			
4. Feladatok kiválasztása			
5. Differenciált ellátás SNI/BTMN-es tanulók esetében			
6. Munkáltatás, interaktív élményalapú munkaszervezés			
7. Tantárgyi koncentráció, integráció a tananyag, tantárgy függvényében			
8. Szemléltetés-IKT, digitális eszközök, tananyagtartalmak használata			
9. Időbecsítés arányai			
10. A tanár megnyilatkozása kérdéskultúrája, kommunikáció, hangneme			
11. Táblakép, vázlat, tanulói taneszközök rendszeres használata			
12. A pedagógus rendszerező képessége			
13. A célkitűzés megvalósítása, az óra eredményessége			
14. Adminisztráció, KRETA e-napló vezetése			
15. Tanulók értékelése, azok rögzítése a Kretában Pedagógiai Program szerint			
16. A tanulók fegyelmé			
17. Az óra hangulata			

Megjegyzés:

látogatott pedagógus

vezető

Gyula. _____

Dokumentumelemzés

A pedagógus neve:

Óraterv és foglalkozások tervezése			
	Igen	Nem	Megjegyzés
A tervben szereplő tartalmi elemek megfelelnek a szaktárgyhoz kapcsolódó korszerű szaktudományos ismereteknek			
Megjelennek a tervezésben a tantárgyi belső és külső kapcsolódási pontok.			
A feladatok, célkitűzések teljesülését segítik a tervezett módszerek, tanulásszervezési eljárások			
A célkitűzés támogatja a megszerzett tudás alkalmazását.			
Az órák/foglalkozások tervezésénél érvényesül a cél – anyag - eszköz koherenciája.			
Az órák/foglalkozások tervezésében megjelennek az egyéni tanulói igények			
Az óraterv támogatja a tanulói együttműködést, szociális tanulást.			
Az óratervben megjelennek a közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés feladatai.			
A célkitűzéseknek megfelelnek a tervezett értékelési eszközök.			
Az óratervbe épít alternatív módszertani és/vagy tartalmi megoldásokat.			
Napló			
	Igen	Nem	Megjegyzés
A belső érdemjegyek száma követi a pedagógiai program értékelési elveit.			
A napló szerinti haladás követi a tanmenet éves tervezését.			
A napló adminisztrációja fegyelmezett.			
Tanulói füzetek			
	Igen	Nem	Megjegyzés
Követhető a tanulók munkájából a tananyagban való haladás.			
Követhető a tanulói egyéni munka (órai vagy otthoni) hibáinak javítása			
Nyomon követhető a tanulói füzetekben a szakszerű fogalomhasználat.			
A tanulói produktumokban megjelennek más tárgyak kapcsolódó elemei is			
Nyomon követhető az egyéni igényeknek megfelelő pedagógiai munka, személyre szóló differenciálás a tanulói füzetekben			

látogatott pedagógus

vezető

Gyula,

Vezetői ellenőrzések időpontjai 2024/2025. tanév

Sorszám	Név	Szeptember	Október	November	December	Január	Február	Március	Április	Május
1.	Dzsamba Katalin	X								
2.	Szigeti Kitti	X								
3.	Szigeti Éva	X								
4.	Szabados Annamária	X								
5.	Horváthné Vidéki Judit	X								
6.	Szalai Tiborné		X							
7.	Petróczi Györgyi		X							
8.	Dr. Gulyás Imréné		X							
9.	Szilágyiné Bíró Katalin		X							
10.	Moháriné Buzás Erzsébet		X							
11.	Tamás-Márta Zsuzsanna			X						
12.	Kovács Gabriella			X						
13.	László Olga			X						
14.	Török Enikő			X						
15.	Fürjné Ungor Julianna			X						
16.	Kissné Márkus Mária				X					
17.	Dobay Brigitta				X					
18.	Toperezer Annamária				X					
19.	Gyurkovics Anikó				X					
20.	Szilágyi Zita				X					
21.	Pálincás Anikó					X				
22.	Fáskerti Petra					X				
23.	Wittmann-né Katona Krisztina					X				
24.	Klámpeczkiné Medgyes Barbara					X				

Sorszám	Név	Szeptember	Október	November	December	Január	Február	Március	Április	Május
25.	Paulik Katalin					X				
26.	Megyesi Tibor						X			
27.	Kempfné Gács Erzsébet						X			
28.	Dolezsán Dávid						X			
29.	Győri Zita						X			
30.	Csontos Imre						X			
31.	Deák-Nagy Ilona							X		
32.	Márki-Rábai Valéria							X		
33.	Nagyné Bódi Katalin							X		
34.	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes							X		
35.	Pataky László Zoltán							X		
36.	Ludányiné Perényi Márta								X	
37.	Baracsi Katalin								X	
38.	Jenei Zoltán								X	
39.	Juhászné Bakos Emese								X	
40.	Dr. Csánósné Csizmadia Beáta								X	
41.	Baracsi Katalin									X

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

202987

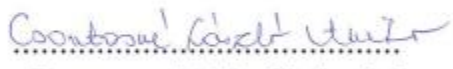
Bázisintézményi munkaterv

2024/2025. tanév

Kelt: Gyula, 2024. szeptember 09.


Csontosné László Anikó
igazgató




Csontosné László Anikó
intézményi koordinátor

Kelt:

ph.

.....
Pavukné Simon Nóra Edina

Békéscsabai POK
főosztályvezető

Készült: 2 példányban (aláírva nyomtatottan és szkennelve)

A tervezett bázisintézményi feladatok időrendben:

Sor-szám	Tervezett időpont (váltószaki kényit jelenni egy hónappal előre)	Bázisprogram címe/ téma* (váltószaki kényit jelenni egy hónappal előre)	Előadó(k)/ Felelős	Közreműködő intézményi munkatársak	Munkaforma (előadás, műhelymunka, szakmai nap, bemutatóóra, verseny, gyűjtés, egyéb)	Megvalósítás módja (online/offline) és (műhelymunka)	Helyszín, (online esetén pl.: Google Meet) max. létszám	Célcsoport (pl. munkahelyi, tanterület, általános iskolák pedagógusai, stb.)
1.	2025. április 2.	5. osztályosok matematika versenye	Csontosné László Anikó	Dr. Csontosné Csizmadia Beáta	verseny	jelenléti és nyilvános	5700 Gyula, Szent István u. 29.	általános iskolák 5. osztályos matematikatanár
2.	2025. április 8.	Egészség délután	Csontosné László Anikó	Szalai Tiborné	előadás	jelenléti és nyilvános	5700 Gyula, Szent István u. 29.	alsó tagozatos tanítók
3.	2025. június 6.	Családi nap	Csontosné László Anikó	Nagyné Bódi Katalin	előadás, részvétel	jelenléti és nyilvános	5700 Gyula, Szent István u. 29.	vezetők, pedagógusok

* Amennyiben a bázisintézményi pályázatban szereplő joggyakorlathoz képest módosított vagy új joggyakorlat megosztását tervezi a bázisintézmény, a módosított vagy új joggyakorlat dokumentációját jóváhagyásra a tanév kezdete előtt, legkésőbb augusztus 31-ig a bázisintézményi koordinátor a pályázati sablon alapján elkészíti és elektronikus vagy postai úton jóváhagyásra megküldi a POK vezető részére. A munkatervben csak a jóváhagyott jó gyakorlat szerepelhet.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Iskolavédőnői munkaterv
2024-25-ös tanév

Augusztus:

- Oltóanyag igénylés
- Az iskolai helyiségek tanévkezdéshez szükséges higiénés viszonyainak ellenőrzése
- Dokumentáció rendezése, adatok feltöltése a számítógépes programba

Szeptember:

- Osztálynévsorok egyeztetése a titkársággal vagy az osztályfőnökökkel
- Személyi higiéné (pediculosis) kötelező ellenőrzése
- Gondozási füzet aktualizálása
- 7. osztályos tanulók szüleinek írásos tájékoztatása a nem kötelező HPV védőoltásról
- HPV oltást kérők számának felmérése
- Gyermek-egészségügyi kiskönyv és adatok bekérése esetleges allergiáról, nem kívánatos reakciókról, az oltás esetleges megtörténtéről stb.
- Szülők értesítése májgyulladás elleni védőoltásról a 7. osztályban, védőoltások beadása és dokumentációja
- Elsős tanulók adatlapjainak összegyűjtése a szülőktől
- Testnevelési csoportbeosztás elkészítése az orvosi vizsgálat alapján

Október:

- Első osztályosok dokumentációjának osztályba rendezése
- A 6. osztályban a kötelező DTap és MMR II. védőoltásról a szülők értesítése
- Gyermek-egészségügyi kiskönyv bekérése, az oltások beadása és dokumentálása
- Szülők értesítése a második májgyulladás elleni védőoltásról a 7. osztályban, védőoltások beadása és dokumentációja
- Igény alapján a HPV oltások megszervezése, beadása, dokumentálása
- 7. osztályos kötelező, szeptemberben elmaradt oltások elvégzése
- Tisztasági szűrővizsgálatok elvégzése szükség esetén
- Balesetvédelmi ellenőrzés
- Élelmezés (konyha) ellenőrzése

November:

- 8. osztályos tanulók szüleinek értesítése a kötelező szűrővizsgálatról
- 8. osztályosok orvosi és védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése és dokumentálása
- Pótoltások és szűrések végzése és dokumentációja
- Szükség esetén tisztasági vizsgálatok végzése
- Személyi, környezeti higiéné ellenőrzése

December:

- 4. osztályos tanulók szüleinek értesítése a kötelező szűrővizsgálatról
- 4. osztályosok orvosi és védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése és dokumentálása
- Szakrendelésre utalt tanulók eredményeinek bekérése, dokumentálása
- Elmaradt vizsgálatok pótlása
- Fokozott gondozást igénylők folyamatos ellenőrzése
- „Egészséges táplálkozás” c. előadás tartása 5. osztályban (1 óra/osztály)

Január:

- Iskolákban higiénés ellenőrzés
- Iskolákban élelmiszer ellenőrzés
- Elmaradt vizsgálatok pótlása 4. és 8. osztályban
- Kötelező tisztasági vizsgálatok végzése
- „Dohányzás megelőzés” c. óra tartása 6. osztályban (1 óra/osztály)
- „Serdülőkori változások” c. óra tartása 6. osztályban (2 óra/osztály, nemenként bontva)

Február:

- Szülők értesítése a 6. osztályosok kötelező szűrővizsgálatáról, annak előkészítése, elvégzése, adminisztrálása
- Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése
- Veszélyeztetettek orvoshoz irányítása
- Szükség szerint tisztasági vizsgálat végzése
- „Párkapcsolatok kialakítása” c. óra tartása 7. osztályban (1 óra/osztály)

Március:

- 7. osztályos tanulók harmadik májgyulladás elleni védőoltás szervezése, szülő értesítése, védőoltás beadása, adminisztrálása
- Elmaradt egészségnevelő órák tartása (6., 7. osztályokban)
- Szakrendelésre utalt tanulók eredményeinek bekérése, dokumentálása

Április:

- A 7. osztályos tanulók második HPV oltások szervezése, szülő értesítése, lebonyolítása, adminisztrálása
- Szülők értesítése a 2. osztályosok kötelező szűrővizsgálatáról, annak előkészítése, elvégzése, adminisztrálása
- Kötelező tisztasági vizsgálatok végzése
- „Barátság, szerelem, szexualitás” c. óra tartása 8. osztályban (1 óra/osztály)

Május:

- Elmaradt szűrővizsgálatok és oltások elvégzése
- Szakorvosi vizsgálatok eredményeinek adminisztrálása
- Gondozottak, veszélyeztetettek ellenőrzése
- Igény szerint családi napon való részvétel
- Egészségnevelő órák pótlása

Június:

- Iskola-egészségügyi éves jelentés készítése
- Továbbtanulók névsorának bekérése és a baleseti jegyzőkönyvek megbeszélése

Orvosi fogadóóra: kedd 13.00-15.00-ig, Eötvös u. 2., Iskolarendelő.

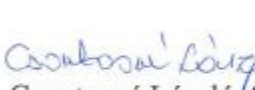
Védőnői fogadóóra: csütörtök 14.00-16.00-ig, Eötvös u. 2., Iskolarendelő.

Az éves iskolai munkaterv az iskolaorvossal egyeztetve készült.


Dr. Küzdő Agnes
Iskolaorvos

A 2024-2025-ös tanév védőnői munkatervével egyetértek.

Az ehhez szükséges pedagógusi együttműködést folyamatosan biztosítom.


Csontosné László Anikó
Intézményvezető

Gyula, 2024. augusztus 26.

Gyula Községi Általános Iskola
Községi Önkormányzat
Községi Önkormányzat
Községi Önkormányzat


Fenyvesi Éva
helyettes iskolavédőnő

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
2024/2025. tanév
Fejlesztő foglalkozások rendje

Fejlesztő foglalkozás	Vezető
Beszédfejlesztés 1.a	Petróczi Györgyi
Beszédfejlesztés 2.ab	Petróczi Györgyi
Fejlesztés	Horváthné Vidéki Judit
Gyógypedagógia, logopédia	Altorjayné Köves Erika
Gyógypedagógia, SNI fejlesztés	Szolnokiné Dandé Andrea
Gyógypedagógia, gyógytestnevelés	Kurucz Márta

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2024/2025. tanév

Szabadságolási terv

Hónap	Időszak	Időtartam	Szabadságnapok száma
Október	őszi szünet	2024.10.28-2024.10.31.	4 munkanap
December	téli szünet	2024.12.23-2024.12.31.	3 munkanap
Január	téli szünet	2025.01.02-2025.01.03.	2 munkanap
Április	tavaszi szünet	2025.04.17- 2025.04.25.	5 munkanap
Július	nyári szünet	2025.07.04- 2024.07.31	21 munkanap
Augusztus	nyári szünet	2025.08.01- 2024.08.19	12 munkanap

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

ÖKOISKOLA MUNKATERV

2024/2025. tanév

Gyula, 2024. augusztus 31.

Készítette:

.....
Horváthné Vidéki Judit

Horváthné Vidéki Judit
munkacsoport vezetője

.....
Megyesi Tibor

Megyesi Tibor
munkacsoport vezetője

Jóváhagyta:

.....
Csontosné László Anikó

Csontosné László Anikó
igazgató



A 2024/2025-ös tanév kiemelt feladata: Az ökoiskolai cím megpályázásának előkészítése.

Iskolánk, a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola, nagy hangsúlyt fektet az egészség- és környezettudatos nevelésre.

Szervezett formában 2015-ben, a Föld napjához kapcsolódóan valósult meg először egy, a tudatosságot előtérbe helyező témahét nálunk. A következő évben (2016) induló, országos. Fenntarthatósági Témahét kezdeményezéstől új lendületet kaptunk, és rengeteg ötletet.

Azóta is évről évre regisztrálunk erre a programra, kapcsolódunk az aktuális évi témakörökhöz, ezek mentén alakulnak ki a saját programjaink.

Az ökoiskolává válás felkészülési időszaka a 2019/2020-as tanévben vette kezdetét intézményünkben.

Eddig megvalósult feladatok:

- A pályázati kiírás megismerése
- A fejlesztendő területek meghatározása
- A munkaközösségeken belüli tájékoztatás az előttünk álló feladatokról
- Magaságások elkészítése alsós osztályonként (Az első ütem 2020. 03. 15-ig, majd folyamatos), a szülők bevonásával
- A felsőtagozatba lépő osztályok „viszik magukkal” a sajátjukat, és továbbra is gondoskodnak róla.
- Termőföld megrendelése, belapátolásának megszervezése az ágyásokba osztályonként (a járványhelyzet miatt 2020. 08. 18.), komposzt érkezése a Gyulai Közülemi Vállalattól
- A tanulók és szülők informálása tanórákon, szülői értekezleteken az előkészületekről, a további tennivalókról
- Ötletek, javaslatok gyűjtése, vállalások
- Pályázati lehetőségek figyelése
- „Mindenünk a fa” pályázaton való eredményes részvétel, mely lehetőséget adott a zöld területeink megújítására, őshonos növények telepítésére.
- Madáretetők, itatók, rovarhotel, odúk kihelyezése
- Esővízgyűjtő hordók beüzemelése
- Komposztálók kialakítása (levél, zöld hulladék)
- A termények feldolgozása a tankonyhán (sütés, szárítás, tea...)
- Kerékpáros és gyalogos iskolába járás népszerűsítése a tanulók és a dolgozók körében is, kapcsolódó feltételek megteremtése, kerékpáros túrák

- Már meglévő programjaink megtartása, továbbfejlesztése (Természettudományi Hét, Fenntarthatósági Témahét, Egészségnap, Családi nap)
- Természetvédelmi szakkör indítása alsósoknak (Nünüke, Öko)
- Szelektív gyűjtés megkezdése az alsós osztályokban (papír, műanyag, zöldhulladék, ételmaradék -az osztálytermekben, az udvaron: műanyag-> sárga kuka az udvaron; zöld hulladék ->komposztáló)
- Uzsonnás dobozok rendszerezésével (alsó tagozat) fellépés az élelmiszer pazarlása ellen, kulacs használatának bevezetése
- Hulladékgyűjtés (papír-műanyag) évente 2x a Szülői munkaközösség szervezésében
- Együttműködés a hagyományos kertészet védelme és előmozdítása érdekében
- Otthont adunk a Légy egészséges! Légy tudatos! Légy egészségtudatos! megmérettetésnek
- Munkacsoport tagjainak kiválasztása

Tagok: Megyesi Tibor, Török Balázs, Kempfné Gácsi Erzsébet, Győri Zita, Balázs Károly Gábor, Böszörmény András Zoltánné, Urbánné Varga Katalin, Kocsisné Szél Márta, Horváthné Vidéki Judit

Célunk:

Iskolánk tanulói legyenek érzékenyek a környezetváltozás problémáira. Ne csak elméletben, vagy a változások külső szemlélőjeként ismerkedjenek meg ezzel, hanem aktívan vegyenek is részt a gondok csökkentésében. Ismerjék meg, hogy szűkebb és tágabb környezetükben melyek azok a területek, ahol az ő tevékenységük fontos és előremozdító.

Alsó tagozatban kezdődjön el ez a szemléletalkítás, ahol a gyermekek életének természetes részévé tudnak válni a fenntarthatósági törekvések. Itt elsősorban tevékenységközpontú megközelítés a célra vezető.

A felsőbb évfolyamokon ez a tudományosabb (versenyek, kutató munka...) tevékenységek felé mozdulhat el.

A megteremtett, fenntarthatósághoz kapcsolódó lehetőségek színtérként is bevonásra kerüljenek az oktatási folyamatba.

Tanítványainkon keresztül kedvező hatás gyakorlása a családok környezetszemléletére, környezettudatos életmódjára is.

Szeretnénk, ha az iskolánk nem csak a tudás, de a béke, a feltöltődés szép szigete is lenne számunkra.

Az ökoiskolai cím megpályázásához kapcsolódó kiemelt feladataink a 2024/2025 tanév

során:

- A pályázati kiírás kritériumaihoz kapcsolódó tartalmi elemek megvalósulási körének szélesítése
- Meglévő hagyományaink és programjaink fejlesztése, aktualizálása
- Adódó lehetőségek, pályázati kiírások megragadása
- Együttműködés a külső szervezetekkel, városi rendezvényekkel
- Partner óvodák nagycsoportosainak és szüleiknek bevonása_több egyéb terület mellett a fenntarthatósággal kapcsolatos tevékenységeink egy részébe is
- Részvétel olyan környezet- és természetvédelmi versenyeken, ahol diákjaink bővíteni tudják tudásukat ezen a téren is
- A már meglévő zöldfelület, iskolakert és virágágyások gondozása, ápolása
- A szelektív gyűjtés kiterjesztése minden alsós tanteremre, minél több felső tagozatos tanteremre és a tanári szobára is
- Tehetséggondozó szakkör indítása a természettudományos tantárgyak felölelésével 5-6. évfolyamokon
- Az intézmény honlapján „zöld” tartalom létrehozása. Ökoiskola híreinek megjelenítése a honlapon.
- A felzárkóztatás és a tehetséggondozás területeire is beépítjük a fenntarthatósági törekvéseket
- A tantárgyak környezeti neveléssel kapcsolatos lehetőségei az adott tantárgy tantervében, tanmenetében is szerepeljenek. A témanapok és témahetek programjai beépülnek a tanítási órákba is.
- Osszuk meg egymással az ötleteinket, anyagainkat!
- Spóroljunk a fénymásoló papírokkal!
- Készítsünk újrahasznosítással is taneszközöket!
- A feladatlapok tárolásához használtassunk mappát a gyerekekkel, vagy ragasztassuk be a füzetükbe, így nem kell pótolni!
- Lamináljunk -> többszöri, akár többek általi felhasználás!

