

Intézkedési terv

Az intézmény neve: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye

OM azonosító: 20298

Intézkedési terv kezdő dátuma: 2018. december

Intézkedési terv befejezési dátuma: 2020. november

	Kompetenciaterület	A feladat	A feladat végrehajtásának módszere	A feladat elvárt eredménye	A feladat tervezett ütemezésének kezdete	A feladat végrehajtásába bevontak köre
1.	Pedagógiai folyamatok	A pedagógiai munka vezetői szintű ellenőrzési, értékelési gyakorlatának hatékonyabb működtetése, folyamatos visszacsatolás biztosítása. Az ÚJ tagintézményi arculat kialakításának folytatása, melynek eredményeként Gyulavárban, a frissen felújított iskolaépületben működő tagintézmény még inkább vonzóvá válik a	Szakirodalom tanulmányozása. Továbbképzéseken való részvétel. ezt követően belső továbbképzéseken tudásmegosztás.	A tantárgyi és a kompetenciamérések eredményeinek javulása.	2018. december	vezetőkársak munkaközösség-vezetők tantestület

			beiskolázási körzetben élő gyermekek családok számára.					
2.	Személyiség és közösségfejlesztés		-	-	-	-	-	-
3.	Eredmények		-	-	-	-	-	-
4.	Belső kapcsolatok, együttműködés,	Hatékony. (több irányú) információáramlás biztosítása.	Csapatépítést segítő programok szervezése. Megbeszélések. Az ellenőrzések eredményeinek megismertetése az érintett pedagógusokkal.	Aktív, hatékonyan működő és együttműködő munkaközösségek.	2018. december	vezetőfársak, munkaközösség-vezetők, tantestület		
5.	Az intézmény külső kapcsolatai	A tagintézmény honapjának rendszeres aktualizálása. A külső partnerekkel való eredményes együttműködés.	Hatékony kommunikáció.	-	2019. január	vezetőfársak munkaközösség-vezetők, taufestület		
6.	A pedagógiai munka feltételei	A nevelőtestület egyenletes feterhelése. Az elvárt feladatok egyértelműbb megfogalmazása	Hatékony kommunikáció A feladatok kiosztása, nyomon követése, értékelése.	Hatékony idő-és emberi erőforrás felhasználása.	2018. december	vezető		

7.	<p>A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés</p>	<p>Tagintézményi szintű munkatervek és beszámolók készítése minden tanévben.</p>	-	-	2019.január	vezető
----	--	--	---	---	-------------	--------