Kapcsolódó események időrendben:

Időpont	Esemény	Felélős
AUGUSZTUS		
Az ökológiai munkacsoport alakuló értekezlete		
SZEPTEMBER		
1. hét	A munkacsoport munkatervének egyeztetése a DÖK-kel, az SZM képviselőjével, a tantestület tagjaival	tagok
22.	Autómentes nap – Közlekedj kerékpárral, vagy gyalogosan	Horváthné, Kempfné
30.	Népmese napja - gyökereink	Kocsisné Szél Márta
30. 11-12 óráig	Világ Legnagyobb Tanórāja	Megyesi Tibor
OKTÓBER		
	„Komposztlakók”	Horváthné
	„Zöld” könyvtár	Kocsisné Szél Márta
22.	Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre	Paulik Katalin
NOVEMBER		
	Fogászati szűrővizsgálatok	osztályfők
	Halloween buli (jelmezes beöltöztetés) (újrahasznosítás jegyében) + ovisok	DÖK
	Szelektív hulladékgyűjtők beszerzése/készítése a még hiányzó alsós tantermekbe és minél több felsős tanterembe és a tanári szobába	DÖK, osztályfők, vezetőség
	Szelektív hulladékgyűjtés	SZMK
	DADA program indulása	
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Nevezés a Telcki Pál földrajz versenyre	Megyesi Tibor
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Versenyre	Megyesi Tibor
DECEMBER		
	Adventi kézműveskedés az újrahasznosítás jegyében – ovisok	Tanítók, osztályfők
	Karácsonyi „Mosolymanó” akció	vezetőség
JANUÁR		
	NETFIT-mérés	testnevelők
10.	Bolyai Term.tud.-os Csapatverseny helyi forduló	Paulik Katalin, dr Gulyás Imréné
30.	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet
FEBRUÁR		
20.	Téltemetés, kiszeháb égetés + ovis	DÖK
	Dürer-vásár (Felső s süti vásár/tombola)	osztályfők
14.	Bolyai Természettudományos Csapatverseny	P.K., dr G.I.

	regionális írásbeli forduló	
	Teleki Pál földrajzverseny iskolai forduló	Megyesi Tibor
	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológiaverseny	Megyesi Tibor
MÁRCIUS		
	Csatlakozás a Víz világnapi pályázatokhoz	tanítók- H. V. J. Megyesi Tibor
22?	Víz világnapja – részvétel a városi programon	tanítók – H. V. J.
8.	Bolyai Természettudományos Csapatverseny regionális szóbeli forduló	P. K., dr G. I.
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny- megyei forduló	K. G. E.
20.	XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Iskolában az Erdő program (alsó tagozat)	
	SpaceBuzz program (első tagozat)	
ÁPRILIS		
7-11.	Fenntarthatósági Témahét	Horváthné
7.	Beiskolázási terv részeként a nagycsoportos óvodások és szüleik foglalkoztatása- játékos, interaktív délután	Horváthné
10.	Alsós Egészségnap	Szalai Tiborné
7-11.	Természettudományi Témahét	Megyesi Tibor
22.	A Föld napja	Horváthné
	Szelektív hulladékgyűjtés	SZMK
MÁJUS		
	Családinap – ökos helyszínek is	szervezők
	TE SZEDD! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért –csatlakozás az országos mozgalomhoz	DÖK, öko munkacsoport
május utolsó és június első hetében	Osztálykirándulások	osztályfők
	Országos Életvitelverseny	Kempfné
JÚNIUS		
	„Légy Egészséges! Légy Tudatos! Légy egészségtudatos! szemléletformáló program – Élménynap	
20.	Fitness mérés- feltöltés a NETFIT rendszerbe	testnevelők
23-27.	DÜRER-TÁBOR	
	Az ÖKO csoport munkájának értékelése, a jövő évi munkaterv előkészítése	tagok

Folyamatosan futó tevékenységek:

- Villanyok, vízcsapok, elektromos berendezések energiatakarékos működtetése
- Energia járőrök ellenőrzései (világítás, vízcsapok, ablakok) DÖK
- Használt szárazelemek gyűjtése

- Szelektív gyűjtés az alsós tantermekben (papír, műanyag, zöld hulladék)
- Iskolagyümölcs program
- Iskolatej program
- Mintamenza
- Úszóosztályok évfolyamonként az alsó tagozaton
- Öko paraván a zsibongóban
- Tantermek és közösségi terek zöld növényzetének gazdagítása, ápolása
- Magaságások, virágások, zöld terület gondozása, „kincseinek” felhasználása
- A meglévő játékterület és pihenőterület rendben tartása, fejlesztése
- Madáretetők, itatók, rovarhotel... figyelemmel kísérése
- Partner óvodákkal történő együttműködés a fenntarthatóság területén
- Szülőkkel történő együttműködés a fenntarthatóság területén
- Környezetünk és hazánk értékeinek, hagyományainak megismerése, megőrzése,
- Sportversenyek az egészséges életmód támogatása céljából
- Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások
- Kirándulások, üzemlátogatások
- Az iskola, mint színhely, szerepet kap a kapcsolódó tevékenységekben (iskolakert-biológia; odú-technika; komposzt-környezeti nevelés, ének-dalokban szereplő növények, meteorológiai megfigyelések...)
- Biztosítva vannak a terepi munkához, kutató munkához szükséges eszközök (távcső, iránytű, mikroszkóp, nagyító, lexikonok)



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

Ügyintézési és Dokumentációs Osztály

Ikt.sz.: 472/I/D/2024.

Tárgy: Jegyzőkönyv

Ügyintéző: Császár Tünde

Jegyzőkönyv

Hely: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola ebédlője

Idő: 2024. augusztus 30. 8 óra

Tárgy: Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet

Jelen vannak a mellékelt jelenléti ív alapján a nevelőtestület tagjai. Szavazásra jogosult 47 fő, ebből szavazásra jogosult jelenlévő 44 fő.

Csontosné László Anikó: Köszönti a nevelőtestület megjelent tagjait.

A jegyzőkönyv vezetésére felkéri Császár Tünde iskolatitkárt. A nyílt kézfeltartásos szavazás eredményeként a nevelőtestület egyhangúlag megszavazta.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Szatai Tiborné és Megyesi Tibor pedagógusokat. A nyílt kézfeltartásos szavazás eredményeként a nevelőtestület egyhangúlag megszavazta.

A nyílt szavazás eredményeként a nevelőtestület elfogadta az alábbi közreműködőket:

Jegyzőkönyv-vezető: Császár Tünde

Jegyzőkönyv-hitelesítő (1): Szatai Tiborné

Jegyzőkönyv-hitelesítő (2): Megyesi Tibor

Csontosné László Anikó igazgató tájékoztatja a jelenlévőket az értekezlet témájáról, a napirendi pontokról:

1. napirendi pont: A 2024/2025. tanév Munkatervének ismertetése, elfogadása

2. napirendi pont: Események

3. napirendi pont: Aktualitások



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 56/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

.....

Kérem, kézfeltartással jelezzétek, amennyiben elfogadjátok a napirendi pontokat.

A nyílt szavazás eredményeként a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta a napirendi pontokat.

1. napirendi pont: A 2024/2025. tanév Munkatervének ismertetése, elfogadása

Munkaterv tartalma:

I. A 2023/2024. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEI A NYÁRI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN

II. HELYZETELEMZÉS

1. A 2024/2025. tanévet meghatározó jogi környezet
2. Belső dokumentumok
3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok
4. Személyi feltételek
5. Munkaközösségek
6. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kinasználtság)
7. Tárgyi feltételek

III. A TANÉV FŐ CÉLKITÜZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok
2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek
3. Diákköszgyűlés
4. Tanulmányi sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok
5. Tanulmányi kirándulások, táborok



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: duerer@duereriskola.hu

6. Beiskolázási terv:

- 6.1. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjai
- 6.2. Tervezett Programok a leendő első osztályosok számára
- 6.3. A középfokú intézményekbe történő továbbtanulás
7. Szülői értekezletek, fogadóórák
8. Nevelőtestületi értekezletek ideje
9. Tanulmányok alatti vizsgák ideje
10. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések a Beiskolázási terv alapján
11. Mérések
12. Az iskola belső ellenőrzési terve: szakmai munka, önértékelési munkaterv
13. Külső ellenőrzések
 - 13.1. Szaktanácsadói látogatások
 - 13.2. Pedagógusminősítés
 - 13.3. Tanfelügyeleti eljárás
14. Pályázati tevékenység

Nyári felújítási munkák-Dürer

- Tantermek festése: 3., 8., 12., 17-es terem
- Táblafestés: 3., 6., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 17. terem
- Vizesblokkok javítása, tisztasági meszelése. Öltözők tisztasági meszelése: emelet, földszint, személyzeti mosdók, 2 db öltöző földszinten
- Tantermek lábazati festése: földszint 2, 4., 6., 7., 9., 10. terem; emelet: 11., 13., 14., 15., 16., 18. terem, technika terem

Nyári felújítási munkák-Bay

- A 6., 7., és 8-as terem, folyosón lábazat, valamint a mosdók festése.
- A 7. és 8-as terem falzatának felújítása és gipszkartonozása.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

Eszközbeszerezés – Dürer

- 1 db LG Smart UHD LED TV
- 2 db LSK Classboard W1086 típusú interaktív kijelző

Eszközbeszerzés – Bay

- 1 db LG Smart UHD LED TV
- 1 db LSK Classboard WI086 típusú interaktív kijelző

A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok:

- Egyedi intézményi cél: Elsős beiratkozási mutatók növelése: A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának növekedése. A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2025/2026-os tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását. Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára. Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október – március hónapban heti rendszerességgel.
- A tanulók kompetenciáinak fejlesztése: A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével- továbbra is az országos átlagnak megfelelő legyen: az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkenése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása. A matematikai gondolkodás képességének vizsgálata a szöveges-feladat- és problémamegoldás területén belső mérések formájában, szövegértés; többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése; tehetséggondozás többféle módon való kivitelezése.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

... ..

ma-tematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba. Idegen nyelv oktatása: pedagógusok ösztönzése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben 1-3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra biztosítása.

- Egységes belső mérési- rendszer értékelési alkalmazása: A belső mérési-értékelési rendszer eljárásrend-jének alkalmazása (4., 5. évfolyamon: matematika, szövegértés, magyar nyelv, idegen nyelv), meg-jelenítés a munkaközösségek munkatervében
- Tudásmegosztás: belső tudásmegosztás, szakmai beszélgetés. A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése.
- Hálózati tanulás fejlesztése: Jó gyakorlatok bemutatása a Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további jó gyakorlatok gyűjtése.
- Osztályok közösségépítése: Közösségi osztályprogramok szervezése felső évfolyamon.
- Örökös Boldog Iskola program: Egy első osztály csatlakozása a programhoz. 2.a, 2.b, 3.b osztályok
- Ókoiskola cím elnyerésére felkészülés: Alsó tagozaton osztályonként magaságysok kialakítása, iskolaudvar parkosítása.
- Tehetséggondozás: Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. 2020/2021 tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása 5.- 6. 7. 8. évfolyamon idegen nyelvből. intézményi tehetséggondozó program kidolgozása. Tehetségpont akkreditáció. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése.
- Felzárkóztatás: Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közösséggel. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

„A jövő nemzedékének a jövőtől való elválasztása a legfontosabb feladatunk.”

-
- Az egyéni képességek optimális fejlesztése: SN1, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SN1, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.
 - Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése: A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervek-vel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.
 - Tanórán kívüli tevékenységek fejlesztése: Szakkörök, könyvtár, iskolai sportkört foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások.
 - A testmozgás iránti igény kialakítása: Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Bozsik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése. Részvétel a Magyar diáksport napján, valamint a Magyar parasport napi rendezvényen.
 - Házirend betartatása: A házirend, aktuális járványügyi előírások megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.
 - Továbbtanulásra felkészítés: Felvételre való felkészítés. Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvételre. A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya.” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyan), Pályaorientációs nap (1-8. évfolyam) Pályaválasztási kompetenciák mérése.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durena@dureriskola.hu

-
- Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása. A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése. Az iskolai élet ismertetése a szülőkkel: Etika/hit- és erkölcsstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepek szervezése. Diákönkormányzat. Családi nap Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Szülői hírlevél készítése. Dürer-tábor szervezése.
 - Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése: Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak. Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján, Boldogiskola programban való részvétel. *Bay Tagintézmény: Zebra akadémia.*
 - Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése: a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése: Idegen nyelvi témahét.
 - A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze: Hulladékgyűjtés szervezése. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csereakciók. (Adj egy könyvet, vigyél egyet!) Felkészülés az Ökoiskola program csatlakozásra.
 - Sikerese első osztályos beiskolázás: A beiskolázási stratégia megvalósítása.
 - Külső kapcsolatok erősítése: A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak kötése.
 - Szaktanácsadói látogatások megszervezése: A szaktanácsadás koordinálása.
 - Minősítések sikeres lebonyolítása: Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.
 - Pályázati lehetőségek felkutatása: A pályázati felhívások nyomon követése.
 - Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése: Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon keresztül.
 - KRÉTA elektronikus napló használata: A 2023/2024. tanévben is közös KRÉTA rendszer használata a tagintézménnyel.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@durerriskola.hu

A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok - Bay:

- Tudásmegosztás: A 2021/2023-es tanévtől felmenő rendszerben a tehetséggondozó foglalkozások indítása 1. osztályban a természet-tudományok területén, valamint a teljes alsó tagozatban szorobánból.
- Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskolai hagyományok ápolása. A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése. Az iskolai élet megismertetése szülőkkel: Természetvédelemmel kapcsolatos tábor szervezése: Bay-tábor.

A tanév helyi rendje:

- Tanítási napok száma: 183 nap
- Az első tanítási nap: 2024. szeptember 2. (hétfő)
- Őszi szünet: Az őszi szünet 2024. október 26-tól 2024. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. (péntek). A szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. (hétfő).
- Téli szünet: A téli szünet 2024. december 21-től 2025. január 5-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20. (péntek). A szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6. (hétfő)
- Tavaszi szünet: A tavaszi szünet 2025. április 17- 2025. április 27-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 16. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28. (hétfő).
- Első félév vége: 2025. január 17.
- Félévi értesítők kiosztása: 2025. január 24-ig
- Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek).

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 4 nap

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: duerer@dureriskola.hu

„A műveltség az emberiség közös öröksége, amelynek megőrzése és továbbfejlesztése mindenki feladata.”

nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

- 2024.10.25. Pályaorientációs nap
- 2024.12.14. Szakmai nap
- 2025.04.16. DÖK nap
- 2025.06.06. Családi nap

Munkanap átcsoportosítások 2024/2025. tanévben:

- 2024. december 07. munkanap (december 24. kedd ledolgozása)
- 2024. december 14. munkanap (december 27. péntek ledolgozása)
- 2025. május 17. (május 2. péntek ledolgozása)

2024/2025. tanév belső ellenőrzési terv:

- Szakmai munka: Ellenőrzést végző: munkaközösség-vezetők, vezetők
- Kiemelt területek: minősítés előtt álló és a 2024/2025. tanévbe érkezett kollégák, TÉR kapcsán érintett kollégák, NOKS pedagógusok

Külső ellenőrzések:

- Szaktanácsadói látogatások: A 48/2021. (XII.12.) EMMI rendelet alapján szaktanácsadói látogatások megszervezésére kerül sor. 2024-es évre vonatkozóan: a 2022/2023-as tanévben lezajlottak az igényelt szaktanácsadói látogatások.

I. 2024-es évre igényelt és megvalósult szakmai szolgáltatások:

- Tantárgygondozói szaktanácsadás: Szigeti Kitti 2 alkalom 2024. március
- Intézményfejlesztési szaktanácsadás: intézményvezetés támogatása a pedagógiai célok elérését segítő intézményi környezet kialakításában és fenntartásában – 2024. április
- Továbbképzés: drámapedagógia



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

2024. szeptember 11. 14.00 óra

-
- Szaktanácsadás: Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló részére nyújtott nevelést és tanítási-tanulási folyamatot segítő szaktanácsadás – 2024. június
- II. 2024-es évre igényelt, de még nem megvalósuló szakmai szolgáltatások:
- Tantárgygondozói szaktanácsadások: Fáskerti Petra, Klampeczkiné Medgyes Barbara – 2024.09-12.hó
 - Pedagógusminősítő vizsga: Bakos Einesz 2024.10.04. Jenci Zoltán 2024.10.04.
 - Tanfelügyeleti eljárás 2025. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés: A Dürer és a Bay iskola sem érintett tanfelügyeleti eljárásban.

További kiegészítés nem érkezett a munkatervhez.

Igazgató elfogadásra javasolja a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény 2024/2025. tanév munkatervét.

Kérem, kézfeltartással jelezzétek, hogy elfogadjátok-e a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény 2024/2025. tanév munkatervét.

Megállapítom, hogy a nevelőtestület 44 fő igen szavazattal, 0 fő nem szavazattal és 0 fő tartózkodással elfogadta a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános iskola Tagintézmény 2024/2025. tanév munkatervét.

2. napirendi pont: Események - Dürer

- szeptember 2. Első tanítási nap, tankönyvosztás, munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak, tanári ügyelet beindítása – Bay – felelős: osztályfőnöki munkaközösség, Móricz-Orsovsky Ibolya, osztályfőnökök, alsós munkaközösség-vezető
- szeptember 09. 16:30 SZMK értekezlet, munkaterv leadása, szakkörök beindítása – felelős: igazgató, munkaközösség-vezetők, szakmai igazgató-helyettes
- szeptember 10. 17:00 Szülői értekezlet 1-2. évfolyam – felelős: tanítók
- szeptember 11. 17:00 Szülői értekezlet 3-4. évfolyam – felelős: tanítók



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

.....

-
- szeptember 12. 17:00 Szülői értekezlet felső tagozat – felelős: osztályfőnökök
 - szeptember 16. 9:00 Tűzriadó -- felelős: szakmai igazgató-helyettes
 - szeptember 16. Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése – felelős: igazgató
 - szeptember 18. Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre – felelős: Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, Dr. Gulyás Imréné
 - szeptember 18. 15:00 Aszfaltrajz rendezvény – Program: óvodásokkal és szüleikkel – felelős: 4. évfolyam
 - szeptember 17-10.09. 8. évfolyam Pályaorientációs kompetenciák mérése – felelős: szakmai igazgatóhelyettes
 - szeptember 20. Tanmenetek leadása – felelős: szaktanárok, általános igazgató-helyettes
 - szeptember 23. 14:00 Vezetői értekezlet -- felelős: igazgató, munkaközösség-vezetők
 - szeptember 27. Magyar Diáksport Napja (pályaátadó ünnepség) felelős: testnevelők
 - szeptember 30. 16:30 Munkaértekezlet – felelős: igazgató

2. napirendi pont: Események - Bay

- szeptember 2. Első tanítási nap, tankönyvosztás, Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak, tanári ügyelet beindítása – felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnökök, tanítók, munkaközösség-vezetők
- szeptember 2-6. Bemeneti felmérések megíratása– felelős: 2-4. osztály tanítók
- szeptember 9. 16:30 SZMK értekezlet, adatok egyeztetése, Munkaterv leadása, Szakkörök beindítása -- felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők
- szeptember 16. Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése, Bozsik intézményi program - felelős: szakmai igazgató-helyettes, Baracsi Katalin
- szeptember 16. Szülői értekezlet alsó tagozat – felelős: tanítók
- szeptember 16. 10:00 Tűzriadó – felelős: szakmai igazgató-helyettes
- szeptember 17. Szülői értekezlet felső tagozat – felelős: osztályfőnök



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

- szeptember 17 – október 9. 8. évfolyam Pályaorientációs kompetenciák mérése – felelős: szakmai igazgató helyettes, tagintézmény-igazgató
- szeptember 18. Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre – felelős: matematikát tanítók, dr. Tihanyiné Széles Ágnes
- szeptember 20. Tanmenetek leadása – felelős: általános igazgató-helyettes, szaktanárok
- szeptember 21. Családi nap – felelős: tagintézmény-igazgató
- szeptember 22. Osztályfőnöki adminisztrációs feladatok elvégzése – felelős: osztályfőnökök
- szeptember 23. 14:00 Vezetői értekezlet – felelős: igazgató, munkaközösség-vezetők
- szeptember 26. 14:00 Zöldfűlűek Zenés Zaklatása – felelős: Ludányiné Perényi Márta
- szeptember 27. Magyar Diáksport Napja – felelős: Baracsi Katalin
- szeptember 30. 16:30 Munkaértekezlet – felelős: igazgató
- szeptember 30. Magyar népmese napja – felelős: Fáskesti Petra
- szeptember 30. SNI-s, BTMN-s fejlesztési tervek elkészítése – felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnökök

3. napirendi pont: Aktualitások

- Móricz-Orsovsky Ibolya: magaságysok rendbe tétele
- Úszás szeptember 9-ei héttől indul
- Munkaköri orvosi alkalmassági vélemény- a tanáríban kihelyezésre kerültek az időpontok, legyetek szívesek beírni magatokat.
- Házirend függelékének elfogadása: Szabályzat a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyakról

Igazgató elfogadásra javasolja a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Házirendjének függelékét.

Kérem, kézfeltartással jelezzétek, hogy elfogadjátok-e a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Házirendjének függelékét.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

„A tanítás nem a tudás átadása, hanem a tudás megszerzése.”

Megállapítom, hogy a nevelőtestület 44 fő igen szavazattal, 0 fő nem szavazattal és 0 fő tartózkodással elfogadta a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Házirendjének függelékét.

- Pedagógus teljesítményértékelési szabályzat
- Első tanítási nap: osztályfőnöki órák teendői – osztályfőnöki munkaközösség-vezető: kiosztásra kerültek a tájékoztató füzetekkel, valamint a névsorokkal együtt.
- Tanmenetek: online képzés NAT, szükséges vizsgát tenni és a KRÉTA rendszerbe ledokumentálni.
- Teljesítmény értékelési szabályzat tartalmának megismerése.
- Móricz-Orsovszky Ibolya - Rendezvények szervezésének menete:
 - Teljesítményértékelési rendszerhez kapcsolódik
 - Programszervezése stb.
 - Forgatókönyvet kérünk minden esetben: előadót, vendéget, közreműködőt felkérni vezetőség feladata.
 - Vázlat leadása: közreműködők kijelölése (technika, rendszergazda).
 - Szolgálati út betartása, célok között megjelölése.
- Költségterv átnézése: 09-12 hó, egybe szükséges leadni.
- Móricz-Orsovszky Ibolya
 - Szakmai napon vettünk részt.
 - SNI-BTMN vélemények
 - 1. vizsgálatkérő lap
 - Géppel kitöltött kérelmeket, felülvizsgálatkérő lapokat kérnek a szakszolgálatok
 - SNI-BTMN felülvizsgálatos lapok kiküldésre kerülnek lev-listán.
 - Tanárban kihelyezésre kerültek a friss szakvélemények
- Csontosné László Anikó
 - Örökös Boldog Iskola program három első osztály csatlakozása a programhoz
1. a, 4. a és 5. b osztályok.
 - Órarend változtatásokat elvégeztük.
 - TTF módosítása szükséges.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

-
- Csoportok minimum 14 fővel.
 - Sportiskolától 12 órában fejlesztőpedagógus érkezik.
 - 1. a osztályban magyar, matematika, testnevelés tantárgyakat csoportbontásban tanítják.
 - Órarendek osztása: legyenek szívesek végig nézni, névsorokat egyeztessétek. KRÉTA visszanyitásra csak indokolt esetben lesz lehetőség.
 - KRÉTA zárás minden hónap 12-e.
 - Hiányzásról az igazolások elektronikusan érkeznek.
 - Helyettesítéseknél figyelembe kell venni a heti 40 órás munkaidőt.
 - Egyesületi kikérők papír alapon érkezzenek.

A nevelőtestület részéről nem érkezett további hozzászólás.

Csontosné László Anikó: Köszönöm a figyelmet.

k.m.f.

Császár Tünde

Császár Tünde
jkv. vez.

Szatai Tiborné

Szatai Tiborné
jkv. hitelesítő (1)

Megyesi Tibor

Megyesi Tibor
jkv. hitelesítő (2)

JELENLÉTI ÍV

a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola 2024/2025. tanév tanévnyitó nevelőtestületi
értekezletéről

Helye: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola (5700 Gyula, szent István u. 29.) ebédlő

Időpont: 2024. augusztus 30. 8:00 óra

1.	Bakos Emese	Szabad Olga
2.	Boruzs Mónika	Boruzs Mónika
3.	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta
4.	Csontos Imre	Csontos Imre
5.	Csontosné László Anikó	Csontosné László Anikó
6.	Deák-Nagy Ilona	Deák-Nagy Ilona
7.	Dzsamba Katalin	Dzsamba Katalin
8.	Dolezsán Dávid Lajos	Dolezsán Dávid Lajos
9.	Ferencziné Schriffert Mariann	Ferencziné Schriffert Mariann
10.	Fürjné Ungor Julianna	Fürjné Ungor Julianna
11.	dr. Gulyás Imréné	Szabad Olga
12.	Győri Zita	Győri Zita
13.	Horváthné Vidéki Judit	Horváthné Vidéki Judit
14.	Kempfné Gácsi Erzsébet	Kempfné Gácsi Erzsébet
15.	Kissné Márkus Mária	Kissné Márkus Mária
16.	Kovács Gabriella	Kovács Gabriella
17.	László Olga	László Olga
18.	Márki-Rábai Valéria	Márki-Rábai Valéria
19.	Megyesi Tibor	Megyesi Tibor
20.	Moháriné Buzás Erzsébet	Moháriné Buzás Erzsébet
21.	Móricz-Orsovsky Ibolya	Móricz-Orsovsky Ibolya
22.	Nagyné Bódi Katalin	Nagyné Bódi Katalin
23.	Paulik Katalin	Paulik Katalin
24.	Petróczi Györgyi	Petróczi Györgyi
25.	Szabados Annamária	Szabados Annamária
26.	Szalai Tiborné	Szalai Tiborné
27.	Szigeti Éva	Szigeti Éva
28.	Szigeti Kitti	Szigeti Kitti
29.	Szilágyiné Bíró Katalin	Szilágyiné Bíró Katalin
30.	Tamás-Márta Zsuzsanna	Tamás-Márta Zsuzsanna
31.	Török Balázs	Török Balázs
32.	Török Enikő	Török Enikő

JELENLÉTI ÍV

a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola 2024/2025. tanév tanévnyitó nevelőtestületi
értekezletéről

Helye: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola (5700 Gyula, szent István u. 29.) ebédlő

Időpont: 2024. augusztus 30. 8:00 óra

1.	Baracsi Katalin	Baracsi Katalin
2.	Dobay Brigitta	Dobay Brigitta
3.	Fáskerti Petra	Fáskerti Petra
4.	Gyurkovics Anikó	Gyurkovics Anikó
5.	Jenei Zoltán	Jenei Zoltán
6.	Klampeczkiné Medgyes Barbara	Klampeczkiné Medgyes Barbara
7.	Ludányiné Perényi Márta	Ludányiné Perényi Márta
8.	Pálinkás Anikó	Pálinkás Anikó
9.	Pataky László Zoltán	Pataky László Zoltán
10.	Püspöki Péter	Püspöki Péter
11.	Szilágyi Zita	Szilágyi Zita
12.	dr. Tihanyiné Széles Ágnes	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
13.	Toperczer Annamária	Toperczer Annamária
14.	Veresné Petrás Márta Beatrix	Veresné Petrás Márta Beatrix
15.	Wittmann-né Katona Krisztina	Wittmann-né Katona Krisztina

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

**Tanévnyitó
nevelőtestületi értekezlet**

2024. augusztus 30.

A Munkaterv tartalma

A 2023/2024. TANÉV NEVELÉSSI-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEIRA NYÁRI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN

II. RÖSZLETELEMBÉZÉS

1. A 2024/2025. tanévről meghatározó jogi környezet
2. Belső dokumentumok
3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok
4. Személyi feltételek
5. Munkaközösségek
6. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (Bérszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, hajléktalanra vonatkozó adatok, közhatalmúság)
7. Egyéb feltételek

*„Ha meg tudtad álmodni,
meg is tudod tenni.”*

(Walt Disney)

A Munkaterv tartalma

III. A TANÉV FŐ CÉLKITÜZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok
2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek
3. Diákkozygútés
4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok
5. Tanulmányi kirándulások, táborok

Napirendi pontok

1. A 2024/2025. tanév Munkatervének elfogadása
2. Események
3. Aktualitások

A Munkaterv tartalma

9. Beiskolázási terv
 - 9.1. Az intézmény bemutatkozásai szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyitó napok tervezett időpontjai
 - 9.2. Tervezett programok a tanév első naptárának számára
 - 9.3. A szociális helyzetűekhez történő nyitáshoz szükséges
10. Szülői értekezlet, fogadtató
11. Nevelőtestületi értekezlet idője
12. Tanulmányok által vizsgák ideje
13. Iskolán belüli és iskolán kívüli nyitáshoz szükséges a beiskolázási terv alapján
14. Mérés
15. Az iskola belső ellenőrzési terve
16. Külső ellenőrzések
 - 16.1. Szakkonferenciái tananyagok
 - 16.2. Pedagógusok értékelése
17. Pályázati tevékenység

1. MUNKATERV

ESZKÖZBESZERZÉSEK - Dürer

- 1 db LG Smart UHD LED TV
- 2 db LSK Classboard W1086 típusú interaktív kijelző

ESZKÖZBESZERZÉSEK - Bay

- 1 db LG Smart UHD LED TV
- 1 db LSK Classboard W1086 típusú interaktív kijelző

Nyári felújítási munkák- Dürer

- Tantermek festése: 3., 8., 12., 17-es terem
Táblafestés: 3., 6., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 17. terem
- Vizesblokkok javítása, tisztasági meszelése, öltözők tisztasági meszelése; emelet, földszint, személyzeti mosdók, 2 db öltöző földszinten
 - Tantermek lábazati festése: földszint 2., 4., 6., 7., 9., 10. terem; emelet: 11., 13., 14., 15., 16., 18. terem, technika terem

A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

Iskolai intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.

- A Gyulai Dürer Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számainak növelése.
- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2023/2024-es tanévre beiratkozó tanulók száma lehetőleg tegye a Gyulai Dürer Általános Iskolában lévő első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály létszámát.
- Szorgalmazni a kötelező, határidőre teljesítendő programok szervezését, az intézmény megszűlése a nagykorúságig a gyerekek és szüleik számára.
- Összeállítani a tanulókat foglalkoztató megállapodások feltételrendszerét, az iskolai igények alapján a tanulóknak programok szervezése október - március hónapban helyi rendszerezéssel.

Nyári felújítási munkák- Bay

- A 6, 7, és 8-as termek, folyosón lábazat, valamint a mosdók festése.
- A 7 és 8-as terem falazatának felújítása és gipszkartonozása.

A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

FELELŐSÉGTŐL FIZIKAI FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS FELELŐS MODJA
1. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
2. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
3. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
4. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
5. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
6. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
7. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
8. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
9. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
10. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
11. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
12. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
13. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
14. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
15. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
16. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
17. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
18. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
19. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
20. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
21. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
22. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
23. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
24. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
25. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
26. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
27. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
28. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
29. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
30. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
31. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
32. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
33. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
34. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
35. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
36. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
37. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
38. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
39. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
40. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
41. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
42. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
43. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
44. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
45. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
46. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
47. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
48. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
49. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
50. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
51. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
52. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
53. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
54. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
55. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
56. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
57. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
58. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
59. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
60. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
61. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
62. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
63. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
64. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
65. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
66. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
67. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
68. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
69. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
70. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
71. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
72. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
73. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
74. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
75. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
76. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
77. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
78. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
79. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
80. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
81. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
82. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
83. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
84. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
85. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
86. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
87. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
88. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
89. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
90. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
91. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
92. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
93. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
94. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
95. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
96. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
97. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
98. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
99. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár
100. Tanév A tantervben megadott órák teljesítése	100% teljesítés	tanár

[illegible]

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Évesi versenyek szervezése, tanulók igazgatós felkutatása versenyekre 2020-2021. évről felméri rendszeresen tehetséggondozó foglalkozások indítása 5-8. 7. 8. évfolyamon idegen nyelvből matematika tehetséggondozó program kidolgozása. Tehetségi tanuló alkalmozási lehetőségei szűkebb tehetséggondozó munkaközösség működésével.	tehetséggondozási munkaközösség Szaklektorok
Felhalmozás	Felhalmozási foglalkozások megvalósítása, ösztönzés, versenyek a tanulói státusz felmérése, megismerés az ösztönzési lehetőségekkel. A szaklektorai szinten az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elajánlása.	szaklektorok, munkaközösségek tanulók, szaklektorok

SZERZETI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	MÉRÉS KEZELÉS
Tudásfejlesztés	Ismerő tudásfejlesztés: szöveges beszélgetés Procedurális fejlesztés Az gyakorlatok megfigyelésének közvetlen bevonása	A tanterv során minden pedagógiai célt elvártanulni vágyunk Haszná- latunkkal személyesítjük a tanterv feladat- terjedelmét	beszélgetés játékokon és szövegeken	tanterv közvetlen bevonása gyakorlatok
Ismeret szisztematizáció teljesítése	Az egyetemesen ismert és közvetlenül megfigyelhető jelenségek megismerése közvetlen bevonással Az ismeretek rendszerezése közvetlen bevonással	A tanterv megfigyelés	Ismeret szisztematizáció közvetlen bevonással	Az ismeretek rendszerezése közvetlen bevonással

[illegible]

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSÉKEL KAPCSOLATOS CÉL	FELELŐS TÁRSASÁG	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	MÉRÉS FELELŐS
Önkéntes készségfejlesztés	Készségfejlesztési önkormányzatok szervezése felül és folyamatosan	Első program bevezetése szervezésben		önkéntes feladatok munkatársak között
Önkéntes feladatok programja	Egy éves önkéntes szervezési és programok megvalósítása	Első tematika bevezetése alapján programok megvalósítása		bevezet tanácsadók, tanács
Önkéntes elméleti tanácsadás (felkészítés)	Alap tanácsadás önkormányzatok kialakítása, alkalmazás praktikus		bevezetés, megvalósítás	alkalmazás tanács

[illegible]

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 4 nap

A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

2024/2025. TANÉV BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

Szakmai munka:

- Ellenőrzést végző: munkaközösség-vezetők, vezetők
- Kiemelt területek: minősítés előtt álló és a 2023/2024. tanévbe érkezett kollégák, TÉR kapcsán érintett kollégák, NOKS pedagógusok

DÜRER - BAY

NAP	IDŐPONT	PROGRAM
1.	2024.10.25.	Pályaaorientációs nap
2.	2024.12.14.	Szakmai nap
3.	2025.04.16.	DÜK nap
4.	2025.06.06.	Családi nap

Külső ellenőrzések

szaktanácsadói látogatások

A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján a szaktanácsadói látogatások megszervezésére kerül sor. 2024-es évre vonatkozóan.

I. 2024-es évre igényelt és megvalósult szakmai szolgáltatások:

- Tantárgygondozói szaktanácsadások: Szegedi Kitti 2 alkalom 2024. március
- Intézményfejlesztési szaktanácsadás: Imézményvezetés támogatása a pedagógiai célok elérését segítő intézményi környezeti kialakításában és fenntartásában 2024. április
- Továbbképzés: drámapedagógia
- Szaktanácsadás. Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló részére nyújtott nevelési és tanítási-tanulási folyamatot segítő szaktanácsadás – 2024. június

MUNKANAP ÁTCSORPORTOSÍTÁSOK 2024/2025. tanévben

1. 2024. december 07. munkanap (december 24. keddi ledolgozása)
2. 2024. december 14. munkanap (december 27. péntek ledolgozása)
3. 2025. május 17. (május 2. péntek ledolgozása)

Külső ellenőrzések

2. 2024-es évre igényelt, de még nem megvalósuló szakmai szolgáltatások:

- Tantárgygondozói szaktanácsadások: Fáskesti Petra, Klampeczkiné Medgyes Barbara – 2024.09-12.hó

Pedagógusminősítő vizsga:

- Bakos Emese 2024. október 04.
- Jenei Zoltán 2024. október 04.

Külső ellenőrzések**Tanfolyameleti eljárás:**

A Dürer és a Bay iskola sem érintett tanfolyameleti eljárásban.

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felölő
16.	Statistikai adatok előzetes állapotok preliminárius előkészítése	ig.
18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	Dr. Csabosiné Csizmadia Beáta, Dr. Gulyás Imréné
18.	Aszfaltmunka rendezvény - Program 4. évfolyam és szülőkkel	4. évfolyam
17.-okt. 9.	8. évf. Pályázati feladat kompetenciák mérése	szakmai ig. h.
9.	Bevezetés Tudásbujdosás nevezés	Szigeti Éva
20.	Tanmenetek leadása	4h. ig. 2. szakonások
23. 14 ⁰⁰	Szülői értekezlet	ig., mkg. vez.
27.	Nagyművészeti Napja (pályázati napok)	testnevelők
30. 16 ⁰⁰	Munkaértékelés	ig.

2. Események - Dürer szeptember hónap

2. Események - Bay szeptember hónap

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felölő
2.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofo.mkg, ofo.
3.	Tanári ügyelet beindítása	ofo.mkg. vez. alsós mkg. vez.
9.	Iskolai taneszközosztás SZMK értekezlet 16 ⁰⁰	ált.ig.h. ig.
9.	Munkaterv leadása	mkg. vez.
10. 17 ⁰⁰	Szaklektor beindítása	szakmai ig. h.
11. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 1-2. évf.	tanítók
12. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet felső tagozat	ofo.
16.	Tűzriadó 9:00	szakmai ig. h.

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felölő
2.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingatlan taneszközosztás Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	tanítók, ig. osztályfőnökök ofo.
3.	Tanári ügyelet beindítása	mkg. vez. tanítók
9.	Iskolai taneszközosztás SZMK értekezlet	2-4. oszt. tanítók tagintézmény-ig.
9.	Adatok egyeztetése Munkaterv leadása	osztályfőnökök mkg. vez.
10.	Szaklektor beindítása	szakmai ig. h.
16.	Statistikai adatok előzetes állapotok preliminárius előkészítése	szakmai int. vez. h. tanítók
16.	Bevezetés Tudásbujdosás nevezés	Baranyi Katalin
16. 16 ⁰⁰	Szülői értekezlet felső tagozat	tanítók
17.	Tűzriadó	szakmai ig. h.
17.	Szülői értekezlet felső tagozat	ofo.

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felkészítés
17. okt.	8. évf. Pályorientációs kompetenciák mérése	szakmai inf. vez. h. foglalkoz.
18.	Nevet az a Helyi tantervűkkel egyenértékű	mat. tanítók, dr. Tihányiné Szécs Ágnes
20.	Tanmenetek leadása	É. t. ig. h. szakmások
21.	Családi nap	ig. t. ig.
22.	Osztályfőnöki adminisztrációs feladatok elvégzése	osztályfőnökök
23. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., négyezes
26. 14 ⁰⁰	Zöldfülkék Zenei Zenei Zenei	Ludányiné Perényi Márta
27.	Magyar Diáknapja	Harsósi K.
30. 16 ⁰⁰	Önkéntesek napja	ig.
30.	Magyar nőnapja	Táskerti Petra
31.	SNT-s, BTMN-s Rendszeres feladatok elvégzése	ig. t. ig. t. ig.

Köszönöm a figyelmet!

Kívánok minden kedves kollégámnak jó egészséget, sikerekben gazdag boldog új tanévet!

3. Aktualitások

- Munkaköri orvosi alkalmassági vélemény: a tanárban kiegészítésre kerültek az időpontok, legyetek szívesek beírni magukat.
- Házirend függelékének elfogadása: Szabályzat a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyakról
- Pedagógus teljesítményértékelési szabályzat
- Első tanítási nap osztályfőnöki órák teendői – of. mkg. vez.: kiosztásra kerültek a névsorokkal, egyeztető táblázatokkal együtt.
- Részvények szervezésének menete

Intézmény megnevezése:

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2024./2025. tanév munkatervének költségterve

Időpont		Esemény	Helyszín	Felelős	*	Küldetés (saját gk, vonati, busz)	Busz bérlet	Étkezés	Szállás	Jutalmazás	Ellátó díj	Szervezés egyéb anyag költsége	Összesen
2024. 09.		Tanévnyitó ünnepély	Gyula	1. o. tanítók						40 000			40 000
2024. 09.		Aszfalttrajz rendezvény	Gyula	4. o. tanítók						15 000		15 000	30 000
2024. 09.		Egészíténap	Gyula	Horváthné Vidéi Juci, Szalai Tiborné						20 000		20 000	40 000
2024. 09.- 2025. 06.		Versenyeik: Bolyai Anyanyelv Csapatverseny, Bolyai Matematika Csapatverseny, Bolyai Természettudományi Csapatverseny, Tudáshajókás Nyelvcz. Tudáshajókás Matematika, Zrínyi Ilona Matematika verseny, Lotz János verseny, Kenguru Matematika verseny	Békéscsaba, Szeged, Bonyhád, Sarkad, Budapest										
		Beiskolázási munkaterv alapján	Gyula	Alsós tanítók		120 000	40 000		40 000			20 000	200 000
2024. 11.		Karácsonyi műsor	Gyula	4. o. tanítók								20 000	20 000
2024. 11.		Lotz Helyesírási és Szövegértési verseny iskolai forduló	Dürer Iskola	Nagyiné Bodó Katalin, Szalai Tiborné						20 000		60 000	60 000
2024. 11.		Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai fordulója	Dürer Iskola	Mári-Rábai Valéria						20 000		22 000	42 000
2024. 12.		Időgen nyelvi ténaiét	Dürer Iskola	Humán mkg						50 000	30 000	4 000	24 000
2024. 12.		Kultúrális városi vetélkedő angolból	Dürer Iskola	Bakos Erneszt, Torók Enikő				30 000		70 000		40 000	120 000
2025. 03.		Vers- és prózamondó verseny	Dürer Iskola	Szabóné Biró Katalin, Szilágyi Éva						30 000		20 000	120 000
2025. 01.		Lotz Helyesírási és Szövegértési verseny vármegyei forduló	Szarvas	Szalai Tiborné, Nagyiné Bodó Katalin		30 000						40 000	40 000
2025. 01.		Arany János Helyesírási verseny iskolai forduló	Dürer Iskola	Deké-Alagyi Ilona		50 000						30 000	60 000
2025. 03.		Lotz Helyesírási és Szövegértési verseny országos forduló	Bonyhád	Szalai Tiborné, Nagyiné Bodó Katalin		110 000	120 000	130 000	130 000	16 000			460 000
2025. 03.		Vers- és prózamondó versenyek	Dürer Iskola	Mári-Rábai Valéria						40 000		5 000	46 000
2025. 04.		Alsós vers- és prózamondó verseny	Gyula	Szilágyi Éva, Pethőczki Györgyi						30 000		70 000	30 000
2025. 04.		Fennmarhatósági ténaiét	Gyula	Horváthné Vidéi Juci, Torók Enikő						20 000		70 000	90 000
2025. 06.		Dürer-lábor	Gyula	4. o. tanítók								50 000	50 000
2025. 05.		Gyulai Vitézek Fesztiválja	Gyula	2. évfolyam								50 000	50 000
2025. 05.		Bolyai Matematika Csapatverseny országos döntő	Budapest	Dr. Csontosné Csizmadia Beata			30 000						30 000
2025. 05.		Bolyai Természettudományos Csapatverseny eredményhirdetés	Kecskemét	Paulik Katalin, Pusztóki Péter			20 000						20 000
2025. 05.		Bolyai Természettudományos Csapatverseny országos döntő	Budapest	Paulik Katalin, Pusztóki Péter			30 000						30 000
2025. 05.		Zrínyi Ilona Matematika verseny országos döntő	Budapest	Csontosné László Anikó		50 000							50 000
2025. 05.		Zrínyi Ilona Matematika verseny	Gyula	Csontosné László Anikó								30 000	30 000
2025. 05.		Fennmarhatóság és Természettudományi Ténaiét, 5. osztályosok Klubség Matematika versenye	Gyula							50 000	40 000	30 000	120 000
2025. 05.		Telki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny országos döntő	Eger	Magyesi Tibor		50 000							50 000
2025. 05.		Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia verseny	Békéscsaba	Pusztóki Péter		10 000							10 000
2025. 05.		Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia verseny országos döntő	Kisjizsáks	Pusztóki Péter		50 000							50 000
2025. 05.		Öveges József Kárpát-medencei Földtan verseny országos döntő	Budapest	Kempné Glácsi Erzsébet		50 000							50 000
2025. 05.		Elektriai és gyakorlati ismeretek verseny	Budapest	Kempné Glácsi Erzsébet		50 000							50 000
2025. 05.		Országos Technikaverseny	Budapest	Kempné Glácsi Erzsébet		50 000							50 000
2025. 05.		Alétiika ügyességi megyei döntő	Békéscsaba	Testnevelők		10 000							10 000
2025. 05.		Megeyei Mezei Futóverseny	Oroszlána	Paulik Katalin,			150 000						150 000
2025. 05.		B33 Diákörnyepa Regionális Döntő III-IV. kcs	Budapest	Testnevelők			300 000						300 000
2025. 05.		Országos Mezei Futóverseny	Gödöllő	Paulik Katalin,			300 000						300 000
2025. 05.		Alétiika Egyéni és Váltótúró Pályabajnokság Országos Döntő III. kcs	Békéscsaba	Testnevelők			70 000						70 000
2025. 05.		Alétiika Egyéni és Váltótúró Pályabajnokság Megyei Döntő IV kcs	Békéscsaba	Testnevelők			70 000						70 000
2025. 05.		Alétiika Többszörös III kcs	Békéscsaba	Testnevelők			70 000						70 000
2025. 05.		Alétiika Többszörös IV kcs	Békéscsaba	Testnevelők			70 000						70 000
2025. 05.		Alétiika Többszörös (körrel)	Békéscsaba	Testnevelők			70 000						70 000
2025. 05.		Alétiika Egyéni és Váltótúró Pályabajnokság Országos Döntő	Székesfehérvár	Testnevelők		35 000		15 000	15 000				65 000
2025. 05.		Arany János Verseny országos döntője	Budapest	fekeésztő tanítók		50 000							50 000
2025. 05.		Bendegúz verseny vármegyei forduló	Békéscsaba	fekeésztő tanítók		15 000							15 000
2025. 05.		Bendegúz országos döntő	Szeged	fekeésztő tanítók		40 000							40 000
2025. 05.		Simonyi Zsigmond helyesírási verseny vármegyei fordulója	Békéscsaba	Mári-Rábai Valéria		15 000							15 000
ÖSSZESEN						785 000	1 340 000	175 000	185 000	421 000	70 000	506 000	3 482 000

* X-szel jelölje az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott, illetve támogatott tanulmányi- és sportversenyeket!

Gyula, 2024. szeptember 11.

Csontosné László Anikó
Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
igazgató

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény
Munkaterve
2024/2025. tanév



Veresné Petrócs Márta Beatrix
Készítette: Veresné Petrás Márta Beatrix
tagintézmény-igazgató

Felbontás:

Csontosné László
igazgató



Gyula, 2024.09.09.



TARTALOM

I. HELYZETELEMZÉS.....	2
1. A 2024/2025. tanévet meghatározó jogi környezet.....	2
2. Belső dokumentumok.....	2
3. Személyi feltételek.....	4
4. Munkaközösségek.....	6
5. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság).....	7
7. Tárgyi feltételek.....	9
II. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI.....	11
III. SZERVEZÉSI RÉSZ.....	17
1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok.....	17
2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek.....	18
3. Diákköszgyűlés:.....	19
4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok.....	19
5. Beiskolázási terv.....	20
5.1 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára:.....	21
5.2. Felvételi eljárás rendje, továbbtanulás a 2024/2025. tanévben.....	22
6. Szülői értekezletek, fogadóórák.....	23
7. Nevelőtestületi értekezletek ideje.....	23
8. Tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	23
9. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések.....	24
10. Mérések.....	24
12. Külső ellenőrzések.....	24
12.1. Szaktanácsadói látogatások.....	24
12.3. Tanfelügyelet.....	25
Ebben a tanévben nem lesz.....	25
13. Pályázati tevékenység.....	25

I. A 2023/2024. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEI A NYÁRI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN

2024. június 24-28 között került megrendezésre a Bay-tábor, amelyen a leendő elsősök és az alsó tagozatos diákok vettek részt. A résztvevő diákok száma: 30 fő. Színes, változatos programokat biztosítottunk diákjaink számára az intézmény Ilyés Gyula 2. épületében, valamint külső programokon Gyula és Békéscsaba városában.

II. HELYZETELEMZÉS

1. A 2024/2025. tanévet meghatározó jogi környezet

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012.(VIII.28) Kormányrendelet A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110 /2012. (VI. 04.) Kormányrendelet a NAT kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelethe a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet - a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

2. Belső dokumentumok

- Pedagógiai program
- SZMSZ
- Házi rend
- A 2023/24. tanév végi beszámoló
- Előző évi mérések eredményei

3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok

- Az elmúlt tanévhez hasonlóan folytatódik a pedagógusok minősítése.
- A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:
 - a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
 - b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
 - c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természet-tudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.
- (2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.
- (3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.
- (4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.
- (6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerünk közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.
- (7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.
- (8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felmérik azon első és második évfolya-

mos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

- Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.
- A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

4. Személyi feltételek

Tantestület létszáma: 14 fő

Pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma: 1 fő iskolatitkár, 2 fő pedagógiai asszisztens.

Működtetés:

Takarító: 1 fő + 1 fő közfoglalkoztatott takarító

Kisegítő: 3 fő

S.sz.	Név	Végzettség	Megbízatás
1.	Baracsi Katalin	főiskola – tanító	
2.	Dobay Brigitta	főiskola – tanító	of. 4.a

			Tchetséggondozó mkg.vez
3.	Fáskerti Petra	tanító	
4.	Gyurkovics Anikó	főiskola – tanító	of. 3.a tankönyvfelelős
5.	Ludányiné Perényi Márta	főiskola – ált. isk. tanár	of. 8.a DÖK munkáját segítő gyermek-ifjúságvédelmi felelős szakszervezeti bizalmi titkár
6.	Jenei Zoltán	tanító	
7.	Klampeczkiné Medgyes Barbara	tanító	
8.	Pálinkás Anikó	főiskola - tanító	of. 2.a
9.	Pataky László Zoltán	főiskola – ált. isk. tanár	of. 7.a
10.	Püspöki Péter	főiskola – ált. isk. tanár	
	Szilágyi Zita	tanító	
11.	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes	főiskola – ált. isk. tanár	of. 6. a
12.	Toperczer Annamária	főiskola – tanító, ált. isk. ta- nár	alsós mkg. vezető
13.	Veresné Petrás Márta Beatrix	egyetem- tanár	tagintézmény igazgató
14.	Wittmann-né Katona Krisz- tina	főiskola – tanító	o. f. 4.a

Kategória	
Gyakornok besorolású pedagógus:	3
Pedagógus I.-ben lévők száma:	3
Pedagógus II.-ben lévők száma:	7
Mesterpedagógus:	1

5. Munkaközösségek

CSOPORT	VEZETŐ	TAGOK
Bay alsós munkaközösség	Toperczer Annamária	Dobay Brigitta, Fáskerti Petra, Gyurkovics Anikó, Klampecz- kiné Medgyes Barbara, Pálinkás Anikó, Szilágyi Zita, Wittmann- né Katona Krisztina
Intézményi tehetséggon- dozó munkaközösség	Dobay Brigitta	Pálinkás Anikó Gyurkovics Anikó Klampeczkiné Medgyes Barbara dr. Tihanyiné Széles Ágnes

6. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság)

Létszám (2024. augusztus 31.)	132 fő
Alsó tagozat	64 fő
Felső tagozat	68 fő
Tanulócsoportok száma	4 alsó 4 felső
Iskolaotthonos csoportok száma	4
Felső napközis csoport	1

Alsó tagozat

Osztály	Tényleges létszám	SNI	BTMN	Számított létszám	Hátrányos helyzet/Halmazottan hátrányos helyzet	Magántanuló	Osztályfőnök	Elhelyezés
1.a	19	4	4	24	-	-	Wittmann-né Katona Krisztina	6. terem
2.a	20	2	2	24	-	-	Pálincás Anikó	1. terem
3.a	14	2	4	17	-	-	Gyurkovics Anikó	4. terem
4.a	11	2	2	14	-	-	Dobay Brigitta	3. terem

Felső tagozat

Osztály	Tényleges létszám	SNI	BTMN	Számított létszám	Hátrányos helyzet/Halmazottan hátrányos helyzet	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló	Magántanuló	Napközi	Osztályfőnök	Elhelyezés
5.a	11	1	3	12	-	-	-	8	Toperczer Annamária	8. terem
6.a	28	7	4	35	1	-	-	16	dr. Tihamérné Széles Ágnes	5. terem
7.a	13	2	0	15	-	-	-	-	Pataky László Zoltán	tornaszoba
8.a	16	1	4	17	2	1	-	1	Ludányiné Perényi Márta	7. terem

Az intézmény tanulóinak összetétele - szociokulturális háttér.

A gyermek- és ifjúságvédelmi adatok összesítése a 2024/2025-ös tanévben

Osztály	Étkezési kedvezmény (Rendszeres gyermekv., 3 vagy több gyermekes, Tartósan beteg)	Egyedülálló szülő	Rendszeres gyermekv. kedv.	3 vagy több gyermekes család	Tartósan beteg
1.a	11	-	-	6	5
2.a	11	2	1	6	4
3.a	4	-	-	4	-
4.a	6	1	-	5	1
5.a	4	2	1	2	1
6.a	9	3	1	7	1
7.a	3	2	-	3	-
8.a	2	1	2	-	-

7.Tárgyi feltételek

Az alapfeladatok ellátáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

A modern kor iskolájának elvárásait tükrözi tornatermünk, valamint az iskola régi épületének udvarán megépült műfüves futballpályánk is. Ezen létesítmények tanulóink mozgás iránti igényét széles palettán mozgó lehetőségekkel szolgálják többféle sporttevékenységhez nyújtva megfelelő helyszínt.

(infrastruktúra, szaktantermek, osztálytermek, eszközök)

- Illyés Gyula u. 2.: 6 helyiség, 1 fejlesztőszoba, 2 szaktanterem /technika, számítástechnika/, 1 tanári szoba, 1 könyvtár, 1 raktár
- Alsó tagozatunk intézményünk felsős épületében, az Illyés Gyula utca 1-3.-ban kezdte meg a 2024-2025-ös tanévet.
- Széchenyi u.: Tornatermünk tanulóink mozgásigényét továbbra is maximálisan kiszolgálja. (Egyes részei tisztítófestést kaptak.)
- A folyamatosan karbantartott műfüves pálya a testnevelés órák változatosabbá tételét teszi lehetővé.

- Megújult a 6-os tanterem, amely tiszta fehér fallal várta a kis elsősöket. A 7-es és 8-as tanterem falazata tisztítófestést kapott. A 8-as tanterem külső bejáratánál ajtócsere történt.
- A folyosón megtörtént a lábazat, valamint a mosdók festése.
- Minden alsós tanteremben frissen festett táblára írhatnak a tanítók és kisdíákok.
- A TÁMOP 3.1.4. , a TIOP 1.1.1.07 és a TIOP 1.1.1.09/1 pályázatok útján rendelkezésünkre álló digitális eszközök mindennapos oktató munkánk hasznos segítői, állaguk megőrzésére egyre nagyobb figyelmet kell fordítani.
- A nyár folyamán bővült a digitális eszközök tára.
1 db LG Smart UHD LED TV
1 db LSK Classboard W1086 típusú interaktív kijelző

III. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI

CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Elsős beiskolázási mutatók növekedése	-Ovi-suli programok szervezése október - március hónapban heti rendszerességgel -Közös iskolai programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára	-A törvényi szabályozás-nak megfelelően a 2025/2026-os tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi tagintézményünkben egy első osztály indítását.	Beiskolázási mutató	tagintézmény-igazgató, jövőendő 1. osztályos tanító nénik, tanítók
PEDAGÓGIAI CÉL A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. Szaktanácsadás igénybevétele.	Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével - országos átlagnak megfelelő legyen. Tanulmányi eredményesség javulása.	óralátogatás, dokumentum-elemzés, mérési eredmények, beszámoló	munkaközösség-vezetők, tagintézm.-igazgató, intézményvezető
Az intézmény komplex és differenciált fejlesztése	Az EFOP-3.1.5.16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projektben tagintézményben valamint a településén is teljesíteni és fenntartani a projektet. EFOP 3.1.2-16 A pedagógusok	A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkenése.	indikátorok teljesülése, tanulmányi átlagok	A projektben érintett pedagógusok.

		módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében?	Végzettség nélküli iskolaelhagyás prevenciója?		
SZERKEZETI CÉL Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése (tananyagok jó gyakorlatok, óratervek), elérhetővé tétele. Módszertani gyűjtemény, feladatbank működtetése.	A tanév során minden pedagógus legalább egy alkalommal vegyen részt óralátogatáson. A gyűjtemény tanévenkénti bővülése a tanári gépeken. A pedagógusok óralátogatásai évi legalább egy alkalommal. Ezen helyzetek felhasználása tanulási fórumokként.	beszámoló gyűjtemény	munkaközösség-vezetők, tagintézmény-igazgató	

Hálózati tanulás fejlesztése	Matematika, magyar, szövegértés anyagok gyűjtése, közreadása számítógépen közzétett dokumentáció segítségével.	A pedagógusok módszertani palettájának bővítése.	beszámoló	szaktanárok, tanítók
KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSSEL KAP- CSOLATOS CÉL Az iskolai Diákönkormányzat szerepének erősítése. Közösségépítés.	Önálló Szervezeti és működési szabályzat elkészítése. Faliújság, iskolarádió működtetése. Iskolaujság Osztálytermi dekorációk készítése.	Megújult faliújság iskolarádió Aktualitásokhoz kötődő dekoráció.	osztályok ösztönző jutalmazása, „leg...” címek megszerzése -tisztasági verseny	DÖK munkáját segítő pedagógus, tagintézmény-igazgató DÖK munkáját segítő pedagógus, tagintézmény-igazgató
Osztályok közösségépítése	Közösségi osztályprogramok szervezése alsó és felső évfolyamon.	Két program szervezése.	beszámolók	osztályfőnökök

a.) A tanév kiemelt céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás, felzárkóztatás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elmélyítése. A továbbképzéseken szerzett tudás adaptálása, továbbadása.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek
Természettudományos orientáltság	Természettudományos és szorobán tehetséggondozó foglalkozások indítása, működtetése 1. osztálytól felmenő rendszerben.	a programban résztvevő pedagógusok
Felzárkóztatás	Heti 1-1 felzárkóztató foglalkozás megtartása magyar és matematika tantárgyakból. A tantárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek megismertetése és meg tapasztalása a tanulók által.	tanítók,
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók egyéni képességének fejlesztése. SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	tagintézmény-igazgató tanítók
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által.	tagintézmény-igazgató osztályfőnökök pedagógusok

	Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi háttérének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	gyermek és ifjúságvédelmi felelős
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportkörü foglalkozások, napközi, versenyek, szabadidős foglalkozások.	tagintézmény-igazgató, munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése. Részvétel a Magyar diáksport napján, valamint a Magyar parasport napi rendezvényen.	tagintézmény-igazgató tanítók
Házirend	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, munkaközösségünk új tagjaival. Következetes, egységes hozzáállás a munkaközösség minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	tagintézmény-igazgató pedagógusok DÖK munkáját segítő pedagógus
Továbbtanulásra felkészítés	Egészséges énkép kialakítása. Pályaorientációs nap szervezése és lebonyolítása alsó tagozatban.	tagintézmény-igazgató mkg. vezető, tanítók

Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezése és méltó lebonyolítása. Diákönkormányzat működtetése a választott felsős vezető bevonásával. Városi programon való részvétel. Családi nap a szülők bevonásával. Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Bay-tábor szervezése. Bay évfordulóhoz kapcsolódó rendezvények megszervezése és lebonyolítása. Nyitott iskola rendszerének működtetése.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Védőnőkkel való kapcsolattartás. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Zebra akadémia, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Két alkalommal hulladékgyűjtés szervezése. Tisztasági vetélkedő megszervezése, lebonyolítása. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
Sikeres 1. osztályos beiskolázás Külső kapcsolatok erősítése	Az iskola és óvoda kapcsolatának erősítése. Együttműködési megállapodás készítése.	tagintézmény-igazgató, Leendő 1. osztályos tanítók, tanítók

	A beiskolázási stratégia megvalósítása.	
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása, részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	szakmai intézményvezető-helyettes, tagintézmény-igazgató

Az EFOP 3.1.5.-16-2016-00001 azonosítószámú, „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projekt fenntartási időszaka a tavalyi tanévben lezárult.

A 2019/2020-as tanévben elvégzett EFOP 3.1.2-16 A pedagógusok módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében című továbbképzéseken hallott, tanult módszerek beépítése a mindennapi munkába.

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ

I. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok

Az első tanítási nap:	2024. szeptember 2. (hétfő)
Őszi szünet	Az őszi szünet 2024. október 26-tól 2024. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. (péntek) A szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. (hétfő)
Téli szünet	Téli szünet A téli szünet 2024. december 21-től 2025. január 5-ig tart.

Tavaszi szünet	A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20. (péntek) A szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6. (hétfő) A tavaszi szünet 2025. április 17-től 2025. április 27-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 16. (szerda) A szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28. (hétfő)
Első félév vége	2025. január 17.
Félévi értesítők kiosztása	2025. január 24.
Utolsó tanítási nap	2025. június 20. (péntek)

Tanítási napok száma: 183 nap

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 4 nap

Pedagógiai célra négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

NAP	IDŐPONT	PROGRAM
1.	2024.10.25.	Pályaorientáció nap
2.	2024.12.14.	Szakmai nap
3.	2025.04.16.	DÖK-nap
4.	2025.06.06.	Szakmai nap

2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
2024. augusztus 30.	Tanévnyitó	Toperczer Annamária
2024. október 3.	Aradi vértanúk	Pataky László Zoltán

		tagintézmény igazgató
2024. október 23.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	Pataky László Zoltán tagintézmény-igazgató
2024. december 19.	Karácsonyi ünnepség	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes tagintézmény-igazgató
2025. április 7-11.	A holokauszt áldozatai	osztályfőnökök
2025. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök
2025. június 21.	Ballagási ünnepség Tanévzáró ünnepély	tagintézmény-igazgató, Tóperczer Annamária
2025. június 24.	Tanévzáró ünnepély	tagintézmény-igazgató, Tóperczer Annamária

3. Diákközség:

A diákközség minden tanévben egy alkalommal diákközségi ülést tart az éves munkatervnek megfelelően, melyen a tagintézmény-vezető tájékoztatja a tanulókat az iskolai élet egészéről, az iskolai munkaterről, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A diákközségi ülést összehívás a diákközség vezetője kezdeményezi. A diákközségi üléseken a 4-8. évfolyamosokat osztályonként 2-2 fő képviseli. A diákközségi ülést összehívásért a tagintézmény-vezető felelős.

4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok

Nemzetközi:

- Nemzetközi Kenguru matematika verseny
- Kyu vizsga

Országos:

- Országos levelező történelem verseny (egyéni és csapat, HEBE Kft.)
- Szorobán versenyek

Regionális és megyei:

- Angol verseny
- Bolyai matematika csapatverseny
- Bolyai magyar anyanyelvi csapatverseny
- Zrínyi Ilona matematikaverseny
- Közlekedési verseny
- Kistérségi Hagyományőrző matematikaverseny (Sarkad)
- 5. osztályosok Kistérségi Matematikaversenye
- Balatonfüredi rejtélyfejtő
- Aktuális levelező matematika versenyek
- Övegcs József Fizikaverseny
- Teleki Pál Földrajzverseny

- Rajzpályázatok
- Lékó Ilona Könyezetvédelmi Emlékverseny
- TIT megyei történelem verseny
- Kálti Márk történelem levelezős tesztverseny
- Internetes tanulmányi versenyek
- Városi történelem versenyek
- Kalandtúra a Grimm testvérek nyomában (Göndöcs)

Városi:

- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- Kazinczy Ferencről elnevezett Szép magyar beszéd verseny
- „Gyermekkorom titkos világa” versíró pályázat (a címe évenként változik)
- Angol nyelvi versenyek
- Közlekedési iskolai versenyek
- Bay-hét rajzverseny
- Angol nyelvi vetélkedő (EPG)

Tagintézményi:

- Vers- és prózamondó verseny
- Bay-hét
- Bay-témahét/nap

Alsó tagozaton

- Országos: Közlekedésre nevelés verseny, Szorobán verseny, Bolyai csapatverseny / matematika és magyar /, NyelvÉSZ- Nemzetközi Anyanyelvi Tanulmányi Verseny
- Országos levelező tanulmányi verseny: Teki- totó
- Regionális, megyei: Zrínyi Ilona matematikaverseny, Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny,
- Területi: szorobán verseny
- Járási, városi: Vers- és prózamondó verseny, mondamondó verseny, Bay-napok rajzversenye, rajzpályázatok, sportversenyek
- Tagintézményi: Vers- és prózamondó verseny, tisztasági verseny, közlekedési verseny
- Rajzversenyek: kiírás szerint

5. Beiskolázási terv

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

Előkészítése a tagintézmény-vezető és az alsós munkaközösség-vezető közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle kiadványokban megjelenő népszerűsítő, bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjait a tagintézmény eseménynaptárában rögzítettük.

5.1 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára:

A heti egy rendszeres iskola előkészítő foglalkozás. Nyitott iskolaprogram (advent, farsang, húsvét) és az alább felsorolt események megvalósulásával.

Szeptember

- A tervezett programok beindítása, ismerkedés

Október

- A népmese világnapja alkalmából az iskolások mesével köszöntik az óvodásokat.
- A zene világnapja alkalmából az alsósok „koncerttel” kedveskednek az ovisoknak.
- Az óvodások részvétele az október 6-i megemlékezésen.
- Látogatás a „Legyünk együtt” óvodai nap programjaira.

November

- Tisztasági vetélkedő a nagycsoportos ovisokkal.
- Egészségnap az óvodában.

December

- Karácsonyi ajándék készítése közösen a nagycsoportosokkal.
- Közös karácsonyi ünnepség.

Január

- A tél örömei: közös szánkózás, hógolyózás.

Február

- Az óvodások meghívása az iskolai farsangra.
- Látogatás az óvodai farsangra.

Március

- Az óvodások részvétele a március 15-ei megemlékezésen.
- Leendő első tanítók látogatása az óvodai nyílt napra.
- Játékos tanítási óra az óvodásoknak és szüleiknek.
- Az óvodások és szüleik meghívása az iskolai vers-és prózamondó versenyre.

Április

- „Ügyes kezek” foglalkozás: húsvét.

- Az óvodások meghívása a Bay-hét rajzpályázatára és a Nyusziparádéra.

Május

- Tanítók részvétele az óvodai ballagáson.

Június

- Bay-tábor

5.2. Felvételi eljárás rendje, továbbtanulás a 2024/2025. tanévben

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 30/2023. (VIII.22) BM rendelet melléklete tartalmazza.

A továbbtanulásért felelősök: általános intézményvezető-helyettes/tagintézmény-vezető és a nyolcadikos osztályfőnökök, akik a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra való felkészítésre.

A továbbtanulást segítő programok részleteit az intézményi osztályfőnöki munkaközösség munkaterve tartalmazza.

6.Szülői értekezletek, fogadóórák

Iskolai SZMK	2024. szeptember 9. 2025. február
Osztály szülői értekezlet	2024. szeptember 16-17. 2024. november 11-12. 2025. február 10-11. 2025. május 5-15.
Fogadóóra	2024. november 11-12. 2025. február 10-11.

7.Nevelőtestületi értekezletek ideje

Tanévnyitó értekezlet	2024. augusztus 30.
Munkaértekezlet	2024. szeptember 30. 2024. november 4. 2024. december 2. 2025. március 3. 2025. március 31. 2025. május 5.
Félévi osztályozó értekezlet	2025. január 17.
Félévi nevelőtestületi értekezlet	2025. január 29.
Osztályozó értekezlet	2025. június 21.
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	2025. június 28.
Vezetői értekezlet	2024. augusztus 21. 2024. augusztus 26. 2024. szeptember 23. 2024. október 21. 2024. november 25. 2025. január 20. 2025. február 24. 2025. március 24. 2025. április 28. 2025. május 26.

8.Tanulmányok alatti vizsgák ideje

A tanuló javítóvizsgát az iskola tagintézmény-vezetője által jóváhagyott időpontban, augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

Az osztályozó vizsga kivéve, ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

A tanítási év 2024. szeptember 2-től 2025. június 20-ig tart. Osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet.

Osztályozó vizsga időpontja: 2025. január ; 2025. május

Különbözeti vizsga: két időszak: 2025. január; 2025. május, továbbá egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján. A pontos vizsgaidőszakot a különbözeti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni.

9. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések.

10. Mérések

Mérés	Időpont	Évfolyam	Felölő
Országos mérés	2024. december 6-ig DIFER-mérés	1. évfolyam érintett tanulói	alsós mk.-vez.
	Országos kompeten- ciamérés, idegen- nyelvi mérés, termé- szettudományos mé- rés 2025. március június	kimeneti 6. 7. 8. évfolyam kimeneti mérés 4. és 5. évf.	tagintézmény-ve- zető
A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	2025. június 21-ig	5-8. évfolyamon	testnevelő tanárok

A szaktárgyi szintfelmérések a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével történik.

11. Külső ellenőrzések

11.1 Szaktanácsadói látogatások

A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján a szaktanácsadói látogatások megszervezésére kerül sor.

Október 11-én Fáskerti Petrához, október 18-án Klampeczkiné Medgyes Barbarához érkezik Rajki-Tóth László szaktanácsadó.

11.2 Pedagógusminősítő vizsga

Jenei Zoltán gyakorlok október 4-én vesz részt pedagógusminősítő vizsgán.

11.3 Tanfelügyelet

Ebben a tanévben nem lesz.

12. Pályázati tevékenység

A pályázat neve, kódja	Együttműködés megkötése	Megvalósítás	Fenntartási időszak	Cél	Felelős
Az EFOP-3.1.15-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása”	2017.05.08.	2017.01.02-2020.09.30.	3 év	A képzettségi szint növelésének ösztönzése, az egyéni szükségletekre reagáló intézményrendszer létrehozása, a szegregációmentes, rugalmas továbbhaladást biztosító iskolaszervezés és intézményi kínálat megerősítése.	tagint. vezető, bevonott pedagógusok

Az EFOP 3.1.5.-16-2016-00001 azonosítószámú, „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projekt fenntartási időszaka a tavalyi tanévben lezárult.

LEGITIMIZÁCIÓS ZÁRADÉK

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola
Tagintézmény Szülői munkaközössége véleményezte és elfogadta.

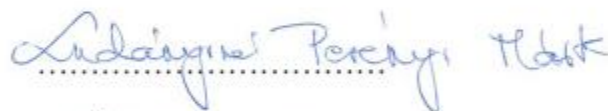
Gyula, 2024.09.09.



SZMK elnök

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola
Tagintézmény Diákönkormányzata véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2024.09.09.



DÖK vezető pedagógus



DÖK vezető

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola
Tagintézmény nevelőtestülete véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2024.09.09.



Veresné Petrás Márta Beatrix

Veresné Petrás Márta Beatrix

tagintézmény-igazgató

**Gyulai Dürer Albert
Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola
Tagintézménye**

Eseménynaptára

2024/2025. tanév

2024.		
Augusztus		
Dátum	Esemény	Felelős
21. 9 ⁰⁰	Alakuló értekezlet	igazgató
21. 10 ⁰⁰	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Garai Tamás – munkavédelmi megbízott
21. 11 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg. vez.-k.
22-31.	Kapcsolatfelvétel a Graph-Art Kiadó munkatársával	Pálincás Anikó
23. 11 ⁰⁰	Alsós munkaközösségi foglalkozás	Toperczer Annamária
23-29.	Iskolafokok közötti átmenet segítése – óvodákkal való kapcsolatfelvétel	Leendő 1. osztályos tanítók
26. 8 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg. vezetők
26-30.	A tanévnyitó ünnepély előkészítése	tanítók, Toperczer Annamária
27.	Tankönyvek átvétele	Gyurkovics Anikó, tanítók
29.	Iskolafokok közötti átmenetben érintett pedagógusok megbeszélése (4-5. osztály)	5.-ben tanítók és volt 4. osztályos osztályfőnökök
29.	Tanévnyitó szakmai műhely – Intézményfejlesztési program	alsós mkg.
30. 8 ⁰⁰	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	ig.
30. 17 ⁰⁰	Tanévnyitó ünnepély	tagintézmény ig.
31.	SNI-s, BTMN-es tanulók egyeztetése	osztályfőnökök

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
2.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes taneszközsomag osztás	tagint. ig. osztályfőnökök
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofők
	Tanári ügyelet beindítása	mkg. vez. tanítók
2-6.	Bemeneti felmérések megíratása	pedagógusok
9.	SZMK értekezlet	tagintézmény ig.
	Adatok egyeztetése	osztályfőnökök
	Munkaterv leadása	mkg. vez.
	Szakkörök beindítása	szakmai ig. h.
16.	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	szakmai int. vez.- h. tagint.ig.
	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
16.	Szülői értekezlet alsó tagozat	tanítók
16. 10 ⁰⁰	Tűzriadó	szakmai ig. h.
17.	Szülői értekezlet felső tagozat	ofők
17.- okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai int. vez. h. tagint.ig.

18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	mat. tanítók, dr Tihanyiné Széles Ágnes
20.	Tanmenetek leadása	ált. ig. h, szaktanárok
22.	Osztályfőnöki adminisztrációs feladatok elvégzése	osztályfőnökök
23. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
26. 14 ⁰⁰	Zöldfülűk Zenés Zendülése	Ludányiné Perényi Márta
27.	Magyar Diáksport Napja	Baracsi K.
30. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
30.	Magyar népmese napja	Fáskerti Petra
30.	SNI-s, BTMN-s fejlesztési tervek elkészítése	tagint.ig., ofők
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
	Fogászati szűrőbusz	

Október

Dátum	Esemény	Felelős
1. 18 ⁰⁰	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre	magyar tanítók, Pataky László
1.	Idősek Világnapja – a településrész időseinek köszöntése	Szilágyi Zita
3. 10 ⁰⁰	Október 6-i ünnepség a Szoborkertben	tagint.ig. Pataky László
4.	Pedagógusminősítés – Jenci Zoltán	
6. 11 ⁰⁰	Városi ünnepség 11:00	tagint.ig.
8.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
9.	Népi játékok napja	Wittmann-né Katona Krisztina, alsós ofők
	Kegyeleti váltófutás	Baracsi Katalin
11.	Bozsik intézményi program DIFER létszám jelentés OH felület	Baracsi Katalin szakmai ig.h.
11.	DIFER mérés létszámának felmérése	I. oszt. tanítók szakmai ig. h.
18.	Bolyai matematika csapatverseny	dr Tihanyiné Széles Ágnes
21. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
21.	Őszi szünet ügyeleti igények leadása	osztályfőnökök, Tópercz Anna
22.	Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes

23. 9 ^{no}	Október 23-i ünnepség a Kopjafánál Városi ünnepség	Pataky László tagint.vcz
24. (22.)	Papírgyűjtés	Püspöki Péter
25.	1. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap	tagintézmény ig.
	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	ig.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
október II. hete	Kísérletek délutánja	dr. Tihanyiné Széles Ágnes

November		
Dátum	Esemény	Felelős
4.	Szünet utáni első tanítási nap	ig.
4-30.	Tisztasági hónap	Gyurkovics Anikó
4. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
8. 14 ³⁰	Bolyai anyanyelvi verseny megyei forduló	magyartanítók, Pataky László
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny	Püspöki Péter
11.	Fogadóóra és szülői értekezlet alsó tagozat	tanítók
12.	Fogadóóra és szülői értekezlet 5.6.7. o.	of.-ök, szaktanárok
13.	Magyar nyelv napja	Pataky László
14.	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	int.vez., tagint.ig.
15.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő	szaktanárok, tanítók
18-22.	Nyílt tanítási hét	tagint.ig.
22. 14 ³⁰	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, írásbeli)	magyartanítók
25. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
25.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
27.	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
30.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő – szóbeli forduló Budapesten	szaktanárok, tanítók
	Játékos sportvetélkedő	Baracsi Katalin, Szilágyi Zita
	Nevezés a Teleki Pál földrajzversenyre	Veresné Petrás Márta

December		
Dátum	Esemény	Felelős
2.	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	ig.
2.	Adventi gyertyagyújtás (osztályszinten)	osztályfőnökök

2. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
6. 13 ⁰⁰	Mikulás ünnepség /alsós/ osztályszinten	Jenci Zoltán, tanítók
6.	Mikulás délután /felsős/	DÖK segítő ped. 5. o. osztályfőnök
6.	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	első évfolyamos tanítók
7.	Munkanap – dec. 24. kedd ledolgozása	igazgató
7. 10 ⁰⁰	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, szóbeli)	magyart tanítók
14.	Munkanap	igazgató
	2. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	
16.	Téli szünet napközis igények felmérése	oszt.fők Toperczer A.
16-18.	A karácsonyi műsor főpróbája	dr Tihanyiné Széles Ágnes
19.	Baynokok suliújság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
19. 15 ⁰⁰	Karácsonyi műsor és vásár – Bay iskola tornaterem	tagint.ig., dr Tihanyiné Széles Ágnes
20.	Szünet előtti utolsó tanítási nap Értékelés – 1. félév eredményei	igazgató alsós mk. DÖK segítő ped. Gyurkovics Anikó
	Téli szünet (dec. 21.- 2025. január 5.)	
foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Adventi vásár Gyulaváriban	tagintézmény-igazgató
	Adventi készülődés a szülőkkel	tagintézmény-igazgató
	Mosolymanó	

2025 - január		
Dátum	Esemény	Felelős
6.	Szünet utáni első tanítási nap	
6-tól	Bay-tábor tervezése	alsós mkv.
6. - május	NETFIT mérés	Baracsi Katalin
10. 14 ⁰⁰	Bolyai term.tud Csapatverseny	dr Tihanyiné Széles Ágnes
13.	II. féléves órarendek készítése	szakmai ig. h.
	Félévi osztályozó vizsgák	ált. ig.h.
17. 12 ⁰⁰	Osztályozó értekezlet alsó	ált. int.vez.h., tagint. ig.
17. 13 ⁰⁰	Osztályozó értekezlet felső	ált. int.vez.h., tagint. ig.
17.	I. félév vége	ig.h., szakmai ig.h.
18. 10 ⁰⁰	Központi írásbeli felvételi vizsgák	ált. ig.-h. 8. ofők

20. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
20.	Első féléves beszámolók leadása	mkg.-vez.,
22.	Magyar kultúra napja - Iskolarádió	Toperczer Annamária
24.	Félévi értesítők kiadása	ofők
27-feb. 2.	Kibújás vagy bebújás? - „Mackó-hét” -Program az óvodásokkal	K.M. Barbara, Dobay Brigitta, Szilágyi Zita 4. osztályos tanítók, dr Tihanyiné Széles Ágnes, Jenci Zoltán
28. 14 ⁰⁰	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga	8. ofők
29. 16 ³⁰	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két körében?” Félévi nevelőtestületi értekezlet	Kempfné Gácsi Erzsébet ig.
foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Nevezés NyelvÉSZ versenyre	Toperczer Annamária
	Nyitott kapuk	tagint.ig.
jan. vége	Tankönyvrendelés felmérése	Gyurkovics Anikó

Dátum	Február	
	Esemény	Felelős
	SZMK ülés	SZMK, tagint.ig., ofő mkg.-vez.
6.	Magyar Radar Napja	Toperczer Annamária, dr Tihanyiné Széles Ágnes
7.	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	ig., szakmai ig.h.
10.	fogadóóra szülői értekezlet alsó tagozat	tanítók
11.	fogadóóra szülői értekezlet felső tagozat	ofők
14.	Bolyai Term. tud. Cs. V. írásbeli döntő	Dr. Tihanyiné Sz. Á
20.	SNI, BTM-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	valamennyi pedagógus, munkaközösségvezetők, tagint.ig.
20.	A tanulói jelentkezési lapok továbbítása	szakmai ig.h., 8. ofő
21.	Zrínyi Ilona Matematika Verseny Vármegyei forduló lebonyolítása 14:30-16:00	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
20/27	Alsós farsang	Gyurkovics Anikó, K.M. Barbara
21/28	Felsőfős farsang	7.o, of., DÖK
22.	A magyar parasport napja	Baracsi Katalin
24.	Városi rendezvény: Kommunizmus áldozatai-megemlékezés	tagint.ig. DÖK
24. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez.k

	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológaverseny	Püspöki Péter
	NyelvÉSZ anyanyelvi verseny iskolai forduló	magyart tanítók

	Március	
Dátum	Esemény	Felelős
3. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
8.	Bolyai Term. tud. Cs. v. országos döntő – szóbeli forduló	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
	Hit- és erkölcstan tájékoztató – Implom iskola	igazgató
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny- megyei forduló	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
13. 9 ⁰⁰	Március 15-ei műsor főpróbája	Fáskerti Petra
14. 10 ⁰⁰	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről ünnepi faliújság elkészítése	Fáskerti Petra osztályfőnökök
15.	Városi ünnepség	tagint.ig.
18.	Felső vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	Toperczer Annamária
19.?	Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak	tagint.ig.
20. 10 ⁰⁰	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	dr Tihanyiné Széles Ágnes matematikát tanítók
	9 óra: Nyílt tanítási nap - jövődő első osztályos szülőknek (4. osztály) 16 óra: Nyílt tanítási nap - jövődő első osztályos szülőknek (jövődő 1. osztály)	4. évf. tanítók
20.	Mezei Futóverseny megyei forduló	Baracsi K.
20. 14 ⁰⁰	XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny	Kemfőné Gácsi Erzsébet
21.	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	szakmai ig. h.,
22?	Víz világnapja – Vízügyi Székház, Gyula	Bay alsó tagozat
24.- máj. 30.	OKM mérés (matem., szövegértés) 4. 5. évf. OKM mérés (matem., szövegértés, term. tud. id. nyelv, digitális kultúra, történelem) 6. 7. 8. évf.	szakmai ig.h.
24. 14 ⁰⁰ 24-28.	Vezetői értekezlet Bay Zoltán sírjának gondozása	ig., mkg. vez-k 4. osztályos tanítók
25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	igazgató, szakmai ig.h. 8. ofők
28.	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	Wittmann-né Katona Krisztina
31-ápr. 4.	Bay-hét - Nyitóünnepség – 4. osztály - Rajzpályázat eredményhirdetés - Társadalomtudományi verseny - Természettudományi verseny - Sakkverseny - Papírsárkány-reptetés - Bay emlékszoza látogatása	tagint. vez. Toperczer Annamária Dobay Brigitta Pataky László Püspöki Péter dr Tihanyiné Széles Ágnes
31. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
	„Ki a mester két keréken?”	4. o. tanítók/K.G. Erzsébet ?

	NyelvÉsz verseny (megyei forduló)	magyar tanítók
	Lékö Ilona Környezetvédelmi Emlékverseny (5. Sz. Ált. Isk.)	Püspöki Péter
??	Magyar Diáksport Szövetség által szervezett I. korcsoportos diákfesztivál Sarkadon	Bay alsó tagozat
foly.	Honismereti foglalkozások (Gyulai vár, Almásy kastély)	Pataky László

	Április	
Dátum	Esemény	Felelős
7-11.	Megemlékezés a holokauszt magyar áldozatairól osztályfőnöki órák keretein belül	felsős osztályfőnökök
7-11.	Fenntarthatósági témahét Természettudományi témahét	Pálincás A., alsós munkaközösség
9.	Hulladékgyűjtés (esőnap: április 15.)	Püspöki Péter
10-11.	Elsős beiratkozás	igazgató, ált. ig.h.
11?	Járásai vers- és prózamondó verseny	magyar tanítók
16.	Baynokok suliújság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
16.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 3. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap Nyusziparádé Felső sportfesztivál	Pálincás Anikó K.M. Barbara Ludányiné Perényi Márta Baracsi Katalin
16.	Kistérségi "Hagyományörző Matematika Verseny"	dr. Tihanyiné Széles Ágnes Ludányiné Perényi Márta
17-19.	Zrínyi Ilona Matematika-verseny (országos)	matematikát tanítók
28. 14 ⁰⁰	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap Vezetői értekezlet	igazgató ig., mkg. vez-k
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Területi szorobánverseny	Pálincás Anikó
	Országos szorobánverseny (szombat)	Pálincás Anikó
	Kyu vizsga	Pálincás Anikó
	Versmondó délelőtt a Páncsél Imre EGYMI-ben	Veresné Petrás Márta
	Autizmus világnapja	Toperczer Annamária, dr. Tihanyiné Széles Ágnes
	Fenntarthatósági Vetélkedő Kétegyházi Táncsics Mihály Művelődési Ház és Könyvtár	ped.asz.
	VDÖK 6 órás vetélkedő – Vigadó, Göndöcs-ker.	Ludányiné Perényi Márta ped.asz.

	Május	
Dátum	Esemény	Felelős
4?	Gyulai Virágok Fesztiválja	dr. Tihanyiné Széles Ágnes Toperczer Annamária
5.	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételtől	szakmai ig.h.

5. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	igazgató
5-15.	Anyák napi szülői értekezlet alsó tagozat Szülői értekezlet felső tagozat	tanítók, of.-ök
9.	Kapkodd a lábad! vetélkedő a Pánczél Imre EGYMI-ben	Baracsi Katalin
17.	Munkanap – május 2. péntek ledolgozása	igazgató
? 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet a leendő első osztályosainknak	igazgató, leendő elsős tanítók
26. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	igazgató
25-28.	Határtalanul	Pataky László
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	ált. ig.h., érintett pedagógusok
30.?	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofő mkg., DÖK, reál mkg.-vez. Baracsi Katalin
31.	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	Baracsi Katalin
	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete	ofő mkg.
	Országos Technikaverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Országos Életvitelverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
foly.	Boszik intézményi program	Baracsi Katalin
	Kötelezőkről kötetlenül témanap – Pál utcai fiúk	Toperczer Annamária
május-jún.	Év végi felmérések	nevelőtestület

Dátum	Június Esemény	Felelős
	Gyulai pedagógusnap-Vigadó	igazgató
2-6.	Nemzeti Összetartozás napja: megemlékezés az osztályfőnöki órák keretén belül	ofők.
4.	Városi ünnepség – Összetartozás napja	tagint.ig., Pataky László
6.	4. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	tagint.ig.
	Kiváló sportolók köszöntése	igazgató
	„Légy Egészséges! Légy Tudatos! Légy egészségtudatos!” szemléletformáló program – Élménynap	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Kiváló diákok köszöntése	tagint.ig.
15.?	Baynokok suliújság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
18.	Munkaközösségek éves beszámolóinak leadási határideje	mkg.- vezetők
	BANKETT: fényképezés, műsor	tagint.ig.
	Ballagási főpróba	tagint.ig.
20.	Osztályozó értekezlet 12 ⁰⁰ alsó 14 ⁰⁰ felső	tagint.ig.

20.	Utolsó tanítási nap	ált. ig.h.
21. 9 ⁰⁰	Ballagás	tagint.ig
24. 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	tagint.ig.
26.	SNI, BTMN és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók évvégi szöveges értékelésének leadási határideje	szakmai ig.h., ált.ig.h.
23-27.	BAY-TÁBOR	tagint.ig, tanítók, tanárok, Tóperczer Annamária
27. 18 ⁰⁰	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató
	Nyelvi mérés eredményei (honlap)	

ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye

2024/2025. tanév

Készítette:


Tóperczer Annamária
alsós munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:


Veresné Pórhás Márta Beatrix
tagintézmény-igazgató



Gyula, 2024. szeptember 6.

I. Feltételrendszer

a.) **Tárgyi feltételek** (infrastruktúra, szaktantermek, osztálytermek, eszközök)

- Illyés Gyula u. 2.: 6 helyiség, 1 fejlesztőszoba, 2 szaktanterem /technika, számítástechnika/, 1 tanári szoba, 1 könyvtár, 1 raktár
- Alsó tagozatunk intézményünk felsős épületében, az Illyés Gyula utca 1-3. ban kezdte meg a 2024-2025-ös tanévet.
- Széchenyi u.: Tornatermünk tanulóink mozgásigényét továbbra is maximálisan kiszolgálja. (Egyes részei tisztítófestést kaptak.)
- A folyamatosan karbantartott műfüves pálya a testnevelés órák változatosabbá tételét teszi lehetővé.
- Megújult a 6-os tanterem, amely tiszta fehér fallal várta a kis elsősöket.
- A folyosón megtörtént a lábazat, valamint a mosdók festése.
- Minden alsós tanteremben frissen festett táblára írhatnak a tanítók és kisdíjakok.
- A pályázatok útján rendelkezésünkre álló digitális eszközök mindennapos oktató munkánk hasznos segítői, állaguk megőrzésére egyre nagyobb figyelmet kell fordítani.
- A nyár folyamán bővült a digitális eszközök tára.
1 db LG Smart UHD LED TV
1 db LSK Classboard W1086 típusú interaktív kijelző

b.) **Személyi feltételek:**

	<u>tanított tantárgyak</u>	<u>osztály</u>
Dobay Brigitta	matematika, etika, környezetismeret, iskolaotthon, vizuális kultúra, testnevelés, differenciált fejlesztés matematika, tehetséggondozó foglalkozás	4.a, 5.a,
Gyurkovics Anikó	matematika, környezetismeret, ének-zene, etika, iskolaotthon, differenciált fejlesztés, tehetséggondozás, vizuális kultúra, könyvtár	3.a
Klampeczkiné Medgyes Barbara	matematika, vizuális kultúra, testnevelés, differenciált fejlesztés, felsős napközi	1.a felsős napközi
Pálinkás Anikó	matematika, magyar nyelv és irodalom, felsős szorobán szakkör, differenciált fejlesztés, tehetséggondozás,	2.a, 4.a, 5.a, 6.a,

	szabadidő	7.a, 8.a
Fáskerti Petra	magyar nyelv és irodalom, iskolaotthon, differenciált fejlesztés, testnevelés,	3.a,
Szilágyi Zita	etika, ének-zene, vizuális kultúra, testnevelés, differenciált felkészítés	2. a
Toperczer Annamária	magyar nyelv és irodalom, ének-zene, iskolaotthon, énekkar, közösségi nevelés	4.a, 5.a, 6.a, 7.a, 8.a
Wittmann-né Katona Krisztina	magyar nyelv és irodalom, ének-zene, etika, iskolaotthon, differenciált fejlesztés, fejlesztő foglalkozás	1.a, 5.a

Az angol nyelv oktatását Jenei Zoltán gyakoronok látja el.

A technika és tervezés tantárgyat 1-4.évfolyamon Ferencziné Schriffert Mariann tanítja.

A szakos ellátottságunk 100%-os.

A tanév során két tanító lát majd el mentori feladatot, Pálinkás Anikó és Toperczer Annamária személyében, akik Szilágyi Zita és Fáskerti Petra gyakoronokaink pedagógiai munkáját fogják segíteni.

Fő célkitűzéseink, pedagógiai feladataink az intézményi céloknak megfelelően

CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Elsős beiskolázási mutatók növekedése	-Ovi-suli programok szervezése október - március hónapban heti rendszerességgel -Közös iskolai programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára	-A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2025/2026-os tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi tagintézményünkben egy első osztály indítását.	Beiskolázási mutató	tagintézmény-igazgató, jövőre 1. osztályos tanító néni, tanítók
PEDAGÓGIAI CÉL A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. Szaktanácsadás igénybevétele.	Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével országos átlagnak megfelelő legyen. Tanulmányi eredményesség javulása.	óralátogatás, dokumentum-elemzés, mérési eredmények, beszámoló	munkaközösség-vezetők, tagintézm.-igazgató, intézményvezető
Az intézmény komplex és differenciált fejlesztése	Az EFOP-3.1.5.16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények	A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkenése.	indikátorok teljesülése, tanulmányi átlagok	A projektben érintett pedagógusok.

	támogatása” című kiemelt projektben tagintézményben valamint a telephelyén is teljesíteni és fenntartani a projektet. EFOP 3.1.2-16 A pedagógusok módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében?	Végzettség nélküli iskolaelhagyás prevenciója?		
SZERVEZETI CÉL Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése (tananyagok jó gyakorlatok, óratervek), elérhetővé tétele. Módszertani gyűjtemény, feladatbank működtetése	A tanév során minden pedagógus legalább egy alkalommal vegyen részt óralátogatáson. A gyűjtemény tanévenkénti bővülése a tanári gépeken. A pedagógusok óralátogatásai évi legalább egy alkalommal. Ezen helyzetek felhasználása tanulási fórumokként.	beszámoló gyűjtemény	munkaközösség-vezetők, tagintézmény-igazgató

Hálózati tanulás fejlesztése	Matematika, magyar, szövegértés anyagok gyűjtése, közreadása számítógépen közzétett dokumentáció segítségével.	A pedagógusok módszertani palettájának bővülése.	beszámoló	szaktanárok, tanítók
KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSSEL KAPCSOLAT OS CÉL Az iskolai Diákönkormányzat szerepének erősítése. Közösségépítés.	Önálló Szervezeti és működési szabályzat elkészítése. Faliújság, iskolarádió működtetése . Iskolaújság Osztálytermi dekorációk készítése.	Megújult faliújság iskolarádió Aktualitásokhoz kötődő dekoráció.	osztályok ösztönző jutalmazása, „leg...” címek megszerzése e-tisztasági verseny	DÖK munkáját segítő pedagógus, tagintézmény-igazgató DÖK munkáját segítő pedagógus, tagintézmény-igazgató
Osztályok közösségépítése	Közösségi osztályprogramok szervezése alsó és felső évfolyamon.	Két program szervezése.	beszámolók	osztályfőnökök

c.) A tanév kiemelt céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás, felzárkóztatás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elmélyítése. A	tagintézmény-igazgató munkaközösségek

	továbbképzéseken szerzett tudás adaptálása, továbbadása.	
Természettudományos orientáltság	Természettudományos és szorobán tehetséggondozó foglalkozások indítása, működtetése 1. osztálytól felmenő rendszerben.	a programban résztvevő pedagógusok
Felzárkóztatás	Heti 1-1 felzárkóztató foglalkozás megtartása magyar és matematika tantárgyakból. A tantárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek megismertetése és megtagasztalása a tanulók által.	tanítók,
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SN1, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók egyéni képességének fejlesztése. SN1, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	tagintézmény-igazgató tanítók
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervezetekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	tagintézmény-igazgató osztályfőnökök pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportköri foglalkozások, napközi, versenyek, szabadidős foglalkozások.	tagintézmény-igazgató, munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a	tagintézmény-igazgató tanítók

	mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsporti foglalkozásokon. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése. Részvétel a Magyar diáksport napján, valamint a Magyar parasport napi rendezvényen.	
Házirend	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, munkaközösségünk új tagjaival. Következetes, egységes hozzáállás a munkaközösség minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	tagintézmény-igazgató pedagógusok DÖK munkáját segítő pedagógus
Továbbtanulásra felkészítés	Egészséges énkép kialakítása. Pályaorientációs nap szervezése és lebonyolítása alsó tagozatban.	tagintézmény-igazgató mkg. vezető, tanítók
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepek szervezése és méltó lebonyolítása. Diákönkormányzat működtetése a választott felsős vezető bevonásával. Városi programon való részvétel. Családi nap a szülők bevonásával. Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Bay-tábor szervezése. Bay évfordulóhoz kapcsolódó rendezvények megszervezése és lebonyolítása. Nyitott iskola rendszerének működtetése.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus

Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Védőnőkkel való kapcsolattartás. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Zebra akadémiának, Mintamenza, Happy tejtermék, Iskolyümölcs programnak.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét feloldósság, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Két alkalommal hulladékgyűjtés szervezése. Tisztasági vetélkedő megszervezése, lebonyolítása. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez,	tagintézmény-igazgató munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
Sikeressé 1. osztályos beiskolázás Külső kapcsolatok erősítése	Az iskola és óvoda kapcsolatának erősítése. Együttműködési megállapodás készítése. A beiskolázási stratégia megvalósítása.	tagintézmény-igazgató, leendő 1. osztályos tanítók, tanítók
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása, részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	szakmai intézményvezető-helyettes, tagintézmény-igazgató

Az EFOP 3.1.5.-16-2016-00001 azonosítószámú, „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projekt fenntartási időszaka a tavalyi tanévben lezárult.

A 2019/2020-as tanévben elvégzett EFOP 3.1.2-16 A pedagógusok módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében című továbbképzésen hallott, tanult módszerek beépítése a mindennapi munkába.

IV. Szakmai munka ellenőrzése a munkaterv II-III. melléklete tartalmazza.

V. Permanens feladataink

- A digitális napló naprakész vezetése.

- Belső továbbképzési rendszer működtetése /nyílt órák tartása, óralátogatások, szakmai megbeszélések/.
- Kapcsolattartás a fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal.
- Folyamatos kapcsolattartás az óvodával.
- Esélyegyenlőség biztosítása a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozásokon.
- A hátrányos helyzetű tanulók felzárkózásának segítése.
- Versenyekre való felkészítés.
- Ünnepeknek megfelelő dekorálás.
- Kapcsolattartás a szülőkkel.
- A településrész intézményeivel kialakított kapcsolat ápolása /óvoda, idősok otthona, Együtt Gyulaváriért Egyesület /
- Tizenhatodik éve veszünk részt a Graph-Art Kiadó által indított Partneriskola programban. Az 1. és 2. évfolyamon a Tappancs, Tatu, 3. és 4. évfolyamon az Oké és TM újság havonta megjelenő számait használjuk fel a tanítási órákon differenciálásra, képességfejlesztésre, tehetséggondozásra, illetve a szabadidős tevékenységek során.

A vezetői értekezletet követő napon az ott elhangzottakról a munkaközösség tagjai tájékoztatást kapnak.

Kéthavonta munkaközösségi értekezleteket tartunk, melyeken megbeszéljük az aktuális program feladatait, tennivalóit.

A 2024/2025-ös tanév normál munkarendben indult el.

VI. Tervezett tanulmányi, művészeti, sportversenyek

- Országos: Közlekedésre nevelés verseny, Szorobán verseny, Bolyai csapatverseny / matematika, magyar, természettudomány/, NyelvÉSZ- Nemzetközi Anyanyelvi Tanulmányi Verseny, Internetes tanulmányi versenyek
- Országos levelező tanulmányi verseny: Hétpróba - Észpróba, Tudásbajnokság levelező tanulmányi verseny
- Regionális, megyei: Zrínyi Ilona matematika verseny, Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny,
- Területi: szorobán verseny
- Járási, városi: Vers- és prózamondó verseny, mondamondó verseny, Bay-napok rajzversenye, rajzpályázatok, sportversenyek
- Nemzetközi: Konguru Matematikaverseny
- Tagintézményi: Vers- és prózamondó verseny, tisztasági verseny, közlekedési verseny
- Rajzversenyek: kiírás szerint

A versenykiírásokat egész évben figyelemmel kísérjük, és tanulóink igény szerint további versenyekre jelentkezhetnek.

MELLÉKLET

I. Eseménynaptár, határidőhöz kötött feladatok

<u>Hónap</u>	<u>Feladat, esemény</u>	<u>Határidő</u>	<u>Felelős</u>
augusztus	- Alakuló értekezlet - Tűz- és balesetvédelemi oktatás - Alsós munkaközösségi foglalkozás	Augusztus 21. 9:00 Augusztus 21. 10:00 Augusztus 23. 11:00	nevelőtestület Garai Tamás (mvm.) Toperczer Annamária
	- Fernek, folyosó rendbetétele	Augusztus 22-től folyamatos	tanítók
	- Tagintézményi munkaértekezlet	Augusztus 23. 10:00	tagintézmény-igazg.
	- Tankönyvek átvétele	Augusztus 27.	Gyurkovics Anikó, tanítók
	- Iskolafokok közötti átmenetben érintett pedagógusok megbeszélése (4-5. osztály)	Augusztus 29.	5.-ben tanítók és volt 4. osztályos osztályfőnök
	- Iskolafokok közötti átmenet megkönnyebbítése (kapcsolatfelvétel az óvodával)	Augusztus 29.	Leendő 1. osztályos tanítók
	- A tanévnyitó ünnepély előkészítése	Augusztus 26-30.	tanítók, Toperczer Annamária
	- Tanévnyitó szakmai műhely – Intézményfejlesztési program	Augusztus 29.	alsós mkg.
	- Tanévnyitó ünnepély	Augusztus 30. 17:00	tanítók, Toperczer Annamária
	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	Augusztus 30. 8:00	igazgató
	- SNI-s, BTMN-es tanulók egyeztetése	Augusztus 31.	osztályfőnökök
	- Kapcsolatfelvétel a Graph-Art Kiadó munkatársával	Augusztus 22-31.	Pálincás Anikó

szeptember	Első tanítási nap: Tűz- és balesetvédelemi oktatás a tanulóknak, a Házi rend ismertetése - Tankönyvosztás - Tanítói ügyelet beindítása - Ingyenes tankönyvcsomag osztása - Bemeneti felmérések megírása - SZMK értekezlet - Adatok egyeztetése - Munkaterv leadása - Szakkörök beindítása - Tűzriadó - Szülői értekezlet - Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése - Nevezés a Bolyai Matematika Csapatversenyre - Tanmenetek leadása - Osztályfőnöki adminisztrációs feladatok elvégzése - Zöldfülűek Zenés Zendülése - Magyar Diáksport Napja - Magyar népmese napja - SNI, BTMN-es fejlesztési tervek elkészítése - Munkaértekezlet	Szeptember 2. Szeptember 2. Szeptember 2. Szeptember 2-6. Szeptember 9. Szeptember 9. Szeptember 9. Szeptember 9. Szeptember 16. 10:00 Szeptember 16. fels.:17. Szeptember 16. Szeptember 18. Szeptember 20. Szeptember 22. Szeptember 26. Szeptember 27. Szeptember 30. Szeptember 30. Szeptember 30. 16:30	osztályfőnökök, tanítók tanítók tanítók tagintézmény-igazg. 2-4. oszt. tanítók tagintézmény-igazg. osztályfőnökök Tóperczer Annam. szakkörvezetők mkg. vez., ofők osztályfőnökök tagintézmény-ig. matematikát tanítók, Dr. Tihanyiné Sz. Á. tanítók, mkg. vez. osztályfőnökök, DÖK, tanítók Baracsi K. Fáskerti Petra osztályfőnökök igazgató/tagint. ig.
október	- Nevezés Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre - Idősek Világnapja – a településrészt időseink köszöntése - Okt. 6-ai megemlékezés a Szoborkertben	Október 1. 18 óra Október 1.. Október 3. 10.00	magyart tanítók, Pataky László Z. Szilágyi Zita Pataky László Z.

	- Népi játékok napja	Október 9.	Wittmann-né K. K.
	- Bolyai Matematika Csapatverseny	Október 18.	matematikát tanítók Dr. Tihanyiné Sz. Á.
	- DIFER mérés létszámának leadása	Október 11.	Wittmann-né K.K.
	- Kísérletek délutánja	Október 2. hete	Dr. Tihanyiné Sz.Á. matematikát tanítók,
	- Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	Október 8.	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
	- Mezei futóverseny	Kiírás szerint	Baracsi Katalin,
	ÜGYELETET FELMÉRNI AZ ŐSZI SZÜNETRE! ÜGYELETI IGÉNY LEADÁSA	Október 21.	osztályfőnökök Toperczer Annam.
	- Megemlékezés az 1956-os forradalom tiszteletére	Október 23.	Pataky László Z.
	- Bolyai Tennész. tud. Cs. vers.	Október 22.	Tihanyiné Sz. Á.
	- Papírgyűjtés	Október 24.	Püspöki Péter
	- 1. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP- Pályaorientációs nap	Október 25.	tagintézmény-igazg.
	- ŐSZI SZÜNET	Október 26. – nov.3.	
november	- Munkaértekezlet	November 4. 16.30.	igazgató/tagint.ig.
	- Tisztasági hónap, Dentál- Mentál higiénias program	November 4.- nov.30.	Gyurkovics Anikó
	- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (megyei)	November 8. 14.30.	magyart tanítók Pataky László Z.
	- Fogadóóra, szülői értekezlet	November 11. fels.:12.	tanítók
	- Bolyai Matematika Csapatverseny (országos, írásbeli)	November 15. péntek 14.30.	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
	- Nyílt tanítási hét	November 18-22.	tagint.-ig. tanítók
	- Nevezés a Henmann Ottó	Kiírás szerint	Püspöki Péter

	versenyre - Játékos sportvetélkedő - Zrínyi Ilona Matemat. vers. (isk.-i forduló) - Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, írásbeli) - Nevezés Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre -Bolyai Matematika Csapatvers. (szóbeli forduló)	Kiírás szerint November 25. 14:30 November 22. péntek 14.30. November 27. November 30.	Baracsi K. ? Dr. Tihanyiné Sz. Á. magyart tanítók matematikát tanítók Dr. Tihanyiné Sz.Á.
december	- Adventi gyertyagyújtás (osztályszinten) - Munkaértekezlet - Mikulás osztálykeretben -DIFFERvizsgálatok elvégzésének határideje - Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, szóbeli) - Munkanap (dec. 24. kedd ledolgozása – rövid. órák) - 2. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP - Szakmai nap - Adventi készülődés (szülői) NAPKÖZIS IGÉNYEK FELMÉRÉSE. LEADÁSA A TÉLI SZÜNETRE! - Advent Gyulaváriban - Karácsonyi műsor és vásár - Értékelés-1. félév eredményei -Mosolymanó akció TÉLI SZÜNET	December 2. December 2. 16:30 December 6. December 6. December 7. szombat 10 óra December 7. December 14. - szombat December ? December 16. felkérésnek megfelelően December December 20. December (foly.) December 21. január 5.	tanítók igazgató/tagint.ig. tanítók, Jenei Zoltán Wittmann-né K.K. magyart tanítók tagintézmény-igazg. igazgató tagintézmény-igazg. osztályfőnökök, Tóperczor Annam. tagintézmény-igazg. tagintézmény-igazg. Dr. Tihanyiné Sz. Á. Gyurkovics Anikó Pataky László Z.

január	BAY-TÁBOR TERVEZÉSE	Január 6-tól	alsós mkg.
	Nevezés NyelvÉSZ versenyre	Január	Toperczer Annam.
	Bolyai Term. tud.-i Cs. v.	Január 10. 14. óra	Dr. Tihanyiné Sz. Á. tanítók
	- 1. félév vége	Január 17.	tanítók,
	- Osztályozó értekezlet	Január 17. alsó: 12 óra felső: 13 óra	tagintézmény-ig.
	- 1. félévi munkaközösségi beszámoló leadása	Január 20.	Toperczer Annam.
	- Félévi bizonyítványok kiosztása	Január 24.	osztályfőnökök
	-Kibújás vagy bebújás? „Mackó-hét”	Január 27- február 2.	?
február	- Félévi nevelőtestületi értekezlet	Január 29. 06:30	igazgató/tagint.ig.
	- Tankönyvrendelés felmérése	Január vége	Gyurkovics Anikó
	- SZMK értekezlet	Február	tagintézmény-igazg.
	- Magyar radar napja, kísérletek délutánja	Február 6.	tagint.-ig, Toperczer A. Dr. Tné Széles Á.
	- Bolyai Term. tud. Cs. v.	Február 14.	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
	- Fogadóóra, szülői értekezlet	Február 12 alsó, 13. felső	osztályfőnökök, tanítók
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny (megyei forduló)	Február 21. 14:30	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
	- SNI, BTMN-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	Február 20.	tanítók, Toperczer A.
március	- Magyar parasport napja	Február 22.	Baracsi Katalin
	- Farsang	Február 22. alsó 23. felső	Gyurkovics Anikó, Medgyes Barbara magyart tanítók
	-NyelvÉSZ anyanyelvi verseny iskolai forduló	Kiírás szerint	
	- Munkaértekezlet	Március 3. 16.30.	igazgató/tagint.ig
	- Hit- és erkölcstan tájékoztató	Március	igazgató
	- Nyílt tanítási nap leendő 1.	Március	4. osztályos tanítók

	osztályosoknak - Bolyai Term. tud. Cs. v. - Március 15-ei megemlékezés - Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny - Víz világnapja - OKM mérés mat. szöve. 4.o. - Vers- és prózamondó verseny - Szülői ért. leendő 1. évf.-nak - Mezei futóverseny - Bay Zoltán síjárak gondozása - Nyelvész verseny (megyei forduló) „Ki a mester két keréken?” - Munkaértekezlet - Bay-hét - Magyar Diáksport Szövetség által szervezett I. korcsoportos Diákfesztivál Sarkad	Március 8. Március 14. 10 óra Március 20. 10 óra Március 22. Kiírás szerint Március 24-máj. 30. Március 28. Március 19. kiírás szerint Márc. 24-28. Kiírás szerint kiírás szerint Március 31. 16.30 Március 31 – április 4. Kiírás szerint	Dr. Tihanyiné Sz. Á. tagintézmény-igazg. Fáskesti Petra matematikát tanítók, tanítók Török Balázs, tagi-i. Wittmann-né K.K. tagint.-ig. Baracsi K. ? 4.-cs tanítók magyart tanítók Baracsi Katalin igazgató/tagint.ig. tagintézmény-igazg. alsós testnevelők
április	- Járasi vers- és prózamondó verseny - Zrínyi Ilona Matematika-verseny (országos) - Papirgyűjtés - Leendő 1. osztályosok beíratása - „Ki a mester két keréken?” - FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT 3. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP – DÖK nap Nyusziparádé - Zrínyi Ilona Mat. vers.	Kiírás szerint Április Ápr. 9. esőnap: ápr. 15. Április 10-11. Kiírás szerint Április 7-11. Április 16. Április 17-19.	magyart tanítók matematikát tanítók Püspöki Péter tagintézmény-igazg. Baracsi Katalin Pálincás A. alsós munkaközösség tagintézmény-igazg. Pálincás Anikó, Medgyes Barbara Dr. Tihanyiné Sz. Á.

	- TAVASZI SZÜNET -Körzeti Atlétika Verseny - Területi szorobán verseny - Kyu vizsga	Április 17 – április 27. kiírás szerint kiírás szerint kiírás szerint	Baracsi Katalin Pálincás Anikó Pálincás Anikó
május	- Munkaértekezlet - Anyák napi szülői értekezlet - Kötelezőkről kötetlenül – téma nap -Szülői értekezlet a leendő elsősök részére - Munkanap – máj.2. p. ledolg. - Virágok Vasárnapja - Év végi felmérések -Osztályozó és különbözeti vizs. -Osztálykirándulások -Nevezési határidő iskolai díjakra - Országos szorobán verseny	Május 5. 16.30. Május 5-15. Május 9. Május 17 óra Május 17. röv. órák Kiírás szerint Május vége-június eleje Május Május utolsó, június 1. hete Május 31. Kiírás szerint	igazgató/tagint.ig. osztályfőnökök Toperczer Annam. tagintézmény-igazg. elsős tanítók tagintézmény-igazg. Toperczer Annam. nevelőtestület ált. ig. h./tagint.ig., érintett ped osztályfőnökök osztályfőnökök Pálincás Anikó
június	-4.TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP – Szakmai nap - Osztályozó értekezlet -Ballagás -Tanévzáró -Éves munkaközösségi beszámoló leadása -SNI, BTMN és lemorzs. vesz. tanulók év végi ért.-nek lead. BAY-NYÁRI TÁBOR	Június 6. Június 20. alsó: 12 óra felső: 14 óra Június 21. 9 óra Június 24. 17 óra Június 18. Június 26. Június 23-27.	tagintézmény-ig. tagintézmény-ig. osztályfőnökök tagint.ig., Toperczer A. tagintézmény-igazg. Toperczer A. tagintézmény-igazg. tagintézmény-igazg.

	-Tanévzáró értékelés	nevelőtestületi	Június 27.	18 óra	Toperczer Annam. igazgató/tagint.ig.
--	-------------------------	-----------------	------------	--------	---

A felsorolt programokon kívül részt veszünk színházlátogatáson, a DADA-programban.

A 4. osztály félévente egyszer látogat Bay Zoltán sírjához a gyulavári temetőbe.

II. számú melléklet: Belső hospitálási terv

PEDAGÓGUS	TERVEZETT IDŐPONT	LATOGATOTT ÓRA	TANÍT
Fáskerti Petra	október 1. hete	Magyar	Toperczer Annamária
Wittmann-né Katona Krisztina	november 3. hete	Magyar	Pálinkás Anikó
Gyurkovics Anikó	január 2. hete	Magyar	Fáskerti Petra
Klampeczkiné Medgyes Barbara	december 2. hete	Matematika	Dobay Brigitta
Pálinkás Anikó	január 3. hete	Matematika	Klampeczkiné Medgyes Barbara
Szilágyi Zita	február 3. hete	Magyar	Wittmann-né Katona Krisztina
Toperczer Annamária	április 1. hete	Matematika	Gyurkovics Anikó
Dobay Brigitta	május 2. hete	Vizuális kultúra	Szilágyi Zita

III. számú melléklet A szakmai munka ellenőrzésének terve

A munkaközösség-vezető tervezett látogatásai

HÓNAP	KOLLÉGA NEVE
Október	Fáskerti Petra
November	Szilágyi Zita
December	Klampeczkiné Medgyes Barbara
Január	Pálinkás Anikó
Február	Wittmann-né Katona Krisztina
Március	Dobay Brigitta
Április	Gyurkovics Anikó

A 2023-24-es tanévtől a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény rendelkezései alapján az önértékelés és a tanfelügyelet eltörlésre került.

Szaktanácsadói látogatás történik 2024. október 11-én Fáskerti Petra és 2024. október 18-án Klampeczkiné Medgyes Barbara kolléganőknél.

Ebben a tanévben Fáskerti Petra gyakorló pedagógus I. minősítésre készül, melynek keretében november 25-ig feltölti portfólióját a OH felületére.

A 2024/2025-ös tanévben kezdetét vette az új pedagógusértékelési rendszer a TÉR, melynek céljairól, felépítéséről, feladatairól minden pedagógus tájékoztatást kapott.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye

KÖNYVTÁR MUNKATERVE

2024/2025. tanév

Gyula, 2024. szeptember 01.

Készítette:

.....*Gyurkovics Anikó*.....
Gyurkovics Anikó
könyvtáros

Jóváhagyta:

.....*Veresné Petrács Márta Beatrix*.....
Veresné Petrács Márta Beatrix
tagintézmény-igazgató

„A lelke mélyén minden ember szeret olvasni... Csak van aki még nem találta meg a kedvenc könyvét ..

„A könyvek a legcsendesebb és legkitartóbb barátok, a legelérhetőbb és legbölcsebb tanácsadók, és a legtürelemesebb tanítómesterek.”

(Charles William Eliot)

Az iskolai könyvtár a nevelési-oktatási folyamat alapvető eszköztára, a korszerű tanulási módszerek elsajátításának műhelye és gyakorló terepe, melynek kiemelt szerepe van a tanulók olvasóvá nevelésében, az esélyegyenlőség megteremtésében.

Az intézmény pedagógiai programjával és éves munkatervével összhangban lévő könyvtárpedagógiai célok:

- a gyermekek olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelése
- a szabadidő hasznos eltöltése
- korszerű állomány kialakítása
- esélyegyenlőség biztosítása
- felzárkóztatás, tehetséggondozás
- iskolai rendezvények szakmai támogatása

Kiemelt célok:

- a tanulók olvasóvá nevelése
- a könyvtárhasználó tanulók számának növelése

Kiemelt feladatok:

Alsó tagozat:

- a könyvekhez kapcsolódó pozitív viszony kialakítása
- érzelmi kötődések erősítése
- alapfokú könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása

Felső tagozat:

- a pozitív érzelmi viszonyulás fenntartása
- az olvasáskultúra fejlesztése
- a kézikönyvtár biztos használatának kialakítása
- tanítási órákhoz anyaggyűjtés
- versenyekre felkészülés

A feladatok ütemezése:

• **Szeptember**

tankönyvellátással kapcsolatos feladatok:

- tartós tankönyvek leltárba vétele, bélyegzővel való ellátása
- tankönyvek kiosztása
- tartós tankönyvek bevételezése, kölcsönzése
- tanári példányok kiosztása
- az éves munkaterv elkészítése

• **Október**

- a könyvtárra vonatkozó adatok összegyűjtése az október 1-jei statisztikához
- Mese Órája. Szieszta—Az első osztályosok füllel meseregényt olvasnak
 - folytatásokban, az első félévben

• **November**

- a könyvtári rendszer szabályok szerinti kialakításának, elrendezésének munkálatai
- könyvtárhasználati foglalkozások tartásának igényfelmérése
- Ifjúsági film vetítése folytatásokban.

• **December**

- a karácsonyi ünnepkörhöz tartozó népszokások gyűjtése
- téli szünetre könyvajánló készítése alsó és felső tagozatos tanulók részére

• **Január**

- Tájékozódás a következő évi tankönyvkiálatról
- Iskolaválasztás, pályaválasztás segítése könyvtári dokumentumokkal
- A kölcsönzések áttekintése, felszólítások
- Félévi beszámoló elkészítése

• **Február**

- Az én könyvem—Ezt olvastam, ezt olvasom, ezt olvasd el! Érdeklődő tanulóknak
- Farsangi népszokások gyűjtése, dekoráció készítése

• **Március**

- 1-4.o. napközis csoportok fogadása.
- Tájékoztatás, kölcsönzések áttekintése, felszólítások
- Ajánlások az alsós vers és prózamondó versenyre

• **Április**

- A tankönyvtárban található tartós könyvek számbavétele a következő tanévi tankönyvrendeléshez

• **Május**

- Tanulói könyvtári könyvek visszaszedése
- Tanulmányi kirándulásokhoz tájékoztató, könyvajánló
- DÖK-napon könyvtári feladatvállalás
- első évfolyamosok rögzítése a KELLO rendelési felületén

• **Június**

- Könyvajánló a szüniidőre
- Kikölcsönzött dokumentumok visszavételezése
- Ingyenes tankönyvek visszavételezése
- Selejtezésre, törlésre váró dokumentumok előkészítése, adminisztrációja
- Éves beszámoló készítése a könyvtári munkáról
- tankönyvrendelés ellenőrzése, végleges lezárása

Személyi feltételek:

A könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatokat 1 könyvtáros, heti 3 órában látja el. 2 óra kölcsönzés, 1 óra állományápolás.

A Gyulai
Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye

SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE

a 2024/2025-ös tanévre

Gyula, 2024. szeptember 9.

Készítette:


Magyarné dr. Knap Diána
SZMK elnök

A munkaterv meghatározza az adott tanévre a szülői munkaközösség számára megfogalmazott feladatokat, s biztosítja a kitűzött célok tervszerű megvalósítását. A munkatervben megfogalmazottakat, javaslatokat a szülői munkaközösség tagjai hagyják jóvá.

A munkaterv az iskola, valamint a diákönkormányzat éves munkatervére alapján, fő célkitűzéseit figyelembe véve került összeállításra.

A Szülői munkaközösség személyi feltételei:

A tagintézmény szülői közösségének döntéshozó szerve a tagintézményi Szülői Munkaközösség (SZMK), melynek munkájában az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei vesznek részt. A szervezet alapegységei az osztályok szülői közösségei. Küldötteik a Szülői Munkaközösség Választmányban képviselik az osztályt.

Az SZMK tisztségviselői:

elnök: Magyarné Knap Diána

elnökhelyettes és pénztáros: Kiss Szilveszterné Pongrácz Henriett

SZMK tagok:

Szülő neve	Gyermekeinek osztálya	e-mail címe	Szülő telefonszáma
	1.a		
Szekeres Ágota	2.a	szekeresagi80@gmail.com	06-30/343-8116
Gútiné Fonyó Andrea	3.a	anditamop1984@gmail.com	06-30/282-3871
Fejesné Nyegrucz Ivett	4.a	csillafejesne@gmail.com csillike19@freemail.hu	06-30/396-6010
Bezdné Nikolett Vass Vivien	4.a	playgirlmail8@gmail.com vivien.vas91@gmail.com	06-30/833-2324 06-70/630-4017
Lengyel Ildikó	5.a	lengyelildiko1218@gmail.com	06-30/975-8614
Kiss Szilveszterné Pongrácz Henriett	6.a	szilveszterne.kiss@gmail.com	06-70/457-4395
Borosné Lippai Mariann	7.a	borosnemariann@gmail.com	06-70/206-5817
Toronyiné Kardos Éva	8.a	t.keva85@gmail.com	06-30/938-8704

Az SZMK tevékenységi köre, funkciói:

Kapcsolatot tart iskolán belül az iskola vezetésével, tantestületével, az osztályok szülői közösségével, a diákönkormányzat választmányával és az intézményi tanáccsal. Segíti az iskola által szervezett programok megvalósítását.

Kapcsolattartás

A tagintézmény-vezető az SZMK-t tanévenként legalább két alkalommal összehívja, ahol tájékoztatást ad az iskola munkájáról és feladatairól, illetve segítségét kéri a rendezvények lebonyolításában. Tájékoztatja jogairól és a jogorvoslati lehetőségekről.

A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ-TÉSEL KAPCSOLATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Közösségépítés Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása. A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése. Az iskolai élet megismertetése szülőkkel.	Közösségi osztályprogramok szervezése. Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák, családi nap szervezése.	Két program szervezése.	jelenléti ívek, emlékeztetők fotódokumentáció	SZMK
A tanuló részt vegyen közösségi természettudományos célú cselekvésekben,	Programok, ismeretbővítő előadások, kirándulások,		beszámoló, fotódokumentáció, jelenléti ívek, emlékeztetők	iskola dolgozói, SZMK

életvitelét természetszeretet, a természeti értékek megóvása, felelősség, környezetkimélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze.	hulladékgyűjtés szervezése.			
--	--------------------------------	--	--	--

Eseménynaptár:

2024.		
Augusztus		
Dátum	Esemény	Felelős
21. 9 ⁰⁰	Alakuló értekezlet	igazgató
21. 10 ⁰⁰	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Garai Tamás – munkavédelmi megbízott
21. 11 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k.
22-31.	Kapcsolatfelvétel a Graph-Art Kiadó munkatársával	Pálinkás Anikó
23. 11 ⁰⁰	Alsós munkaközösségi foglalkozás	Toperczer Annamária
23-29.	Iskolafokok közötti átmenet segítése – óvodákkal való kapcsolatfelvétel	Leendő 1. osztályos tanítók
26. 8 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vezetők
26-30.	A tanévnyitó ünnepély előkészítése	tanítók, Toperczer Annamária
27.	Tankönyvek átvétele	Gyurkovics Anikó, tanítók
29.	Iskolafokok közötti átmenetben érintett pedagógusok megbeszélése (4-5. osztály)	5.-ben tanítók és volt 4. osztályos osztályfőnök
29.	Tanévnyitó szakmai műhely – Intézményfejlesztési program	alsós mkg.
30. 8 ⁰⁰	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	ig.

30. 17 ⁰⁰	Tanévnyitó ünnepély	tagintézmény ig.
31.	SNi-s, BTMN-es tanulók egyeztetése	osztályfőnökök

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
2.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes taneszközcsoomag osztás	tagint. ig. osztályfőnökök
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofők
	Tanári ügyelet beindítása	mkg.vez. tanítók
2-6.	Bemeneti felmérések megíratása	pedagógusok
9.	SZMK értekezlet	tagintézmény ig.
	Adatok egyeztetése	osztályfőnökök
	Munkaterv leadása	mkg.vez.
	Szakkörök beindítása	szakmai ig.h.
16.	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	szakmai int. vez.- h. tagint.ig.
	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
16.	Szülői értekezlet alsó tagozat	tanítók
16. 10 ⁰⁰	Tűzriadó	szakmai ig. h.
17.	Szülői értekezlet felső tagozat	ofők
17.- okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai int.vez.h. tagint.ig.
18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	mat. tanítók, dr Tihanyiné Széles Ágnes
20.	Tanmenetek leadása	ált. ig. h, szaktanárok
22.	Osztályfőnöki adminisztrációs feladatok elvégzése	osztályfőnökök

23. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
26. 14 ⁰⁰	Zöldfülűek Zenés Zendülése	Ludányiné Perényi Márta
27.	Magyar Diáksport Napja	Baracsi K.
30. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
30.	Magyar népmese napja	Fáskerti Petra
30.	SNI-s, BTMN-s fejlesztési tervek elkészítése	tagint.ig., ofők
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
	Fogászati szűrőbusz	

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
1. 18 ⁰⁰	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre	magyart tanítók, Pataky László
1.	Idősek Világnapja – a településrész időseinek köszöntése	Szilágyi Zita
3. 10 ⁰⁰	Október 6-i ünnepség a Szoborkertben	tagint.ig. Pataky László
4.	Pedagógusminősítés – Jenei Zoltán	
6. 11 ⁰⁰	Városi ünnepség 11:00	tagint.ig.
8.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
9.	Népi játékok napja	Wittmann-né Katona Krisztina, alsós ofők
	Kegyeleti váltófutás	Baracsi Katalin
	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
11.	DIFER létszám jelentés OH felület	szakmai ig.h.

11.	DIFER mérés létszámának felmérése	1. oszt. tanítók szakmai ig. h.
18.	Bolyai matematika csapatverseny	dr Tihanyiné Széles Ágnes
21. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
21.	Őszi szünet ügyeleti igények leadása	osztályfőnökök, Tóperczer Annam.
22.	Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes
23. 9 ⁰⁰	Október 23-i ünnepség a Kopjafánál Városi ünnepség	Pataky László tagint.vez
24. (22.)	Papírgyűjtés	Püspöki Péter
25.	1. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap	tagintézmény ig.
	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	ig.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
október II. hete	Kísérletek délutánja	dr Tihanyiné Széles Ágnes

November		
Dátum	Esemény	Felelős
4.	Szünet utáni első tanítási nap	ig.
4-30.	Tisztasági hónap	Gyurkovics Anikó
4. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes
8. 14 ³⁰	Bolyai anyanyelvi verseny megyei forduló	magyart tanítók, Pataky László

	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny	Püspöki Péter
11.	Fogadóóra és szülői értekezlet alsó tagozat	tanítók
12.	Fogadóóra és szülői értekezlet 5.6.7. o.	of.-ök, szaktanárok
13.	Magyar nyelv napja	Pataky László
14.	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	int.vez., tagint.ig.
15.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő	szaktanárok, tanítók
18-22.	Nyílt tanítási hét	tagint.ig.
22. 14 ³⁰	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, írásbeli)	magyart tanítók
25. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
25.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
27.	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
30.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő – szóbeli forduló Budapesten	szaktanárok, tanítók
	Játékos sportvetélkedő	Baracsi Katalin, Szilágyi Zita
	Nevezés a Teleki Pál földrajzversenyre	Veresné Petrás Márta

December		
Dátum	Esemény	Felelős
2.	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	ig.
2.	Adventi gyertyagyújtás (osztályszinten)	osztályfőnökök
2. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
6. 13 ⁰⁰	Mikulás ünnepség /alsós/ osztályszinten	Jenei Zoltán, tanítók
6.	Mikulás délután /felsős/	DÖK segítő ped. 5. o. osztályfőnök

6.	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	első évfolyamos tanítók
7.	Munkanap – dec. 24. kedd ledolgozása	igazgató
7. 10 ⁰⁰	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, szóbeli)	magyart tanítók
14.	Munkanap 2. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	igazgató
16.	Téli szünet napközis igények felmérése	oszt.fők Tóperczer A.
16-18.	A karácsonyi műsor főpróbája	dr Tihanyiné Széles Ágnes
19.	Baynokok suliújság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
19. 15 ⁰⁰	Karácsonyi műsor és vásár – Bay iskola tornaterem	tagint.ig., dr Tihanyiné Széles Ágnes
20.	Szünet előtti utolsó tanítási nap Értékelés – 1. félév eredményei	igazgató alsós mk. DÖK segítő ped. Gyurkovics Anikó
	Téli szünet (dec. 21.- 2025. január 5.)	
foly.	Boszik intézményi program	Baracsi Katalin
	Adventi vásár Gyulaváriban	tagintézmény-igazgató
	Adventi készülődés a szülőkkel	tagintézmény-igazgató
	Mosolymanó	

	2025 - január	
Dátum	Esemény	Felelős
6.	Szünet utáni első tanítási nap	

6-tól	Bay-tábor tervezése	alsós mkv.
6. - május	NETFIT mérés	Baracsi Katalin
10. 14 ⁰⁰	Bolyai term.tud Csapatverseny	dr Tihanyiné Széles Ágnes
13.	II. féléves órarendek készítése	szakmai ig. h.
	Félévi osztályozó vizsgák	ált. ig.h.
17. 12 ⁰⁰	Osztályozó értekezlet alsó	ált. int.vez.h., tagint. ig.
17. 13 ⁰⁰	Osztályozó értekezlet felső	ált. int.vez.h., tagint. ig.
17.	I. félév vége	ig.h., szakmai ig.h.
18. 10 ⁰⁰	Központi írásbeli felvételi vizsgák	ált. ig.-h. 8. ofők
20. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
20.	Első féléves beszámolók leadása	mkg.-vez.,
22.	Magyar kultúra napja - Iskolarádió	Toperczer Annamária
24.	Félévi értesítők kiadása	ofők
27-feb. 2.	Kibújás vagy bebújás? - „Mackó-hét” -Program az óvodásokkal	K.M. Barbara, Dobay Brigitta, Szilágyi Zita 4. osztályos tanítók, dr Tihanyiné Széles Ágnes, Jenei Zoltán
28. 14 ⁰⁰	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga	8. ofők
	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsai Erzsébet
29. 16 ³⁰	Félévi nevelőtestületi értekezlet	ig.
foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők

foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Nevezés NyelvÉSZ versenyre	Toperczer Annamária
	Nyitott kapuk	tagint.ig.
jan. vége	Tankönyvrendelés felmérése	Gyurkovics Anikó

	Február	
Dátum	Esemény	Felelős
	SZMK ülés	SZMK, tagint.ig., 8. ofő mkg.-vez.
6.	Magyar Radar Napja	Toperczer Annamária, dr Tihanyiné Széles Ágnes
7.	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	ig., szakmai ig.h.
10.	fogadóóra szülői értekezlet alsó tagozat	tanítók
11.	fogadóóra szülői értekezlet felső tagozat	8. ofők
14.	Bolyai Term. tud. Cs. V. írásbeli döntő	Dr. Tihanyiné Sz. Á
20.	SNI, BTM-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	valamennyi pedagógus, munkaközösségvezetők, tagint.ig.
20.	A tanulói jelentkezési lapok továbbítása	szakmai ig.h., 8. ofő
21.	Zrínyi Ilona Matematika Verseny Vármegyei forduló lebonyolítása 14:30-16:00	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
20/27	Alsós farsang	Gyurkovics Anikó, K.M. Barbara

21/28	Felsőfokú farsang	7.a, 8.a, DÖK
22.	A magyar parasport napja	Baracsi Katalin
24.	Városi rendezvény: Kommunizmus áldozatai-megemlékezés	tagint.ig. DÖK
24. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológiai verseny	Püspöki Péter
	NyelvÉSZ anyanyelvi verseny iskolai forduló	magyart tanítók

	Március	
Dátum	Esemény	Felelős
3. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
8.	Bolyai Term. tud. Cs. v. országos döntő – szóbeli forduló	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
	Hit- és erkölcstan tájékoztató – Implom Iskola	igazgató
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny- megyei forduló	Dr. Tihanyiné Sz. Á.
13. 9 ⁰⁰	Március 15-ei műsor főpróbája	Fáskerti Petra
14. 10 ⁰⁰	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről ünnepi falújság elkészítése	Fáskerti Petra osztályfőnökök
15.	Városi Ünnepségek	tagint.ig.
18.	Felsőfokú vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	Tópercz Annamária
19.?	Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak	tagint.ig.
20. 10 ⁰⁰	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	dr. Tihanyiné Széles Ágnes matematikát tanítók
	9 óra: Nyílt tanítási nap - jövőre első osztályos szülőknek (4. osztály) 16 óra: Nyílt tanítási nap – jövőre első osztályos szülőknek (jövőre 1. osztály)	4. évf. tanítók
20.	Mezei Futóverseny megyei forduló	Baracsi K.

20. 14 ⁰⁰	XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny	Kemfőné Gácsi Erzsébet
21.	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	szakmai ig. h.,
22?	Víz világnapja – Vízügyi Székház, Gyula	Bay alsó tagozat
24.- máj. 30.	OKM mérés (matem., szövegértés) 4. 5. évf. OKM mérés (matem., szövegértés, term. tud. id. nyelv, digitális kultúra, történelem) 6. 7. 8. évf.	szakmai ig.h.
24. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
24-28.	Bay Zoltán sírjának gondozása	4. osztályos tanítók
25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	igazgató, szakmai ig.h. 8. ofók
28.	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	Wittmann-né Katona Krisztina
31-ápr. 4.	Bay-hét - Nyitóünnepség – 4. osztály - Rajzpályázat eredményhirdetés - Társadalomtudományi verseny - Természettudományi verseny - Sakkverseny - Papírsárkány-reptetés - Bay emlékszoba látogatása	tagint.vez Tóperczer Annamária Dobay Brigitta Pataky László Püspöki Péter dr. Tihanyiné Széles Ágnes
31. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
	„Ki a mester két keréken?”	4. o. tanítók/K.G. Ezsébet ?
	NyelvÉsz verseny (megyei forduló)	magyart tanítók
	Lékö Ilona Környezetvédelmi Emlékverseny (5. Sz. Ált. Isk.)	Püspöki Péter
??	Magyar Diáksport Szövetség által szervezett I. korcsoportos diákfesztivál Sarkadon	Bay alsó tagozat
foly.	Honismereti foglalkozások (Gyulai vár, Almásy kastély)	Pataky László

	Április	
Dátum	Esemény	Felelős
7-11.	Megemlékezés a holokauszt magyar áldozatairól osztályfőnöki órák keretein belül	felsős osztályfőnökök
7-11.	Fenntarthatósági témahét Természettudományi témahét	Pálinkás A., alsós munkaközösség
9.	Hulladékgyűjtés (esőnap: április 15.)	Püspöki Péter
10-11.	Elsős beiratkozás	igazgató, ált. ig.h.
11?	Járásai vers- és prózamondó verseny	magyar tanítók
16.	Baynokok sulijújság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
16.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 3. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap Nyusziparádé Felsősportfesztivál	Pálinkás Anikó K.M. Barbara Ludányiné Perényi Márta Baracsi Katalin
16.	Kistérségi "Hagyományőrző Matematika Verseny"	dr. Tihanyiné Széles Ágnes Ludányiné Perényi Márta
17-19.	Zrínyi Ilona Matematika-verseny (országos)	matematikát tanítók
28. 14 ⁰⁰	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap Vezetői értekezlet	igazgató ig., mkg.vez-k
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Területi szorobánverseny	Pálinkás Anikó
	Országos szorobánverseny (szombat)	Pálinkás Anikó
	Kyu vizsga	Pálinkás Anikó

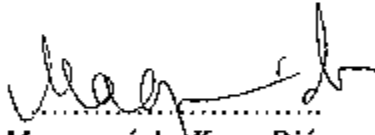
	Versmondó délelőtt a Pánczél Imre EGYMI-ben	Veresné Petrás Márta
	Autizmus világnapja	Toperczer Annamária, dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Fenntarthatósági Vetélkedő Kétegyházi Táncsics Mihály Művelődési Ház és Könyvtár	ped.asz.
	VDÖK 6 órás vetélkedő – Vigadó, Göndöcs-kert	Ludányiné Perényi Márta ped.asz.

	Május	
Dátum	Esemény	Felelős
4.?	Gyulai Virágok Fesztiválja	dr Tihanyiné Széles Ágnes Toperczer Annamária
5.	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételtől	szakmai ig.h.
5. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	igazgató
5-15.	Anyák napi szülői értekezlet alsó tagozat Szülői értekezlet felső tagozat	tanítók, of.-ök
9.	Kapkodd a lábad! vetélkedő a Pánczél Imre EGYMI-ben	Baracsi Katalin
17.	Munkanap – május 2. péntek ledolgozása	igazgató
? 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet a leendő első osztályosainknak	igazgató, leendő elsős tanítók
26. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	igazgató
25-28.	Határtalanul	Pataky László
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	ált. ig.h., érintett pedagógusok
30.?	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofő mkg., DÖK, reál mkg.-vez.

		Baracsi Katalin
31.	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	Baracsi Katalin
	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete	ofő mkg.
	Országos Technikaverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Országos Életvitelverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Kötelezőkről kötetlenül témanap – Pál utcai fiúk	Toperczer Annamária
május-jún.	Év végi felmérések	nevelőtestület

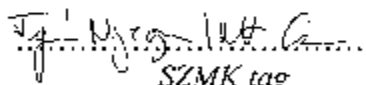
	Június	
Dátum	Esemény	Felelős
	Gyulai pedagógusnap-Vigadó	igazgató
2-6.	Nemzeti Összetartozás napja: megemlékezés az osztályfőnöki órák keretén belül	ofők.
4.	Városi ünnepség – Összetartozás napja	tagint.ig., Pataky László
6.	4. tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	tagint.ig.
	Kiváló sportolók köszöntése	igazgató
	„Légy Egészséges! Légy Tudatos! Légy egészségtudatos!” szemléletformáló program – Élménynap	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Kiváló diákok köszöntése	tagint.ig.
15.?	Baynokok suliújság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK

18.	Munkaközösségek éves beszámolóinak leadási határideje	mkg.- vezetők
	BANKETT: fényképezés, műsor	tagint.ig.
	Ballagási főpróba	tagint.ig.
20.	Osztályozó értekezlet 12 ⁰⁰ alsó 14 ⁰⁰ felső	tagint.ig.
20.	Utolsó tanítási nap	ált. ig.h.
21. 9 ⁰⁰	Ballagás	tagint.ig
24. 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	tagint.ig.
26.	SNI, BTMN és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók évvégi szöveges értékelésének leadási határideje	szakmai ig.h., ált.ig.h.
23-27.	BAY-TÁBOR	tagint.ig, tanítók, tanárok, Tópercz Annamária
27. 18 ⁰⁰	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató
	Nyelvi mérés eredményei (honlap)	


 Magyarné dr. Knap Diána
 SZMK elnök

Hitelesítő:


 SZMK tag


 SZMK tag

Gyula, 2024. szeptember 9.

**Diákönkormányzat
Munkaterve**

**Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola
Tagintézménye**

2024/2025. tanév

Ludányiné Perényi Márta
Készítette: Ludányiné Perényi Márta
DÖK segítő pedagógus

Veresné Petráis Márta Beatrix
Jóváhagyta: Veresné Petráis Márta Beatrix
tagintézmény-igazgató



Gyula, 2024. szeptember 5.

I. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT CÉLJAI, FELADATAI AZ INTÉZMÉNYI CÉLOKKAL ÖSSZHANGBAN

KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Az iskolai Diákönkormányzat szerepének erősítése. Közösségépítés.	Önálló Szervezeti és működési szabályzat elkészítése. Faliújság, iskolarádió működtetése.	Megújult faliújság iskolarádió Aktualitásokhoz kötődő dekoráció.	Osztályok közötti dekorációs és tisztasági verseny.	DÖK munkáját segítő pedagógus

További célok és feladatok:

Célok	Feladatok
Házirend betartatása	Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is.
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása Az iskola diákjai aktívan, kreatívan vegyenek részt az iskola életében A diákok jogai és közös érdekei érvényesüljenek. Véleményalkotás a diákságot érintő kérdésekben. Szerezhessenek tapasztalatokat a demokrácia és az önkormányzat működéséről. Életkoruknak megfelelően képesek legyenek a véleményalkotásra a diákságot érintő kérdésekben	Résztvétel iskolai közösségi programok szervezésében, más szervezetek által szervezett programok látogatása. Nemzeti ünnepeink városi szintű megemlékezéseiben való részvétel. Városi szintű DÖK rendezvényeken való részvétel. Bay-nap szervezése. Szabadidős programok szervezése, lebonyolítása. Kapcsolattartás és közös programok az alsó tagozattal.
A tanuló vegyen részt közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	A környezeti neveléssel összhangban fordítsunk nagyobb figyelmet tantermeink tisztaságára és dekorációjára.

Az alsó tagozat munkáját Gyurkovics Anikó kolléganő segíti.

- adventi készülődés
- karácsonyi díszek készítése az iskolai karácsonyfára
- Bay Zoltán sírjának felkeresése DÖK-tagokkal
- játékos sportvetélkedő az alsósok részére (lebonyolításban való segítség)
- Halloweeni felvonulás

December:

- adventi díszítés, téli dekoráció
- dec.6. Suli-buli a télapó jegyében (ötödikesek rövid műsora, DISCO)
- karácsonyfa állítás az iskolában
- dec. 19. „Békés boldog karácsonyt” (karácsonyi ünnepi műsor lebonyolításában való segítségnyújtás), karácsonyi vásár
- Adventi gyertyagyújtások
- Baynokok suliújság idei első száma
- dec.20. suligyűlés-értékelés

Január:

- téli havas sportdélután (az időjárás függvényében téli sportolás, séta a Gyulai Váram, csónakázó tónál, gátoldalon)
- dekoráció megújítása
- Magyar Kultúra Napja (iskolarádió)
- „Mackó-hét” lebonyolításában segítségnyújtás

Február:

- jan.27.-febr.2. Mackó-hét (segítségnyújtás az alsós programok lebonyolításában)
- farsangi dekoráció, plakátkészítés
- febr. 20. alsó tagozatosok farsangi délutánjának lebonyolításában való segítségnyújtás
- febr.21. felsős farsang
- A kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatai megemlékezésen való részvétel

Március:

- tavaszi dekoráció
- Bay Zoltán sírjának felkeresése DÖK-tagokkal
- márc. 15-i megemlékezés
- ünnepi faliújság (dekoráció-készítés)
- Baynokok suliújság második szám
- márc. 31-ápr.4. A Bay-hét rendezvényein való aktív részvétel

II. FOLYAMATOS TEVÉKENYSÉGEK

- félévente iskolagyűlés, értékelés:
 - kiváló tanulók
 - tanulmányi versenyek
 - sportversenyek
 - hulladékgyűjtés
 - faluújság
 - magatartás
 - tiszta, rendezes osztály
 - aktuális híreink az Iskolarádióban
- havonta diákönkormányzati megbeszélés
- egyéni és csoportos kezdeményezéseket várunk folyamatosan a diákság felől, az őket leginkább érdeklő témákban a délutáni rendezvények lebonyolítására.
- délutáni programok szervezése, segítség a lebonyolításban (pl. közös főzés, vetélkedők, stb.)
- negyedévente terem-dekoráció pontozása

III. PROGRAMOK

Szeptember:

- munkaterv készítése
- szept. 2.: osztályfőnöki órán házirend megvitatása, DÖK tagok megválasztása (2 fő osztályonként)
- éves DÖK munkaterv megismertetése, elfogadtatása a diáksággal. (szept.12.)
- az értékelések rendjének kidolgozása
- szept.26. ZZZ: az ötödikesek felsőssé, ill. az elsősök iskolássá avatása; aktív segítség a délután lebonyolításában
- városi DÖK évnyitón való részvétel (szept.18.)

Október:

- őszi dekoráció készítése
- okt.6-i ünnepi műsoron való részvétel
- okt.9. népi játékok napja (segítség a lebonyolításban)
- okt. 23-i ünnepi műsoron való részvétel
- okt.22. Hulladékgyűjtés (esőnap: okt.24.)

November:

Április:

- Nyusziparádé (a lebonyolításban való segítségnyújtás)
- Játékos vetélkedő szervezése a napközisek részére
- ápr.9. hulladékgyűjtés (esőnap: ápr.15.)
- A holokauszt áldozatai megemlékezésen való részvétel
- Baynokok suliújság második száma
- VDÖK 6 órás vetélkedőn való részvétel

Május:

- Baynokok évvégi különszám
- készülődés anyák napjára
- A Családi Napon való aktív részvétel

Június:

- Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezésen való részvétel, ünnepi faliújság
- Suligyűlés (éves munkánk értékelése)
- legaktívabb tagjaink jutalmazása

április	Nyuszi parádé	alsó	Pálinkás Anikó							40 000				40 000
április	Kistérségi Hagyományőrző Matematikaverseny, Sarkad	felső	Dr. Imányi Széles Ágnes Ludvániné Barácsi		20 000									20 000
április	Közeledési verseny				2 500									2 500
április	Országos Szorobánverseny		Pálinkás Anikó		50 000									50 000
április	Természettudományos, fenntarthatósági témahét (erdei iskola)	alsó, felső	Pálinkás Anikó		90 000					25 000			20 000	135 000
április	Diákolimpia Kisiskolák Kézilabda	felső	Baracsi Katalin											0
május	Labdarúgás Diákolimpia	felső	Baracsi Katalin		45 000									45 000
május	Családi nap		tagintézmény- igazgató							40 000			80 000	110 000
május	Diákolimpia Megyei Kisiskolák Labdarúgás	felső	Baracsi Katalin		35 000									35 000
május	Diákolimpia Megyei Kisiskolák Atlétika versenye	felső	Baracsi Katalin		35 000									35 000
június	Diákolimpia Országos Kisiskolák Atlétika versenye	felső												0
június	Diákolimpia Országos Atlétika versenye	felső	Baracsi Katalin		50 000									50 000
június	DÖK nap	felső	DÖK vezető										38 000	38 000
június	Ballagás, tanévzáró	felső	Tagintézmény- vezető							70 000			50 000	120 000
ÖSSZESEN					617 500	0	0	0	0	375 000	0		465 000	1 447 500

* X-szel jelölje az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott, illetve támogatott tanulmányi- és sportversenyeket!

Gyula, 2024.09.09.

Veresné Petrási Zsuzsanna

Veresné Petrási Zsuzsanna
Tagintézmény-igazgató



Veresné Petrási Zsuzsanna

Iskola-egészségügyi ellátás
2024-25-ös tanévre javasolt munkaterv
Gyulai Dürer Albert Általános Iskola BAY ZOLTÁN
ÁLTALÁNOS ISKOLA Tagintézménye

Augusztus:

- Oltóanyag igénylés
- Az iskolai helyiségek tanévkezdéshez szükséges higiénés viszonyainak ellenőrzése
- Dokumentáció rendezése, adatok feltöltése a számítógépes programba

Szeptember:

- Osztálynévsorok egyeztetése a pedagógusokkal
- Személyi higiéné (pediculosis) kötelező ellenőrzése
- Gondozási füzet aktualizálása
- 7. osztályos tanulók írásos tájékoztatása HPV védőoltásról
- HPV oltást kérők számának felmérése
- Gyermek-egészségügyi kiskönyv és adatok bekérése esetleges allergiáról, nem kívánatos reakciókról, az oltás esetleges megtörténtéről stb.
- A 7. osztályban a kötelező Hepatitis B elleni védőoltásról a szülők értesítése, első adag beadása
- Gyermek-egészségügyi kiskönyv bekérése, az oltások dokumentálása
- Testnevelési csoportbeosztás címkészítése az orvosi vizsgálat alapján

Október:

- Első osztályosok dokumentációjának osztályba rendezése
- Szülők értesítése MMR és DTaP oltásról a 6. osztályban, védőoltások beadása és dokumentációja
- Hepatitis B elleni védőoltásról a szülők értesítése, második adag beadása
- Igény alapján a HPV oltások megszervezése, beadása, dokumentálása
- A szeptemberben elmaradt kötelező védőoltások elvégzése
- Tisztasági szűrővizsgálatok elvégzése szükség esetén
- Balcsenvédelmi ellenőrzés
- Élelmezés (konyha) ellenőrzése

November:

- 8. osztályos tanulók szüleinek értesítése a kötelező szűrővizsgálatról
- 8. osztályosok orvosi és védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése és dokumentálása
- Pótoltások és szűrések végzése és dokumentációja
- Szükség esetén tisztasági vizsgálatok végzése
- Személyi, környezeti higiéné ellenőrzése

December:

- 4. osztályos tanulók szüleinek értesítése a kötelező szűrővizsgálatról
- 4. osztályosok orvosi és védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése és dokumentálása
- Szakrendelésre utalt tanulók eredményeinek bekérése, dokumentálása
- Elmaradt vizsgálatok pótlása
- Fokozott gondozást igénylők folyamatos ellenőrzése
- „Egészséges táplálkozás” c. előadás tartása 5. osztályban (2 óra/osztály)

Január:

- Iskolákban higiénés ellenőrzés
- Iskolákban ételmezés ellenőrzés
- Elmaradt vizsgálatok pótlása 4. és 8. osztályban
- Kötelező tisztasági vizsgálatok végzése
- „Dohányzás megelőzés” c. óra tartása 6. osztályban (2 óra/osztály)
- „Serdülőkori változások” c. óra tartása 6. osztályban (1 óra/osztály)

Február:

- Szülők értesítése a 2. osztályosok kötelező szűrővizsgálatáról, annak előkészítése, elvégzése, adminisztrálása
- Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése
- Veszélyeztetettek orvoshoz irányítása
- Szükség szerint tisztasági vizsgálat végzése
- „Párkapcsolatok kialakítása” c. óra tartása 7. osztályban (1 óra/osztály)

Március:

- 7. osztályos tanulók harmadik Hepatitis B elleni oltásának szervezése, szülő értesítése
- A védőoltások beadása, adminisztrálása
- Elmaradt egészségnevelő órák tartása (6., 7. osztályokban)
- Szakrendelésre utalt tanulók eredményeinek bekérése, dokumentálása

Április:

- 7. osztályos tanulók második HPV oltásának szervezése, szülő értesítése
- A védőoltások beadása, adminisztrálása
- Szülők értesítése a 6. osztályosok kötelező szűrővizsgálatáról, annak előkészítése, elvégzése, adminisztrálása
- Kötelező tisztasági vizsgálatok végzése
- „Barátság, szerelem, szexualitás” c. óra tartása 8. osztályban (1 óra/osztály)

Május:

- Elmaradt szűrővizsgálatok és oltások elvégzése
- Szakorvosi vizsgálatok eredményeinek adminisztrálása
- Gondozottak, veszélyeztetettek ellenőrzése
- Igény szerint családi napon való részvétel
- Egészségnevelő órák tartása, pótlása

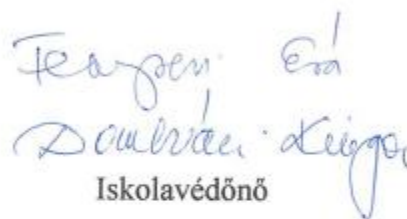
Június:

- Iskola-egészségügyi éves jelentés készítése
- Továbbtanulók névsorának bekérése és a baleseti jegyzőkönyvek megbeszélése

Az iskolai éves munkaterv az iskolaorvossal egyeztetve készült.


Iskolaorvos

Gyulai Egészségügyi Központ
57100 Gyula, Péter
06-65116658
Iskola- és ifjúság
egészségügyi
szolgálat


Iskolavédőnő

Gyula, 2024.09.02.

A 2024-25-ös tanév védőnői és iskolaorvosi munkatervével egyetértek.

Az ehhez szükséges pedagógusi együttműködést folyamatosan biztosítom.


Intézményvezető



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

Bay Zoltán Tagintézménye

2024/2025. tanév

Szakkör	Vezető
Énekkar 2-8.évfolyam	Toperczer Annamária
Lego szakkör 7-8.évfolyam	Püspöki Péter
Tömegsport alsós	Baracsi Katalin
Tömegsport 5.évfolyam	Baracsi Katalin
Tömegsport 6.évfolyam	Baracsi Katalin
Tömegsport 7.évfolyam	Baracsi Katalin

Tehetséggondozó foglalkozás	Vezető
Természettudomány 4.évfolyam	Dobay Brigitta
Matematika szorobán 5-7.évfolyam	Pálincás Anikó
Angol 5-8.évfolyam	Jenei Zoltán
Tehetséggondozás természettudomány 6-8.évfolyam	Dr.Tihanyiné Széles Agnes
Matematika 8.évfolyam	Ludányiné Petrás Márti
Magyar 1.évfolyam	Wittmanné Katona Krisztina
Magyar 5-6.évfolyam	Wittmanné Katona Krisztina
Természettudomány 3.évfolyam	Gyurkovics Anikó
Fejlesztés 5-6.évfolyam	Wittmanné Katona Krisztina
Fejlesztés 8.évfolyam	Wittmanné Katona Krisztina

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Tagintézménye
2024/2025. tanév
Fejlesztő foglalkozások rendje

Fejlesztő foglalkozás	Vezető
Logopédia	Altorjayné Köves Erika
SNI fejlesztés	Szolnokiné Dandé Andrea
Gyógytestnevelés	Kurucz Márta
BTM fejlesztés	Lendvainé Fazekas Andrea